



Nr. 1725 / 15.07. 2025

RAPORT

DE ANALIZĂ PRIVIND STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI, ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025

1. ACTIVITATEA MANAGERIALĂ

1.1. Realizarea documentelor de proiectare managerială:

Colegiul Național “Nicolae Titulescu” din Craiova și-a organizat și desfășurat activitatea în anul școlar 2024-2025 în conformitate cu normativele și direcțiile impuse prin politicile educaționale și de dezvoltare instituțională ale M.E., precum și cu respectarea misiunii școlii, a scopului și a obiectivelor cuprinse în planul managerial:

- Cunoașterea, respectarea și aplicarea legislației școlare în vigoare;
- Asigurarea eficienței activității manageriale;
- Aplicarea unor modalități eficiente de evaluare și control a activității didactice și educative;
- Asigurarea resurselor materiale;
- Valorificarea eficientă a resurselor umane din școală;
- Desfășurarea eficientă a activităților didactice din perspectiva finalităților și a obiectivelor ciclurilor curriculare precum și a profilului de formare al elevilor;
- Instituirea și dezvoltarea relațiilor de parteneriat educațional și social;
- Continuarea eforturilor pentru personalizarea și îmbunătățirea imaginii școlii.

Conducerea colegiului a considerat ca fiind prioritare **următoarele acțiuni**:

- menținerea climatului optim de muncă prin dezvoltarea responsabilității profesionale și manageriale; proiectarea, organizarea și desfășurarea activităților la nivelul școlii, al comisiilor, al colectivelor de catedră, al cadrelor didactice, respectând Curriculum-ul Național, structura anului școlar și modelul de proiectare didactică;
- Actualizarea permanentă a bazei de date informatizate privind încadrarea și formarea continuă a cadrelor didactice, legislația, evidența și mișcarea elevilor, informarea și documentarea cadrelor didactice, manualele școlare, fondul de carte, materialele și mijloacele didactice, audio/ video/ informatice ș. a.;
- Evaluarea personalului didactic și auxiliar conform fișei aprobate de Consiliul de Administrație al CNNT, în corelare cu fișa individuală a postului și cu prevederile contractului colectiv de muncă unic la nivel de învățământ, asigurarea unui feed-back permanent între echipa managerială, Consiliul de Administrație, Consiliul Profesoral și Comitetul Reprezentativ al Părinților.

O altă prioritate a reprezentat-o **asigurarea resurselor materiale** în limita resurselor financiare necesare asigurării climatului optim de funcționare a școlii prin, asigurarea condițiilor pentru funcționarea școlii privind instalațiile sanitare, electrice și de încălzire, asigurarea funcționalității tuturor spațiilor destinate procesului de învățământ, gestionarea, îmbunătățirea și utilizarea eficientă a bazei tehnico- materiale existente. Documentele de proiectare managerială au fost elaborate în concordanță cu cerințele curriculumului național ținând cont de corelarea obiectivelor stabilite la nivelul sistemului național de învățământ și cel teritorial, cu cele specifice colegiului nostru .

Au fost întocmite documentele necesare desfășurării unei activități corespunzătoare, ținând cont de etapele ce premerg și în primul rând de analiza activității din perioada precedentă, indentificând neîmplinirile, cauzele lor și modul de acțiune în perioada următoare. O importanță deosebită a fost dată în continuare, proiectării la nivelul fiecărui cadru didactic, pentru că, oricât de bun ar fi planul managerial, transpunerea lui începe la nivelul clasei.

S-au întocmit documentele manageriale prevăzute de legislația în vigoare și s-a folosit și „Ghidul directorului unității de învățământ” urmărindu-se prin analiza periodică realizarea lor: planul managerial pentru anul școlar 2024-2025; programul activităților educative școlare și extrașcolare; programul de dezvoltare a resurselor umane și de atragere a resurselor financiare; programul activității de perfecționare a cadrelor didactice, personalului didactic auxiliar și nedidactic; programul comisiei pentru asigurarea calității; programul pentru asigurarea siguranței civice.

Acestea au fost elaborate în conformitate cu prevederile Legii Învățământului, a „Planului de măsuri” a ISJ Dolj, a hotărârilor Consiliului Local și Primăriei Craiova.

S-a urmărit ca, la nivelul fiecărei discipline de studiu din colegiu, inclusiv în cadrul CD și CDS, să se însușească cunoștințele științifice și valorile culturii naționale și universale, formarea capacităților intelectuale ale elevilor. De asemenea, s-a urmărit dezvoltarea disponibilităților afective, a abilităților practice, a asimilării tehnicilor de muncă intelectuală, a educării în spiritul drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, a cultivării atașamentului față de acestea, a profesionalizării tinerilor pentru activitățile pe care le vor desfășura.

1.2. Analiza activității desfășurate de conducerea unității

1.2.1. Organizarea compartimentelor, consiliilor, comisiilor:

Prioritară în activitatea noastră a fost procurarea documentelor curriculare oficiale: a manualelor, auxiliarelor curriculare (culegeri de texte și de probleme, planșe, hărți, caiete de exerciții) a cărților pentru bibliotecă și a aparaturii auxiliare. Am asigurat baza logistică pentru activitățile extracurriculare și concursurile școlare (inclusiv cele sportive).

Au fost organizate colectivele de proiect, ținând seama de activitățile planificate sau aleatorii: organizarea colectivelor de elevi pe clase - gimnazial (4 clase) și liceal (23 clase), repartizarea dirigintilor și aprobarea lor în Consiliul de Administrație, colectivele de catedră cu reponsabili-membri în comisia pentru curriculum:

- „Limba și Comunicare” (limba română, limbi moderne);
- „Om și Societate” (istorie, geografie, socio-umane, educație religioasă, educație muzicală, educație plastică);
- „Matematică și Științe” (matematică, informatică, fizică, chimie, biologie);
- „Educație fizică și Volei” (ed. fizică, volei).

Au fost stabilite comisiile de lucru din cadrul colegiului, fiind emise deciziile corespunzătoare: Comisia pentru curriculum, Comisia dirigintilor, Comisia pentru prevenirea și reducerea violenței în mediul școlar, Comisia pentru combaterea absenteismului și abandonului școlar, Comisia pentru orientarea școlară și profesională, Comisia pentru perfecționare și formare continuă, Comisia pentru programe și proiecte, Comisia pentru promovarea imaginii unității de învățământ, Comisia de sănătate, securitate în muncă și situații de urgență, Comisia de implementare a strategiei naționale "Acțiune comunitară-SNAC", Comisia pentru asigurarea serviciului pe școală, Comisia pentru prevenirea și reducerea violenței în mediul școlar, Comisia de elaborare a schemei orare, Comisia pentru ritmicitatea notării și a parcurgerii materiei, Comisia de gestionare BDNE, Comisia pentru olimpiade și concursuri școlare, Comisia pentru salarizare, Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității în educație (CEAC), Comisia pentru controlul managerial intern, Comisia de management al burselor școlare, Comisia pentru concursuri în vederea angajării, Comisia pentru inventariere și propuneri casare, Comisia sportului școlar, Comisia paritară.

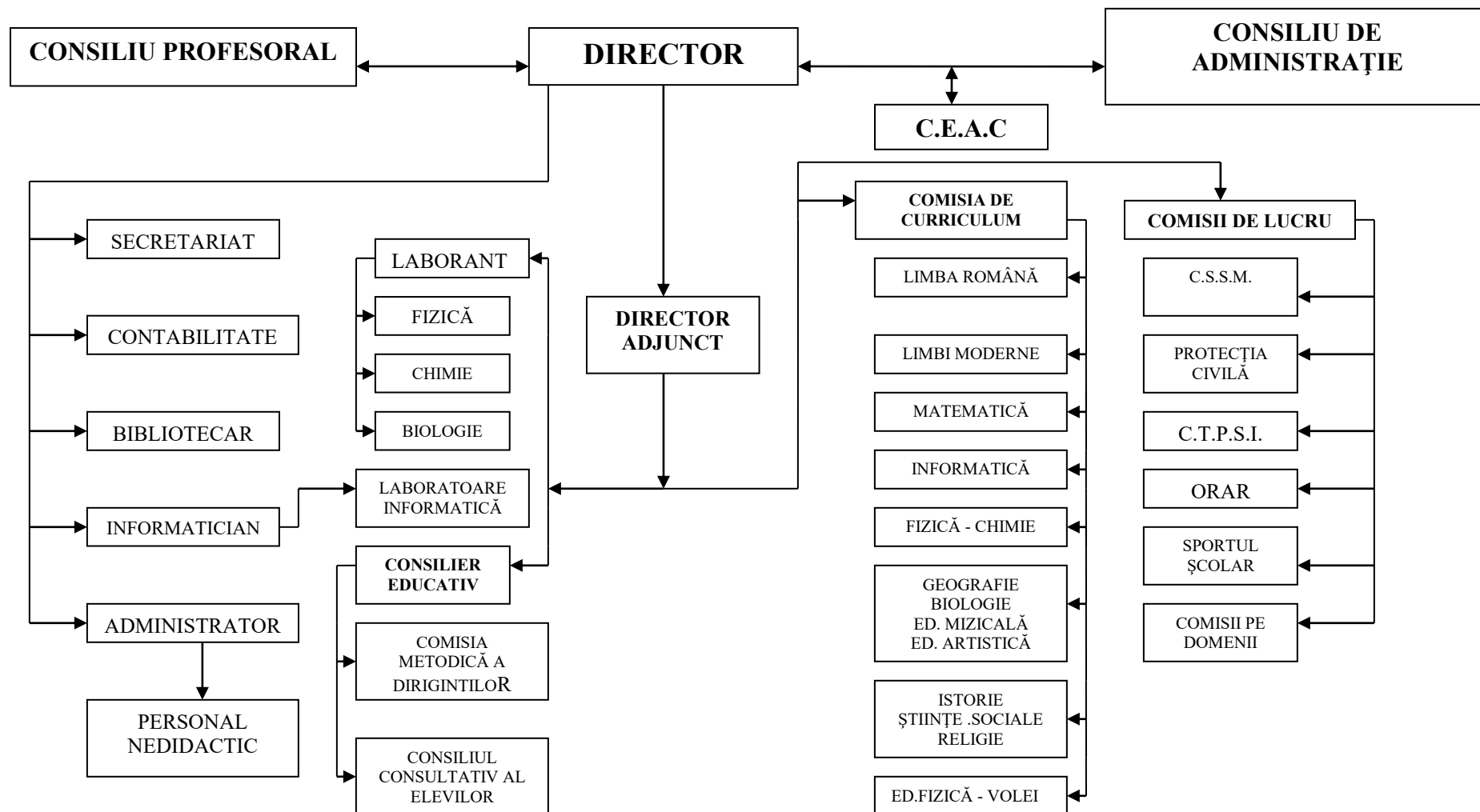
Referitor la resursele financiare și materiale, s-a acordat o atenție deosebită încadrării în creditele bugetare alocate, pe capitole și articole bugetare. Au fost reorganizate comitetele de părinți pe clase în special la clasele de început de ciclu de învățământ. În ceea ce privește resursele umane, s-a realizat ocuparea posturilor și catedrelor vacante conform repartiției

realizate de ISJ Dolj în urma concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante. Își desfășoară activitatea 51 de cadre didactice din care: 45 titulari CNNT, 5 detașați+suplinitori+1(suplinitor CJRAE).

Conform legislației în vigoare, „Consiliul de Administrație” are următoarea componență:

Bogdan Ionel	Președinte-Director CNNT
Dumitru Alexandru-Răzvan	Reprezentant Consiliul Local al Municipiului Craiova
Pîrvu Doina	Reprezentant al Primarului Municipiului Craiova
Comoșteanu Ileana	membru în Consiliul Reprezentativ al Părinților-CNNT
Cismaru Simona	membru în Consiliul Reprezentativ al Părinților-CNNT
Dicu Beatrice	Reprezentantul elevilor din CNNT
Simon Valentin	Profesor CNNT – director adjunct CNNT
Ionescu Marilena	Prof. coordonator de proiecte și programe educative CNNT
Gîdău Alexandru	Profesor CNNT
Călugăru Mihai	Profesor CNNT

Organigrama Colegiului Național „Nicolae Titulescu” este:



1.2.2. Repartizarea responsabilităților:

Repartizarea responsabilităților s-a realizat asigurând participarea reprezentanților personalului didactic și nedidactic sau auxiliar în Consiliul profesoral, comisii metodice, Consiliul de Administrație și alte echipe în scopul realizării activităților propuse. Comunicarea între compartimente a fost corespunzătoare, sarcinile transmise au fost recepționate și realizate la termen. S-a asigurat transparență, care a contribuit la menținerea unei atmosfere benefice în colectivul colegiului.

S-a întocmit tematica ședințelor Consiliului de Administrație și a Consiliului Profesoral care a fost aprobată de acestea, graficul serviciului pe școală (profesori), și instrumentele de lucru utilizate în activitatea de control aprobate de Consiliul de Administrație al CNNT.

Monitorizarea întregii activități a fost făcută de directorul colegiului prin urmărirea realizării obiectivelor propuse în fiecare etapă și atunci când au apărut unele disfuncționalități, s-au luat măsuri operative pentru eliminarea lor.

1.2.3. Organizarea timpului:

Întreaga activitate din colegiu s-a desfășurat în două ture după cum urmează:

- 7,30 – 13,30 – clasele a XI-XII-a , a IX-a E (volei) și a X-a E (volei) și a VIII-a A;
- 13,30 – 19,30 – clasele a IX-X-a și cele de gimnaziu (a V-a, a VI-a și a VII-a).

În felul acesta s-a realizat o utilizare rațională a spațiului școlar și un echilibru al numărului de elevi pe ture.

Orarul personalului didactic a fost corelat cu activitățile elevilor, astfel încât profesorii să-și desfășoare activitatea de predare în timpul unei singure ture, iar când predarea a fost la nivelul ambelor ture, s-a procedat în așa fel încât orele să fie „legate” pe cât posibil. Cadrele didactice au acoperit astfel întreaga plajă orară permițând o bună desfășurare a procesului instructiv-educativ din școală.

1.2.4. Monitorizarea întregii activități: modalități, eficiență, identificarea disfuncțiilor anterioare:

Monitorizarea activității colegiului s-a realizat prin evaluarea ofertei educaționale și a performanțelor realizate pe baza indicatorilor de performanță stabiliți prin curriculum și prin proiectul de dezvoltare instituțională ale colegiului. De asemenea, s-au elaborat propuneri pentru îmbunătățirea activității didactice astfel încât să se asigure obținerea de rezultate bune la examenul de bacalaureat și examenul de Evaluare Națională pentru elevii din clasa a VIII-a.

Acțiunile prioritare ale activității desfășurate în anul școlar 2024-2025 au fost aduse la cunoștința tuturor cadrelor didactice și au fost dezbătute în Consiliul Profesoral, hotărârile fiind luate în Consiliul de Administrație. Părinții au fost implicați în participarea la actul decizional prin aducerea la cunoștință, în ședințele cu aceștia, a problemelor importante ale școlii legate de instruirea și pregătirea elevilor, prin participarea la lectorate și ședințe, la alte activități ale colegiului. În baza „Regulamentului de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar”(ROFUIP) și a „Regulamentului de Ordine Interioară” (ROI) a colegiului, ca urmare a dezbaterii în Consiliul Profesoral și aprobat în Consiliul de Administrație și în „Consiliul reprezentativ al părinților”, directorul și diriginții au încheiat cu părinții/elevii de clasa a IX-a acordul cadru de parteneriat pentru educație.

Disfuncționalitățile apărute în procesul de instruire și educație (când a fost cazul) au fost aduse la cunoștința părinților, diriginților și profesorilor, luându-se măsuri pentru înlăturarea lor. Comunicarea dintre diriginți, profesori, conducerea colegiului și părinți s-a făcut ori de câte ori a fost cazul.

S-au identificat punctele tari care au constat în colaborarea școlii cu familia, cu biserica, cu reprezentanții societății civile. De asemenea, au fost rezolvate rapid și eficient conflictele dintre elevi, dintre cadrele didactice și părinți. Au fost repartizate echitabil sarcinile în conformitate cu criterii bine stabilite.

1.3. Autoevaluarea activității manageriale:

Procedând transparent în luarea deciziilor și manifestând corectitudine și înțelegere față de oameni, s-au eliminat cauzele eventualelor conflicte lăsând libere dezbaterile și diferențele de opinii în vederea clarificării situațiilor apărute.

Catedrele și comisii metodice au constituit cadrul de dezbateri și clarificare a tuturor problemelor rezultate în procesul de aplicare a curriculumului național sau diferențiat.

Profesorii suplitori și cei în primii ani de învățământ au fost în atenția conducerii colegiului și a șefilor de catedră prin antrenarea în activități cu caracter practic, prin participarea la manifestări profesionale și asistențe la ore. Profesorii colegiului au participat la cursurile de abilitare curriculară organizate în școală sau la CCD Dolj, conform planului aprobat de ISJ Dolj.

S-a asigurat o bună conlucrare între catedre și discipline pentru a se valorifica eficient înclinațiile și personalitățile elevilor și profesorilor. Nu s-au înregistrat conflicte majore, grave și nu s-au aplicat sancțiuni administrative.

La începutul anului școlar, Consiliul de Administrație a aprobat profesorii diriginți. S-a ținut seama de preocupările acestora, de autoritatea lor, de experiență, de dorințe, de specialitate, de rezultatele educative anterioare și de aptitudinile acestora. Consiliul profesoral, Consiliul de Administrație, și colectivele de catedră au constituit suportul unor decizii corecte, la timp și necontestate, asigurând cadrul instituționalizat.

La activitatea acestor organisme este angrenat tot colectivul de cadre didactice. Membrii Consiliului de Administrație au avut responsabilități clare, acoperind întreaga activitate a școlii. Comunicarea a fost rapidă, eficientă și transparentă, evitându-se neînțelegerile sau conflictele. Ideile valoroase au fost îmbrățișate indiferent de la cine au venit.

Atmosfera în cadrul personalului didactic, didactic-auxiliar și nedidactic este propice unei activități de calitate, angajantă, în care conștientizarea și profesionalismul se îmbină cu pasiunea pentru a asigura pregătirea de calitate a elevilor. Școala are direcții de acțiune bine conturate: ameliorarea nivelului profesional pe catedre și comisii metodice, colaborarea cu partenerii educaționali (familia, comunitatea locală, alți parteneri interesați în dezvoltarea școlii), ridicarea calității activității educative.

Se remarcă preocuparea corpului didactic și a conducerii școlii, având alături sprijinul comunității locale, în scopul creării unui climat optim din toate punctele de vedere în desfășurarea procesului instructiv-educativ, colaborând permanent în vederea înlăturării absenteismului școlar și a îmbunătățirii situației la învățătură.

1.4. Activitate de (auto)formare managerială:

S-a realizat constant prin:

- a) Studiul individual pentru cunoașterea managementului modern și a legislației nou apărute;
- b) Participarea echipei manageriale la cursuri de formare organizate de I.S.J. Dolj și C.C.D. Dolj.

2. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

2.1. Baza materială

2.1.1. Spații pentru învățământ

Baza materială a Colegiului Național „Nicolae Titulescu” cuprinde 18 săli de clasă, 2 săli de sport (sala mare și sala mică-anexă), o sală multimedia, 2 laboratoare de informatică, câte un laborator de fizică, chimie, biologie, un cabinet metodic, 5 cabinete de specialitate, necesare bunei desfășurări a activităților, muzeul de științe ale naturii “Alexandru Buia”, o bibliotecă. Acestea permit obținerea unor rezultate bune în procesul instructiv-educativ.

2.1.2. Biblioteca:

Biblioteca are un număr de 36728 volume, având un caracter enciclopedic, acoperind toate domeniile cunoașterii: 3463 –social politice, 2281 –științele naturii, matematică, 659 - tehnică, 123-agricultură, 25994 - beletristică, 4208 – diverse domenii.

Au fost completate listele bibliografice pentru toate disciplinele de studiu, liste care sunt consultate de elevi, punând la dispoziția elevilor materialele bibliografice pentru întocmirea de mape tematice, referate și altele.

S-au asigurat manuale școlare pentru toți elevii care au dreptul de a primi manuale gratuite. S-a continuat introducerea volumelor din bibliotecă într-un program pe calculator.

Biblioteca dispune de două depozite de carte, o sală de împrumut, o sală de lectură cu 40 de locuri, unde elevii pot consulta diverse materiale bibliografice, unde se țin unele ore de limbi moderne. De asemenea, s-au amenajat diferite expoziții și se țin diverse alte activități. Programul de funcționare al bibliotecii este afișat, elevii având acces zilnic la bibliotecă.

2.1.3. Baza sportivă:

Colegiul dispune de o sală de sport cu o suprafață de 500 mp, omologată pentru competiții naționale, în ea desfășurându-se campionatele naționale de volei ale F.R.Volei, precum și competițiile în cadrul O.N.S.Ș. (disciplina „Volei”). Sala asigură condiții optime de desfășurare a antrenamentelor și a competițiilor de volei. Sala mică, în suprafață de 100mp, permite descongestionarea programului la catedra de educație fizică, fiind înzestrată cu aparate și echipamente specifice activităților sportive. Baza sportivă (în aer liber) cuprinde 2 terenuri de volei și unul de baschet și un teren de handbal/fotbal.

2.1.4. Colegiul Național „N.Titulescu” nu deține cămin, cantină, fermă didactică și terenuri agricole.

2.1.5. Alte spații:

În afara spațiilor destinate procesului instructiv-educativ, colegiul mai dispune și de următoarele spații:

1. Cabinet medical pentru elevi;
2. Atelier de tâmplărie și atelier mecanic;
3. 2 magazine de materiale;
4. Arhivă;
5. Cabină portar.

2.2 Resurse financiare

2.2.1. Identificarea necesarului, pe capitole, conform proiectării bugetului anual:

Colegiul Național „Nicolae Titulescu” a primit credite de la bugetul local în perioada 01.09.2024 – 30.06.2025, structurate astfel:

- cheltuieli materiale – 545.600 lei
- ajutoare sociale în numerar (elevi cu CES) – 48.401 lei

Colegiul Național „N.Titulescu” a beneficiat de credite bugetare de la bugetul republican, constând în credite în perioada 01.09.2023-30.07.2024, pentru:

- cheltuieli de personal – 7.192.742 lei
- burse elevi – 1.929.344 lei
- decontare abonamente elevi – 10.269 lei;
- fond handicap – 127.872 lei.

Colegiul nostru mai beneficiază și de surse proprii (închirieri de spații).

2.2.2. Identificarea resurselor, inclusiv extrabugetare:

În ceea ce privește bugetul de credite autofinanțate colegiul a închiriat spații pentru diferite ședințe ale asociațiilor de proprietari din proximitatea școlii.

2.2.3. Analiza utilizării acestora. Motivație, eficiență:

Fondurile extrabugetare s-au folosit în domeniile prioritare ale școlii, la decizia Comitetului de părinți și Consiliului de Administrație pentru modernizarea mobilierului, organizarea de acțiuni cu caracter instructiv-educativ. Iluminatul, încălzirea, alimentarea cu apă, canalizarea și paza s-au asigurat conform fondurilor aprobate, iar procesul instructiv-educativ nu a avut de suferit. Am avut contracte de asigurare a bazei logistice și prin colaborare am asigurat condiții și pentru alte activități (service pentru laboratorul de informatică și Multimedia, INTERNET).

Toate creditele alocate de Primăria Craiova au fost solicitate pe capitole, articole, alineate, fiind utilizate cu respectarea strictă a acestor clasificări, nu s-au făcut până în prezent rectificări de buget.

3. RESURSE UMANE

Personal didactic

Încadrarea cu personal didactic

Încadrarea cu personal didactic în anul școlar 2024-2025 s-a făcut cu profesori titulari și suplinitori, până la 1 septembrie 2024. Nu am întâmpinat greutăți la încadrare, fiind acoperite toate disciplinele cu profesori calificați în specialitatea respectivă. Conform statutului de funcții la 1 septembrie 2024, aprobat de ISJ Dolj și avizat de Primăria Craiova, la Colegiul Național „Nicolae Titulescu” funcționează personal didactic - 51 de cadre didactice, personal didactic-auxiliar -7, personal nedidactic-12. Tot personalul este încadrat conform normativelor legale în vigoare, cu decizia Inspectoratului Școlar Județean Dolj sau avizul Primăriei Craiova, după caz. Calificativele anuale se stabilesc în Consiliul de Administrație, evaluate și pe baza unei fișe de evaluare elaborată conform legislației în vigoare pentru personalul didactic și la sfârșitul fiecărui an calendaristic pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic.

Încadrarea profesorilor s-a făcut respectându-se principiul continuității și în urma discuțiilor la nivel de catedră cu consultarea șefilor de catedră, ceea ce a dus la încadrarea corectă a personalului didactic și evitarea conflictelor sau a discuțiilor neprofesionale.

Activitatea consiliilor, comisiilor:

Colectivele de cadre didactice organizate la începutul anului școlar s-au întrunit pentru a repartiza activitățile pe întregul an școlar, activități care s-au desfășurat conform planificării.

Ele au vizat lecții deschise, dezbateri legate de specificul predării obiectului (metodice), precum și dezbateri pe anumite teme .

În Consiliul de Administrație s-a discutat fixarea diriginților la clase, aprobarea calificativelor acordate cadrelor didactice, stabilirea comisiilor de lucru, programele de

dezvoltare. Consiliul Profesorat și-a desfășurat activitatea conform cerințelor Regulamentului de organizare și funcționare a unităților din învățământul preuniversitar, aprobând activitatea pe anul școlar trecut precum și Planul Managerial anual, a discutat problemele cele mai importante care vizează procesul instructiv-educativ și a validat situația la sfârșitul anului școlar 2024-2025.

În cadrul fiecărei comisii s-a făcut proiectarea activităților pe întregul an școlar, stabilindu-se responsabilități pentru fiecare membru al comisiei.

La începutul anului școlar 2024-2025 s-au repartizat atribuțiile la nivel de comisii, stabilindu-se responsabilii pentru fiecare comisie/comitet :

- Responsabil pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare – prof. Ionescu Marilena – răspunde de activitatea educativă;
- Profesorul coordonator al secției de volei – prof. Căpățînă Daniela – răspunde de activitatea secției de volei;
- Secretar al Consiliului Profesorat – prof. Deaconu Adela;
- Responsabil cu perfecționarea cadrelor didactice – prof. Ciocionică Veronica;
- Coordonator comisie pentru curriculum – prof. Simon Valentin (director adjunct);
- Coordonator comisie pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității – prof. Ionescu Marilena;
- Responsabil comisie combaterea absenteismului și abandonului școlar – prof. Munteanu Răzvan;
- Responsabil comisie orientare școlară și profesională – prof. Foca Ramona;
- Coordonator comisie pentru promovarea imaginii școlii – director (prof. Bogdan Ionel);
- Responsabil comisie de sănătate, securitate în muncă și situații de urgență – prof. Ciobanu Mugurel;
- Coordonator comisie de elaborare a schemei orare – director Bogdan Ionel;
- Responsabil comisie pentru ritmicitatea notării și a parcurgerii materiei – prof. Nițu Veronica;
- Coordonator comisie pentru evaluarea și asigurarea calității în educație – prof. Ciobanu Mugurel;
- Coordonator comisie control managerial intern – director Bogdan Ionel;
- Coordonator comisie burse școlare – dir. adj. - prof. Simon Valentin;
- Responsabil comisie pt. olimpiade și concursuri școlare – prof. Păun Alina;
- Responsabil comisie diriginți – prof. Ionescu Marilena;
- Coordonator comisie „SNAC” – prof. Staicu Iulia-Diana;
- Inspector situații de urgență - prof. Ionică Dragoș;
- Președinte comisie PSI – director - prof. Bogdan Ionel;
- Responsabil comisie de recepționare materiale - Onică Monica;
- Coordonator comisie de organizare a serviciului pe școală – director - prof. Bogdan Ionel;
- Responsabil comisie pentru concursuri în vederea angajării – director - prof. Bogdan Ionel;
- Responsabil comisie pentru verificarea documentelor școlare și a actelor de studii/selecționare a documentelor din arhivă – director - prof. Bogdan Ionel;
- Responsabil comisie pentru coordonare și funcționare a stației radio – prof. Ciobanu Mugurel;
- Responsabil comisie paritară – prof. Terheci Valentin.

Consiliul de Administrație a fost convocat lunar pentru a dezbate și hotărî cu privire la activitatea curentă și de perspectivă a colegiului nostru.

În ședințele sale, ordinea de zi a cuprins probleme pe baza tematicii aprobate precum: stadiul executării lucrărilor de întreținere și reparații, discutarea și aprobarea transferurilor elevilor, organizarea și desfășurarea sesiunii de diferențe, întocmirea colectivelor de elevi pe clase, situația încadrării profesorilor pe catedre, reorganizarea unor catedre și a Consiliului de Administrație, validarea calificativelor cadrelor didactice și personalului nedidactic, analiza unor situații de indisciplină apărute, activitatea PSI și protecția muncii, organizarea balului bobocilor, etc.

Consiliul profesoral a fost informat în ședințele sale normale, asupra problemelor curente privind viața internă a școlii, acțiuni extrașcolare, acte normative, metodologii, etc., rezultatele remarcabile obținute, elementele de disfuncționalitate apărute uneori au fost analizate în ședințele curente în spirit colegial și principial, demonstrându-se că avem un colectiv de cadre

didactice responsabil și cu dorința de a menține colegiul în clasamentul unităților școlare de top.

Comisia pentru securitate, sănătate în muncă și situații de urgență are în subordine responsabili de catedră ai disciplinelor ce folosesc laboratoarele, sălile de sport, diriginții claselor, laboranți, secretar, administrator și pe responsabilul compartimentului de protecția muncii.

Atribuțiile comisiei constau în: prevenirea și combaterea consumului de droguri și produse etnobotanice, prelucrarea normelor de igienă sanitară în rândul elevilor, prelucrarea normelor de protecție a muncii pe diferite compartimente și activități ținând cont de riscurile și accidente ce pot interveni; organizarea instructajelor de protecție a muncii pe activități (la fiecare două luni); efectuarea instructajelor de protecție a muncii pentru activități extracurriculare (de către conducătorii activităților); prezentarea de materiale informative cu privire la riscurile de accidente ce pot apărea în școală și în afara școlii; asigurarea condițiilor normale de desfășurare a activităților școlii în colaborare cu administrația locală.

Comisia pentru sănătate, securitate în muncă și situații de urgență se întrunește semestrial și ori de câte ori este nevoie.

La nivelul Colegiului Național "Nicolae Titulescu", în cadrul **Comisiei pentru situații de urgență**, s-a acționat pentru realizarea următoarelor obiective: realizarea/completarea documentelor din domeniul situațiilor de urgență (Planurile de pregătire pentru protecție civilă, planurile de analiză și acoperire a tipurilor de risc, planurile de evacuare, etc.); cooperarea la nivel local și județean; realizarea instructajelor prevăzute de lege: la încadrarea în muncă specific locului de muncă, și cel periodic (semestrial); completarea fișelor de instructaj în domeniul situațiilor de urgență; instruirea membrilor celei de urgență și a formațiunilor de intervenție pe domeniile respective: de înștiințare, alarmare, adăpostire.

Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC), funcționează (cf.art.12 din O.U.G. nr.75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin LEGEA nr. 87/2006, cu modificările ulterioare).

Obiectivele C.E.A.C.

- Stabilirea domeniilor (și subdomeniilor) supuse evaluării:
- Capacitatea instituțională
- Eficacitatea educației
- Managementul calității
- Repartizarea responsabilităților în interior (în baza deciziei comune a membrilor săi);
- Întocmirea proiectului și a planului de derulare a activităților de evaluare a calității;
- Abordări strategice (dezvoltarea profesională, achiziții materiale, relații cu comunitatea, inovarea curriculare);
- Stabilirea termenelor de aplicare
- Stabilirea modalităților de implementare a strategiei de evaluare a calității (cadru normativ general și intern, documente reglatoare, instrumente de evaluare, structuri implicate și activități);
- Stabilirea instrumentelor și a procedurilor de evaluare internă a calității;
- Stabilirea modalităților și a procedurilor de îmbunătățire a calității;

Atribuțiile membrilor C.E.A.C.

- C.E.A.C. coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea colegiului, conform domeniilor stabilite și criteriilor prevăzute de lege;
- C.E.A.C. elaborează anual un raport de evaluare internă privind calitatea educației din cadrul colegiului;
- Aduce la cunoștința tuturor beneficiarilor Raportul de evaluare internă privind calitatea prin publicare și afișare;
- La solicitarea eventualelor evaluatori externi, C.E.A.C. prezintă Raportul de evaluare internă a colegiului;
- C.E.A.C. formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației
- C.E.A.C. cooperează cu ARACIP, cu alte agenții și organisme abilitate sau instituții similare din țară ori din străinătate, potrivit legilor în vigoare;

Drepturi și obligații ale membrilor C.E.A.C.

- Membrii C.E.A.C. au dreptul și obligația de a verifica documentele și activitatea cadrelor didactice, ale directorului și ale administratorului unității;

- Membrii C.E.A.C. au dreptul și obligația de a verifica utilizarea eficientă și întreținerea bazei materiale a unității;

- Membrii C.E.A.C. au dreptul și obligația de a verifica condițiile de asigurare a securității și sănătății copiilor;

- Membrii C.E.A.C. au dreptul și obligația de a aduce la cunoștința conducerii unității orice nereguli sesizate în procesul de verificare și evaluare;

Activitatea **comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității** a avut ca scop prevenirea apariției unor situații conflictuale la nivelul colegiului, prin următoarele măsuri:

- consilierul școlar din cadrul cabinetului de asistență psihopedagogică s-a implicat în vederea identificării timpurii a cazurilor de risc ridicat de apariție a unor comportamente violente și adoptarea unor strategii de prevenire a actelor agresive;

Accesul în unitățile de învățământ va fi permis numai în timpul pauzelor și zilnic conducerea școlii va instrui personalul de serviciu.

Profesorii de serviciu țin legătura permanent cu patrurile de jandarmi care acționează în zonă, cu unitățile de poliție, semnalând imediat orice eveniment susceptibil de a tulbura ordinea și buna desfășurare a orelor de curs.

Comisia de management a burselor școlare a analizat dosarele depuse pentru burse școlare de elevii colegiului și s-au stabilit elevii beneficiari. Pentru anul școlar 2024-2025, situația acordării burselor școlare este următoarea:

- Bursa de excelență olimpică II – 9 elevi;
- Bursa de merit – 188 elevi; de reziliență – 114 elevi;
- Burse sociale – 146 elevi

Comisia pentru analiza periodică a notării ritmice:

Directorul adjunct împreună cu membrii comisiei, au realizat o verificare cu privire la ritmicitatea notării și rata absenteismului, constatând următoarele:

- * Elevii au fost notați corespunzător, având numărul corespunzător de note la fiecare materie, fiind respectată ritmicitatea notării (pentru fiecare modul al anului școlar), iar evaluarea a fost realizată atât oral cât și scris, respectându-se graficul lucrărilor summativă. Monitorizarea frecvenței s-a efectuat prin înregistrarea absențelor în rubrica destinată acestora pentru fiecare disciplină în parte de către cadrele didactice.

- * Motivarea absențelor s-a realizat pe baza documentelor justificative, adeverințe medicale sau cereri de învoire, aprobate în termen de șapte zile lucrătoare de la data revenirii elevului la școală.

- * Au fost sancționați elevii care au depășit numărul de 20 de absențe nemotivate, cu avertismente scrise transmise părinților. S-a încercat, de asemenea, descoperirea cauzelor absenteismului și înlăturarea acestora printr-o colaborare strânsă cu părinții sau tutorii legali ai elevilor.

Cauzele absenteismului sunt următoarele: unii elevi provin din familii dezorganizate sau sunt nesupravegheați deoarece părinții lor sunt plecați la muncă în străinătate sau elevii lipsesc din cauza anturajului cu influențe negative.

De asemenea, lunar profesorii diriginți raportează serviciului secretariat situația absențelor nemotivate și a sancțiunilor aplicate și păstrează o strânsă legătură cu consilierul psihopedagogic al colegiului.

- * La nivelul unității școlare procesul instructiv-educativ s-a desfășurat conform reglementărilor în vigoare, conform planurilor de învățământ, a planificărilor anuale și având în vedere particularitățile specifice vârstei și intereselor elevilor.

Totodată, începând din acest an școlar, părinții au putut verifica în timp real situația școlară a elevilor (note și absențe), instituind catalogul electronic.

Activitatea de (auto)perfecționare a cadrelor didactice:

Toate cadrele didactice au fost preocupate de autoperfecționare în domeniile științific, metodic, psihopedagogic. Acest lucru s-a realizat conform programului activităților de perfecționare a cadrelor didactice, printr-o varietate de activități cum ar fi: studiu individual; activități la nivelul catedrei prin susținerea unor lectii deschise ; dezbateri, participări la mese rotunde și simpozioane, activități la nivelul colegiului prin prezentarea unor referate în cadrul sesiunilor de comunicări științifice, întâlniri cu specialiștii din domeniu, urmate de dezbateri. S-a participat și la activități organizate la nivelul județului prin prezența activă la consfătuirile de la începutul anului școlar, la cercurile pedagogice semestriale, precum și prin susținerea unor activități specifice. S-au realizat materialele solicitate de I.S.J-Dolj și C.C.D-

Dolj privind formarea cadrelor didactice în domeniul informatic și participarea Colegiului la programe interne și internaționale.

Perfecționarea în catedră:

➤ activități în catedră, cum ar fi sesiuni științifice, analiza raportului anual sau semestrial de activități

➤ catedrele au avut priorități disciplinare și interdisciplinare

➤ catedrele s-au reunit periodic (lunar) pentru prezentarea și dezbaterile unor publicații recente, lucrări sau probleme apărute

Perfecționarea individuală:

➤ dorința fiecărui cadru didactic de autoperfecționare s-a exprimat și prin înscrierea la examene de definitivare, gradul II sau gradul I.

Au participat la consfăturile organizate de ISJ Dolj, cât și la activitățile din cadrul cercului profesorilor pe discipline.

ACTIVITATEA CATEDRELOR/ARIILOR CURRICULARE:

Anul școlar 2024—2025 a fost structurat astfel:

• **Modulul 1 – cursuri:** de luni, 9 septembrie 2024, până vineri, 25 octombrie 2024;

○ **vacanță:** de sâmbătă, 26 octombrie 2024, până vineri, 3 noiembrie 2024;

• **Modulul 2 – cursuri:** de luni, 4 noiembrie 2024, până vineri, 20 decembrie 2024;

○ **vacanță:** de sâmbătă, 21 decembrie 2024, până duminică, 7 ianuarie 2025;

• **Modulul 3 – cursuri:** de luni, 8 ianuarie 2025, până vineri, 21 februarie 2025

○ **vacanță:** 22 februarie-2 martie 2025

• **Modulul 4 – cursuri:** de luni, 3 martie până vineri, 17 aprilie 2025

○ **vacanță:** 18 aprilie – 27 aprilie 2025

• **Modulul 5 – cursuri:** de miercuri, 29 aprilie până vineri, 20 iunie 2025

○ **vacanță:** 22 iunie- 1 septembrie 2025

Excepții pentru anumite clase:

• pentru **clasele a XII-a zi**, anul școlar a avut o durată de 34 de săptămâni de cursuri și s-a încheiat la data de **6 iunie 2025**;

• pentru **clasa a VIII-a**, anul școlar a avut o durată de 35 de săptămâni de cursuri și s-a încheiat la data de **13 iunie 2025**.

Programele naționale „Școala Altfel” și „Săptămâna Verde” s-au desfășurat în perioadele 17-21 februarie 2025 și 11-17 aprilie 2025, în intervale de câte 5 zile consecutive lucrătoare, a căror planificare s-a aflat la decizia unității de învățământ. Derularea celor două programe nu s-a planificat în același interval de cursuri (**modul de învățare**).

La nivelul instituției noastre de învățământ, pe parcursul acestui an școlar și nu numai, metodele utilizate de către profesorii de toate specialitățile au fost diverse, printre ele numărându-se proiecte în Power Point, link-uri ale unor site-uri cunoscute ca British Council, audiții și vizionări de clipuri de pe Youtube cu anumită tematică, conform programei școlare.

Profesorii de toate specialitățile au participat la consfăturile ce s-au desfășurat în regim clasic (cu prezență fizică) sau online.

Toate cadrele didactice au prezentat la timp planificările calendaristice pe întregul an școlar, în conformitate cu cerințele metodice prezentate în manualele școlare aprobate de Ministerul Educației.

S-a întocmit graficul de pregătire suplimentară pentru elevii din claselor a XII a , a VIII-a, pentru pregătirea loturilor de performanță și grupelor de recuperare.

S-a luat la cunoștință și a fost prezentată elevilor metodologia referitoare la desfășurarea examenelor naționale și s-au elaborat modele de subiecte pentru examenul de bacalaureat și EN8.

Principală preocupare a fost proiectarea eficientă a curriculumului, întocmirea planificărilor anuale pentru fiecare an de studiu din încadrare, întocmirea programelor și planificărilor materialului pentru grupele de performanță, notarea ritmică a elevilor, teste grile, portofolii și dezbateri ca forme moderne de evaluare, activități de evaluare diferențiată vizând recuperarea sau performanța.

Curriculumul a fost realizat prin utilizarea metodelor active în activitățile de învățare, prin utilizarea manualelor, a ghidurilor și a auxiliarelor autorizate și avizate, prin activități de învățare diferențiată/individualizată centrate pe nevoile și capacitățile cognitive ale elevilor,

Testele inițiale aplicate la clase au ajutat la planificarea materiei în funcție de nivelul elevilor,

S-au elaborat subiecte și bareme de corectare pentru testele inițiale.
Profesorii diriginți și-au îndreptat atenția și în direcția educării elevilor în spiritul aprecierii marilor personalități ale culturii și literaturii române și a cinstirii tradițiilor culturale.

Comisia „Limba și comunicare”

Obiective propuse pentru anul școlar 2024-2025:

- perfecționarea actului de predare-învățare pentru creșterea eficienței școlare, acest lucru realizându-se prin dezvoltarea unor noi strategii, metode și stiluri de predare (interdisciplinaritatea, învățarea prin descoperire, lucrul în echipă);
- stimularea cercetării pedagogice și a învățării în actul didactic;
- informarea continuă asupra noutăților de specialitate și de didactică;
- evaluarea permanentă și pregătirea eficientă a elevilor care vor susține examenele naționale;
- corelarea modalităților de comunicare a conținutului cu nivelul de pregătire al elevilor, cu achizițiile specifice vârstei;
- dezvoltarea unor reprezentări culturale și cultivarea interesului pentru studiul limbilor străine;
- dezvoltarea capacității de a înțelege, de a exprima gânduri, sentimente și fapte într-o limbă străină;
- dezvoltarea abilităților de înțelegere interculturală;
- stimularea elevilor pentru activitatea de performanță;
- activitatea diferențiată cu elevii și asigurarea evaluării progresului școlar;
- organizarea activităților educative la nivelul școlii și în cadrul comisiei;
- dezvoltarea abilităților de gândire critică;

Programul de activități propuse pentru anul școlar 2024-2025

Nr. crt.	Perioada	Conținutul activității	Responsabili
1.	Septembrie	-Constituirea comisiei. Alegerea responsabilului comisiei. -Prezentarea raportului de evaluare pentru anul școlar 2023 – 2024. -Programul de activități al comisiei pentru anul școlar 2024 – 2025. -Discuții referitoare la programul Consfătuirilor județene, elaborarea planificărilor calendaristice în concordanță cu programa școlară în vigoare, aplicarea metodelor de evaluare inițială. -Ziua Europeană a Limbilor (ZEL) - 26 septembrie– activitate educativă -Diverse	Responsabil comisie Toate cadrele didactice Toate cadrele didactice Profesorii de limbi străine
2.	Octombrie	-5 octombrie organizarea unor activități educative pentru a sărbători Ziua internațională a educației : prezentări PowerPoint, pregătirea unor materiale de către elevi, realizarea unor materiale didactice împreună cu elevii.	Toate cadrele didactice Membrii comisiei
3.	Noiembrie	-Ziua Internațională a profesorului de limba franceză – 27 noiembrie – activitate educativă	Profesorii de limba franceză
4.	Decembrie	- 1 Decembrie – Ziua Națională	Membrii comisiei
5.	Ianuarie	-15 ianuarie – Ziua culturii naționale și 175 de ani de	Membrii

		la nașterea poetului național Mihai Eminescu – activitate educativă	comisiei
6.	Februarie	- Organizarea și desfășurarea etapelor pe școală și locală ale olimpiadelor școlare -Centralizarea și transmiterea către ISJ Dolj a rezultatelor obținute de elevii care se vor califica la etapa județeană a olimpiadelor școlare -Valentine's Day – activitate educativă -Comunicarea planului de încadrare pentru anul școlar 2025 - 2026	Membrii comisiei Profesorii de limba engleză Membrii comisiei
7.	Martie	-Ziua Internațională a Francofoniei – 20 martie (proiect educativ) -Zilele Școlii – activități educative dedicate lui Nicolae Titulescu	Profesorii de limba franceză Membrii comisiei
8.	Aprilie	-2 aprilie – Ziua internațională a cărții pentru copii	Membrii comisiei
9.	Mai	-Desfășurarea examenului „Cambridge B1 Preliminary” și „B2 First Certificate” -Omagierea celui mai mare scriitor al literaturii engleze William Shakespeare – activități educative	Profesorii de limba engleză
10.	Iunie	-5 iunie – Ziua educatorului	Membrii comisiei

Observații generale cu privire la anul școlar 2024-2025:

Managementul comisiei:

Membrii comisiei au avut ca principal scop în acest an școlar realizarea unei activități didactice de calitate, astfel, s-au îndeplinit următoarele obiective prevăzute în planul de activități al catedrei :

- toți membrii comisiei au avut ca obiectiv principal parcurgerea programei și corelarea acesteia cu conținuturile de învățare;
- toți membrii comisiei au studiat programa școlară și au făcut modificările necesare conform actelor normative emise de Ministerul Educației pentru anul 2024-2025;
- planificarea și proiectarea unităților de învățare s-au realizat ținându-se cont de precizările făcute în ghidurile metodologice și respectându-se planurile cadru și programele școlare. Schemele orare au fost bine întocmite respectând caracteristicile colectivului de elevi cu care s-a lucrat și reflectând nevoile clasei. Resursele temporale au fost corect repartizate pentru fiecare unitate de învățare în parte, făcându-se posibilă o evaluare eficientă la perioade scurte de timp și stabilindu-se un plan remedial, acolo unde a fost cazul. Planificarea a fost personalizată și a reflectat specificul clasei, avându-se în vedere caracteristicile psihice ale colectivului și nivelul de cunoștințe, priceperi și deprinderi.
- au fost concepute și au fost aplicate, la începutul anului școlar teste inițiale și s-au stabilit măsuri pentru recuperarea elevilor ce au obținut rezultate slabe în însușirea materiei predate;
- în procesul de predare-învățare s-au folosit abordări metodice moderne și au fost utilizate eficient metode și instrumente de evaluare variate; situația școlară a elevilor a fost înregistrată în catalogul electronic, utilizat în unitatea noastră;
- membrii comisiei s-au implicat activ în activitățile de specialitate (consfătuiri județene pe discipline, cercuri pedagogice, cursuri de formare și dezvoltare profesională etc.).
- pregătirea pentru Evaluarea Națională și Bacalaureat a fost asigurată de profesorii care au avut în încadrare clasele terminale, respectându-se un grafic de pregătire;
- pe parcursul anului școlar 2024-2025, cadrele didactice din comisie au organizat și desfășurat numeroase activități educative ce au fost promovate pe site-ul și pagina de Facebook a școlii, prin urmare, activitatea comisiei a fost bogată, atingându-se obiectivele propuse, prin muncă în echipă și bună colaborare;
- s-a folosit un limbaj corespunzător, o ținută morală demnă, în concordanță cu valorile pe care trebuie să le transmitem elevilor și un comportament responsabil;

- s-a promovat o atitudine de înaltă ținută morală față de colegi, elevi, părinții acestora și restul personalului din unitatea de învățământ;

Managementul clasei de elevi:

Stabilirea unui cadru adecvat (reguli de conduită, atitudini, ambient) pentru desfășurarea activităților în conformitate cu particularitățile clasei de elevi. S-au prezentat și afișat normele care trebuie respectate în timpul orelor de curs conform ROFUIP și ROI, acestea fiind prelucrate la orele de consiliere cu elevii și la ședințele cu părinții.

S-a avut în vedere organizarea eficientă a clasei de elevi, gestionarea eventualelor situații conflictuale la nivelul clasei.

S-au îndrumat și coordonat elevii cât și părinții, având în vedere că activitatea școlară s-a desfășurat într-un sediu nou. În perioada în care s-a făcut transferul mobilierului din sediul vechi în cel nou, cursurile s-au desfășurat on-line, fapt care nu a permis pierderea materiei, dar a necesitat mai multă implicare din partea cadrelor didactice pentru a-i menține pe elevi motivați să continue procesul de învățare.

Elevii au fost anunțați din timp de procedeu prin care vor fi evaluați și de metodele folosite (evaluare scrisă, orală, prin proiect, prin evaluarea portofoliului personal, etc.), astfel ca acest lucru să nu constituie o surpriză sau un factor de stres pentru ei. Evaluarea nivelului de pregătire a elevilor s-a realizat atât prin metode tradiționale de evaluare (*probe orale, probe scrise*), cât și prin metode alternative de evaluare. De asemenea, s-au utilizat cele trei tipuri de evaluare: inițială/predictivă - la începutul școlii, pentru a vedea ce știu elevii la intrarea în școală, evaluarea formativă-pentru a descoperi unde întâmpină elevii dificultăți în învățare și pentru a-i ajuta să le depășească și evaluarea sumativă, la final de unitate de învățare, pentru a observa cât anume s-a însușit din materie.

1. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE LA NIVELUL ȘCOLII SAU ÎN CADRUL COMISIEI „LIMBĂ ȘI COMUNICARE”

IONESCU Dan, profesor de limba română, la Colegiul Național „Nicolae Titulescu” Craiova, a organizat și desfășurat, în anul școlar 2024-2025, la nivelul Comisiei „Limbă și comunicare”, în calitate de coordonator, următoarea activitate: - <i>Mihai Eminescu. Povestea unui geniu</i> , activitate dedicată Zilei culturii naționale și poetului național Mihai Eminescu și desfășurată la clasa a IX-a B (15 ianuarie 2025);	Cf. adeverinței cu nr. de înregistrare 37/20.06.2025
MARCU Alina, profesor de limba română, la Colegiul Național „Nicolae Titulescu” Craiova, a organizat și desfășurat, în anul școlar 2024-2025, la nivelul Comisiei „Limbă și comunicare”, în calitate de coordonator, următoarea activitate: - <i>Povestea lui Nicolae Titulescu - padlet</i> , activitate dedicată Zilelor Școlii (19 – 21 martie) și desfășurată la clasa a VI-a;	Cf. adeverinței cu nr. de înregistrare 38/20.06.2025
NIȚU Veronica, profesor de limba română, la Colegiul Național „Nicolae Titulescu” Craiova, a organizat și desfășurat, în anul școlar 2024-2025, la nivelul Comisiei „Limbă și comunicare”, în calitate de coordonator, următoarea activitate: - <i>Scrisoare imaginară către Nicolae Titulescu; viața și activitatea; activitatea diplomatică; arta discursului; desene</i> , activitate dedicată Zilelor Școlii (19 – 21 martie) și desfășurată la clasa a IX-a D;	Cf. adeverinței cu nr. de înregistrare 39/20.06.2025
SMARANDACHE IUSTINA, profesor de limba română la Colegiul Național „Nicolae Titulescu” Craiova, a participat în calitate de colaborator la proiectul educativ ”MARS FRANCOPHONE”, organizat la nivelul școlii, cu ocazia Zilei Internaționale a Francofoniei, din data de 20 martie 2025.	Cf. proiectului educativ cu nr. de înregistrare 641/19.03.2025 și cf. adeverinței cu nr. de înregistrare 702/28.03.2025
CATANA Livia, profesor de limba engleză, la Colegiul Național „Nicolae Titulescu” Craiova, a organizat și desfășurat, în anul școlar 2024-2025, la nivelul Comisiei „Limbă și comunicare”, în calitate de coordonator, următoarele activități: - <i>Limba engleză pe coordonate europene</i> , activitate dedicată Zilei Europene a Limbilor	Cf. adeverinței cu nr. de înregistrare 30/20.06.2025

(26 septembrie 2024) și desfășurată la clasele a IX-a D și a X-a D; - <i>Mihai Eminescu – Our Greatest Poet (Literary Translations)</i>, activitate dedicată Zilei culturii naționale și poetului național Mihai Eminescu și desfășurată la clasele a X-a C și a X-a D (15 ianuarie 2025); - <i>Happy Valentine's Day</i> (clasa a IX-a F), <i>Silimarities and differences between Valentine's Day and Dragobete</i> (clasa a IX-a D), <i>Some of the most beautiful love poems from English and Romanian Literature</i> (clasa a X-a D), activități desfășurate de Valentine's Day (14 februarie 2025); - <i>Vizionare documentar „Liga Națiunilor”</i>, activitate dedicată Zilelor Școlii (19 – 21 martie 2025) și desfășurată la clasa a X-a D; - <i>William Shakespeare – Sweet Swan of Avon</i>, activitate dedicată marelui dramaturg englez și desfășurată la clasa a IX-a F (14 mai 2025); - a pregătit elevii pentru olimpiada de limba engleză având 9 elevi calificați la faza județeană; - a pregătit și supravegheat 8 candidați, de nivel liceal, care au susținut în școala noastră examenul Cambridge B1 Preliminary și B2 First Certificate și care au promovat examenul cu rezultate foarte bune, jumătate obținând Grade A, care le aduce nivelul de competență superior.	
CIOCAN Miruna, profesor de limba engleză, la Colegiul Național „Nicolae Titulescu” Craiova, a organizat și desfășurat, în anul școlar 2024-2025, la nivelul Comisiei „Limbă și comunicare”, în calitate de coordonator, următoarele activități: - <i>Vizionare documentar „Eu, Eminescu!”</i>, <i>discuții, poezii lecturate în limba română și în limba engleză</i>, activitate dedicată Zilei culturii naționale și poetului național Mihai Eminescu și desfășurată la clasa a XI-a C (15 ianuarie 2025); - <i>„Nicolae Titulescu: Life, Work and Legacy”</i>, activitate dedicată Zilelor Școlii (19 – 21 martie 2025) și desfășurată la clasa a X-a F; - <i>William Shakespeare – He was not of an age but for all time</i>, activitate dedicată marelui dramaturg englez și desfășurată la clasa a XI-a C (29 mai 2025); - a pregătit elevii pentru olimpiada de limba engleză având 2 elevi calificați la faza județeană;	Cf. adeverinței cu nr. de înregistrare 33/20.06.2025
IONAȘCU Ligia, profesor de limba engleză, la Colegiul Național „Nicolae Titulescu” Craiova, a organizat și desfășurat, în anul școlar 2024-2025, la nivelul Comisiei „Limbă și comunicare”, în calitate de coordonator, următoarele activități: - <i>Language Journey Across Europe</i>, activitate dedicată Zilei Europene a Limbilor (26 septembrie 2024) și desfășurată la clasele a IX-a C; - <i>Mihai Eminescu – Our Greatest Poet (Literary Translations)</i>, activitate dedicată Zilei culturii naționale și poetului național Mihai Eminescu și desfășurată la clasele a IX-a C și a X-a A (15 ianuarie 2025); - a pregătit elevii pentru olimpiada de limba engleză având 4 elevi calificați la faza județeană; - a supravegheat 8 candidați, de nivel liceal, care au susținut în școala noastră examenul Cambridge B1 Preliminary și B2 First Certificate și care au promovat examenul cu rezultate foarte bune, jumătate obținând Grade A, care le aduce nivelul de competență superior.	Cf. adeverinței cu nr. de înregistrare 31/20.06.2025
RADU Adnana, profesor de limba engleză, la Colegiul Național „Nicolae Titulescu” Craiova, a organizat și desfășurat, în anul școlar 2024-2025, la nivelul Comisiei „Limbă și comunicare”, în calitate de coordonator, următoarele activități: - <i>Mihai Eminescu – Our National Poet – His Life and Work</i>, activitate dedicată Zilei	Cf. adeverinței cu nr. de înregistrare 32/20.06.2025

culturii naționale și poetului național Mihai Eminescu și desfășurată la clasa a XI-a F (15 ianuarie 2025); - <i>Would you be my Valentine? Writing Diamond poems</i>, activitate desfășurată de Valentine's Day (14 februarie 2025); - <i>Nicolae Titulescu, a diplomat who fought war</i>, activitate dedicată Zilelor Școlii (19 – 21 martie 2025) și desfășurată la clasa a IX-a B; - <i>Shakespeare in Quotes</i>, activitate dedicată marelui dramaturg englez și desfășurată la clasa a IX-a B (20 mai 2025);	
PĂUN Alina-Mariana, profesor de limba franceză, la Colegiul Național „Nicolae Titulescu” Craiova, a organizat și desfășurat, în anul școlar 2024-2025, următoarele activități: a). <u>la nivelul școlii, în calitate de coordonator:</u> - <i>ZEL artistic</i>, activitate educativă organizată cu ocazia Zilei Europene a Limbilor (26 septembrie 2024); - <i>Les profs en fête</i>, activitate educativă dedicată Zilei Internaționale a profesorului de limba franceză (21 noiembrie 2024); - <i>Mars Francophone</i>, proiect educativ dedicat Zilei Francofoniei (20 martie 2025); - <i>Je suis Titulescu – Pentru libertatea de exprimare!</i>, activitate adresată elevilor, profesorilor și întregului personal al Colegiului Național Nicolae Titulescu și desfășurată cu ocazia Zilelor Școlii (19 – 21 martie 2025); b). <u>la nivelul Comisiei „Limbă și comunicare”, în calitate de coordonator:</u> - <i>Versuri eminesciene pe note muzicale</i>, activitate educativă dedicată Zilei culturii naționale și nașterii poetului național Mihai Eminescu și desfășurată la clasa a IX-a F (15 ianuarie 2025);	Cf. adeverinței cu nr. de înregistrare 36/20.06.2025
TRANCĂ Ramona, profesor de limba franceză, la Colegiul Național „Nicolae Titulescu” Craiova, a organizat și desfășurat, în anul școlar 2024-2025, următoarele activități: a). <u>la nivelul școlii, în calitate de coordonator:</u> - <i>ZEL artistic</i>, activitate educativă organizată cu ocazia Zilei Europene a Limbilor (26 septembrie 2024); - <i>Les profs en fête</i>, activitate educativă dedicată Zilei Internaționale a profesorului de limba franceză (21 noiembrie 2024); - <i>Mars Francophone</i>, proiect educativ dedicat Zilei Francofoniei (20 martie 2025); b). <u>la nivelul Comisiei „Limbă și comunicare”, în calitate de coordonator:</u> - <i>Poezia eminesciană prin glasul copiilor</i>, activitate educativă dedicată Zilei culturii naționale și nașterii poetului național Mihai Eminescu și desfășurată la clasa a VII-a (15 ianuarie 2025);	Cf. adeverinței cu nr. de înregistrare 35/20.06.2025
VELNICIUC Daniela, profesor de limba franceză, la Colegiul Național „Nicolae Titulescu” Craiova, a organizat și desfășurat, în anul școlar 2024-2025, la nivelul Comisiei „Limbă și comunicare”, în calitate de coordonator, următoarele activități: - <i>Les profs en fête</i>, activitate educativă organizată la nivelul școlii și dedicată Zilei Internaționale a profesorului de limba franceză (21 noiembrie 2024); - <i>Poezia eminesciană împletită cu arta poeziei lui Apollinaire</i>, activitate dedicată Zilei culturii naționale și poetului național Mihai Eminescu și desfășurată la clasele a X-a C și a IX-a B (15 ianuarie 2025);	Cf. adeverinței cu nr. de înregistrare 34/20.06.2025

2. PERFEȚIONARE

CATANA Livia	- a absolvit cursul de formare continuă : Conversation And Creative Writing Strategies In Teaching English, organizat de CCD DOLJ (13-23 IANUARIE 2025); - a absolvit cursul organizat de CCD DOLJ „ASPECTE PRACTICE ÎN EDUCAȚIA NONFORMALĂ”, (11-21 .02.2025);
CIOCAN Miruna	- în data de 7 ianuarie, a participat la Conferința online organizată de către Twinkle Star, care a avut titlul " Impactful Teaching: skills for next- gen learners"; - în perioada 13-23 ianuarie 2025, a participat la cursul " Conversation and Creative Writing Strategies in Teaching English", organizat de către Casa Corpului Didactic Dolj;
DEACONU Adela	- a participat la la webinar organizate de Editura Art Klett și de către Asociația AdLittera AECA (Acomodarea nevoilor senzoriale ale copilului cu CES; Implicarea

	responsabilă a părinților în procesul educațional etc.); - la Simpozionul Național Științele și abordarea lor interdisciplinară a fost organizator și coordonator al activităților desfășurate;
TRANCĂ Ramona	- a participat la programul pentru dezvoltare profesională continuă „Forța emoțiilor și drumul către succes”, desfășurat în perioada 31.01 – 12.02.2025, în sistem blended-learning;
SANDU Augustina	- în perioada octombrie-noiembrie 2024, a participat în cadrul programului Editurii Art Klett - „Arta de a predă” la webinarurile: „Implicarea responsabilă a părinților în procesul educațional”; „Cum dezvoltăm creativitatea elevilor”; - a absolvit programul pentru dezvoltare profesională continuă (Asociația Start pentru formare): „Forța emoțiilor și drumul către succes” (14.02.2024 – 20.01.2025) și „Eficientizarea parcursului educațional prin consiliere și orientare”(10.02.2025-10.03.2025) în sistem blended-learning;

3. CONCURSURI

CATANA Livia	- a redactat subiectele la clasa a IX-a pentru olimpiada de limba engleză- etapa pe școală; - a participat ca profesor evaluator la Olimpiada de limba engleză, etapa locală și etapa județeană; - a fost profesor evaluator la Testarea elevilor la limba engleză pentru clasele bilingve; - mențione la etapa județeană a Olimpiadei de limba engleză, DĂDULESCU Alexandra, clasa a X-a D;
CIOCAN Miruna	- evaluator la etapa locală a Olimpiadei de limba engleză desfășurată în școală; - i-a pregătit suplimentar pe elevii ANGHEL Mihai și MORARU Alexandru din clasa a X-a F, care au participat la etapa județeană a Olimpiadei de limba engleză, unde au obținut mențiune;
DEACONU Adela	- a participat, în calitate de asistent, la simularea examenului de bacalaureat; a corectat la simularea județeană 28 de lucrări; - a fost profesor evaluator la Olimpiada Interdisciplinară „Cultură și Spiritualitate Românească” (etapa județeană);
DEACONU Adela/ MUNTEANU Răzvan	- mențione la Olimpiada Interdisciplinară „Cultură și Spiritualitate Românească” (etapa județeană), elevul Chimorgiachis Andreas, clasa a X-a B;
IONESCU Dan	- participare la Concursul Național Literatura română în dimensiune virtuală; titlul proiectului „Adam și Eva”; echipaj: clasa a IX-a B, pe un text semnat de Dan IONESCU;
IONESCU Dan/ IONAȘCU Ligia/ TRANCĂ Ramona	- mențione la Concursul județean interdisciplinar „Gândește românește!/Think the English Way!/Pensez en français!”, ediția a VI-a, PREDA Iulius Gabriel, clasa a IX-a C, organizat în data de 5.04.2025 la Colegiul Național „Tudor Vladimirescu”;
MARCU Alina	Proiectul Ars Nova Concursul național de creație literară, ediția a XX-a, 7 mai 2025, secțiunea a IV-a cu tema "Îmblânzirea sinelui", subsecțiunea "Proză": - mențione: Motroc Ana Maria, clasa a XI-a F
MARCU Alina/ IONESCU Marilena	Concursul Național „Literatura română în dimensiune virtuală” – Secțiunea Literatura la zi - premiul I: echipa formată din elevii (Călușaru Larisa Georgiana, Nicolae Andreea, Popescu Elena Maria, Trușcă Matei, Trușcă Milena, Tudor Alina Gabriela – clasa a XI-a F)
MARCU Alina/ DEACONU Cristina	- mențione la Olimpiada Interdisciplinară „Cultură și Spiritualitate Românească” (etapa județeană), eleva Gruev Ingrid, clasa a VI-a A;

PĂUN Alina	1. Concursul județean "Foire de la Francophonie", ediția a III-a, 28 martie 2025 Secțiunea "Pictură": - Premiul I: Popescu Elena Maria, clasa a XI-a F, titlul lucrării "La fragilité de la nature"; - Premiul al II-lea: Donea Daria Mihaela, clasa a X-a F, titlul lucrării "Un Paris plus vert"; - Premiul al III-lea: Dumitru Luiza Ștefania, clasa a IX-a F, titlul lucrării "Le futur est dans nos mains"; 2. Concursul județean de lectură, traducere și creație plastică "La lecture en fête", ediția a II-a, 15 aprilie 2025 Secțiunea "Lectură în limba franceză" - Premiul al III-lea: Dinache Alessia Andreea, clasa a XI-a B, fragment lecturat din "Le Malade imaginaire" (Bolnavul închipuit) de Molière; Secțiunea "Creație plastică" - Premiul I: Bejinaru Maria Liliana, clasa a X-a F, titlul lucrării "Le tour du monde en 80 jours"; 3. Concursul județean interdisciplinar "Traditions sans frontières", ediția I, 30 mai 2025 Secțiunea „Scurt-metraj” - Premiul I: Chiosa Maria, clasa a IX-a F (Décorer les œufs de Pâques) Secțiunea "PowerPoint": - Premiul al II-lea: Oană Bianca Ștefania, clasa a XI-a C (Le Mărțișor, symbole du printemps roumain) Secțiunea "Felicitare" - Premiul I: Pelea Iris-Maria, clasa a X-a F, titlul lucrării "Joyeuse fête, Maman!" - Premiul al III-lea: Fota Cristian Ștefan Laurențiu, clasa a X-a F, titlul lucrării "Joyeux printemps !" Secțiunea "Afiș tematic-Pictură" - Mențiune: Popescu Ștefania-Alexandra, clasa a X-a D, titlul lucrării "Joyeuses Pâques". 4. Concursul regional de creații nonficționale/literare și desene "La fête des tulipes" / "La fête des cerises" din cadrul proiectului regional "Francofon în orașul meu", ediția a II-a Etapa județeană, "La fête des tulipes", 10 aprilie 2025, calificare la etapa regională; - Premiul I: echipa "Lalelele negre" formată din elevele Bulugean Liana Mălina (clasa a XI-a D), Drăghici Philliberta Astrid Ștefania (clasa a XI-a D), Dădulescu Alexandra Christiana (clasa a X-a D); - Mențiune: echipa "Lalelele albe" formată din elevele Chimoiu Ecaterina (clasa a IX-a C), Ișlicaru Karina (clasa a IX-a C), Teodosiu Maria Erika (clasa a X-a F); Etapa regională, "La fête des cerises", 29 mai 2025; - Premiul I: echipa "Lalelele negre" formată din elevele Bulugean Liana Mălina (clasa a XI-a D), Drăghici Philliberta Astrid Ștefania (clasa a XI-a D), Dădulescu Alexandra Christiana (clasa a X-a D); - Premiul al II-lea: echipa "Lalelele albe" formată din elevele Chimoiu Ecaterina (clasa a IX-a C), Ișlicaru Karina (clasa a IX-a C), Teodosiu Maria Erika (clasa a X-a F); - evaluator în cadrul Concursului Școlar Regional „Noël dans le monde francophone”, a XII-a ediție, Craiova, 16 – 18 decembrie 2024; - evaluator la Olimpiada de limbi romanice – etapa județeană, care s-a desfășurat la Școala Gimnazială „Sf. Gheorghe” Craiova, în data de 15 martie 2025; - profesor examinator la Limba Franceză în cadrul Comisiei de examinare și evaluare a cunoștințelor de limba modernă pentru admiterea în anul școlar 2025 – 2026 la clasele cu regim bilingv de predare a unei limbi de circulație internațională, organizată în data de 23 mai 2025 la Liceul Tehnologic Transporturi Căi Ferate Craiova; - profesor coordonator al elevelor Chiosa Maria și Cioarec Iustina, clasa a IX-a F, care au participat la Festivalul de muzică francofonă „Fête de la musique”, 21 iunie
-------------------	---

PĂUN Alina/
IONESCU
Dan/NUȚĂ
Magdalena

PĂUN Alina/ TRANCĂ Ramona/ CATANA Livia/ IONAȘCU Ligia	2025; - participarea pe bază de voluntariat la organizarea Festivalului de muzică francofonă „Fête de la musique”, 21 iunie 2025; - profesor coordonator al elevelor Dumitru Luiza (clasa a IX-a F), Donea Daria (clasa a X-a F), Popescu Elena (clasa a XI-a F), care au participat la Concursul județean „Francophonie en Olténie”, secțiunea Creație Plastică și a elevelor Chiosa Maria și Cioarec Iustina (clasa a IX-a F), care au participat la spectacolul organizat cu ocazia evenimentului „Foire de la Francophonie”, din data de 28 martie 2025; - realizator al standului școlii care a avut ca scop promovarea limbii franceze și a francofoniei și care a fost organizat la Teatrul Național „Marin Sorescu” Craiova, cu ocazia Zilei Francofoniei, 28 martie 2025; - evaluator la proba de limba franceză din cadrul competențelor lingvistice organizate la nivel de școală; - asistent 1 sau 2 la cele două sesiuni de simulare a examenului de Bacalaureat, la probele de competențe lingvistice și digitale și la examenul de Bacalaureat care s-a desfășurat la Colegiul Național „Frații Buzești”, Craiova; <i>Concursul județean de creație literar-artistică „ZEL creativ”, ediția I, 2025, care se află în Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Dolj 2025, la poziția 31 și este aprobat de C.A. al I.S.J. Dolj în data de 4.02.2025:</i> - Păun Alina, profesor coordonator - Trancă Ramona, profesor coordonator - Catana Livia, membru al echipei de proiect - Ionașcu Ligia, membru al echipei de proiect
TRANCĂ Ramona	- mențiune la Concursul județean de lectură, traducere și creație plastică „La lecture en fête” (secțiunea lectură), ION Alexia, clasa a V-a A, concurs organizat la Liceul „Traian Vuia”, în data de 15.04.2025; - mențiune la Concursul județean de limba engleză „Quest for knowledge”, WIEDER Sebastian, clasa a XI-a B, concurs organizat de Liceul Henri Coandă, în data de 25.05.2025; - evaluator la etapa județeană a Olimpiadei de limbi romanice, organizată la Școala Gimnazială „Sf. Gheorghe”, în data de 15.03.2025; - a reprezentat școala la evenimentul „Foire de la Francophonie”, organizat în Piața „Mihai Viteazul” și în foaietul Teatrului Național „Marin Sorescu”, de către Liceul Voltaire și ARPF Dolj, cu ocazia Zilei Internaționale a Francofoniei; - a reprezentat Colegiul Național „Nicolae Titulescu”, ca profesor însoțitor al elevelor Bălănescu Irina (IX C), Sandu Jesica (IX C), Rîndașu Bianca (IX D) și Voinea Rebeca (IX D), care au participat la concursul „Mirror Rabbits”, concurs de pictură a unui ou gigant, în data de 16.04.2025. Concursul s-a desfășurat în incinta centrului comercial „Promenada”. Pentru participarea la concurs, s-a semnat un acord de parteneriat între S.C. Smart Point Concept și Colegiul Național „Nicolae Titulescu”; - evaluator la Concursul județean de lectură, traducere și creație plastică „La lecture en fête”, organizat la Liceul Traian Vuia, în data de 15.04.2025; - evaluator la etapa națională a Concursului național de limba franceză „Protégez la nature!”, organizat la Liceul Teoretic „Henri Coandă”, în data de 10.05.2025; - evaluator în cadrul Comisiei de examinare și evaluare a cunoștințelor de limba engleză pentru admiterea în anul școlar 2025-2026 la clasele cu regim bilingv – 20.05.2025, la Liceul Tehnologic Transporturi Căi Ferate - evaluator la Festivalul – concurs județean de limba franceză „Ados cinéphiles”, organizat la Liceul Voltaire, în data de 17.06.202; - vicepreședinte în cadrul Comisiei de examinare și evaluare a cunoștințelor de limbi romanice pentru admiterea în anul școlara 2025-2026 la clasele cu regim bilingv, probe organizate în perioada 21-23.05.2025, la Liceul Tehnologic Transporturi Căi Ferate; - profesor asistent la cele două sesiuni de simulare a examenului de Bacalaureat (județeană: 04-06.03.2025 și națională: 24-26.03.2025), la probele de competențe lingvistice (03-07.02.2025) și la examenul de Bacalaureat (10-13.06.2025),

	organizat la Colegiul Național „Frații Buzești”, Craiova; - profesor evaluator la proba de limba franceză din cadrul competențelor lingvistice organizate la nivel de școală;
NIȚU Veronica	- a fost profesor evaluator în cadrul Examenului de Bacalaureat atât în cadrul celor două simulări, județene și naționale, cât și la examenul național;
RADU Adnana	- participare la evaluarea competențelor lingvistice (limba engleză) ale elevilor de clasa a XII a – proba orală, audio și scrisă;
SANDU Augustina	- evaluator la etapa județeană a Olimpiadei de limbi clasice; - a pregătit-o suplimentar pe eleva PÎRLEA Teodora care a participat la etapa județeană a Olimpiadei de limba latină, unde a obținut locul I și s-a calificat la etapa națională obținând 80 de puncte; - participare la Concursul județean interdisciplinar „Europa între imagini”, ediția a II-a;
SMARANDACHE Iustina	- evaluator la simulările examenelor specifice claselor a VIII-a și a XII-a, etapa județeană și națională; - profesor evaluator în cadrul Centrului Zonal de Evaluare Dolj, organizat la Colegiul „Ștefan Odobleja” Craiova, pentru Simularea Evaluării Naționale a absolvenților de clasa a VIII-a, în anul școlar 2024-2025; - evaluator resurse educaționale deschise la disciplina limba și literatura română, din cadrul ISJ Dolj;

4. PROIECTE ERASMUS+ – VET

IONAȘCU Ligia - profesor coordonator	- 2024 -1-RO01-KA120-VET-000272355 - proiect - 2024-1-RO01-KA122-VET-000236653 - acreditare Abilități și Competențe Tehnologice în IT – VET (ACT in IT – VET Această acreditare va permite mobilități internaționale și stagii de pregătire pentru elevii de la clasele de matematică-informatică și pentru profesori. Abilitățile digitale și de IT nu mai sunt astăzi o opțiune, ci o necesitate, iar aceste proiecte vor permite școlii noastre să își extindă expertiza în acest domeniu. Colegiul nostru se află la poziția a 7-a în listă. -Acreditarea Erasmus+ 2025-1-RO01-KA121-VET-000340927 obținută de Colegiul Național Nicolae Titulescu intră în etapa de implementare în anul școlar 2025-2026. Cu un grant de 52.020 de euro, proiectul va finanța stagii internaționale pentru elevi și diverse oportunități de perfecționare pentru profesorii școlii în cadrul Acțiunii Cheie 1 (KA1), cu scopul de a spori calitatea formării profesionale VET a elevilor de la profilul matematică-informatică.
--------------------------------------	---

5. ARTICOLE PUBLICATE:

IONESCU Dan	• <i>Poezia de limbă română din Israel</i>, în „Scrișul Românesc”, ISSN 1583-9125, 6 (2024), 23; • <i>Vivat poezia!</i>, în „România literară”, • <i>Drama Paraclicerul, la o nouă lectură</i>, în „Scrișul Românesc”, ISSN 1583-9125, 7 (2024), 15; • <i>Temeritate</i>, în „Scrișul Românesc”, ISSN 1583-9125, 8 (2024), 18; • <i>Evitarea ca modalitate de a scrie</i>, în „Scrișul Românesc”, ISSN 1583-9125, 8 (2024), 18; • <i>O simbioză a tehnologiei și creativității</i>, în „Scrișul Românesc”, ISSN 1583-9125, 10 (2024), pp. 10 – 11; • <i>Palimpsestul memoriei</i>, în „Viața Românească”, ISSN 1220-6377, 10 (2024), p. 93; • <i>Rădăcinile românești ale unui thriller</i>, în „Scrișul Românesc”, ISSN 1583-9125, 11 (2024), pp. 14 – 15; • <i>Despre Urmuz, astăzi: Algazy & Grummer</i>, în „România literară”, ISSN 1220-6318, 49 (noiembrie 2024): 19; • <i>Despre Eminescu publicistul</i>, în „Scrișul Românesc”, ISSN 1583-9125, 12 (2024), pp. 10 – 11; • <i>O ediție critică fundamentală</i>, în „Ramuri”, ISSN 1220-6342, 12 (2024), 14. • <i>Dimensiunea imemorială a timpului în imaginarul eminescian</i>, în „România literară”, ISSN 1220-6318, Nr. 1 – 2 (2025), 8; • <i>Redescoperiri literare</i>, în „Scrișul Românesc”, ISSN 1583-9125, 1 (2025), 17; • <i>Defecțiunea existenței în filosofia lui Noica</i>, în „Ramuri”, ISSN 1220-6342, 1 (2025), 14; • <i>Contemplația esențialului</i>, în „Ramuri”, ISSN 1220-6342, 2 (2025), 14; • <i>Lectura între analiză minuțioasă și pasiune interpretativă</i>, în „Scrișul Românesc”, ISSN 1583-9125, 3 (2025), 13; • <i>Limbaje creatoare</i>, în „Ramuri”, ISSN 1220-6342, 4 (2025), 14; • <i>Căutarea absolutului și povara melancoliei</i>, în „Scrișul Românesc”, ISSN 1583-9125, 4 (2025), 15, 17; • <i>Între stele, munți și păsări-dragon</i>, în „Scrișul Românesc”, ISSN 1583-9125, 4 (2025), 15; • <i>Fascinația naturii</i>, în „Noul literator”, aprilie / 2025; • <i>Semnul și reveria</i>, în „Scrișul Românesc”, ISSN 1583-9125, 5 (2025), 17; • <i>Cu fața spre sine</i>, în „Scrișul Românesc”, ISSN 1583-9125, 5 (2025), 16; • <i>Între exigență critică și fidelitate culturală</i>, în „Ramuri”, ISSN 1220-6342, 6 (2025), 17; • <i>Poemul vârstei</i>, în „România literară”, ISSN 1220-6318, Nr. 27 - 28 (2025), 14;
--------------------	---

6. PROIECTE/DIVERSE

- cadrele didactice din aria curriculară „Limbă și comunicare” au desfășurat și activități individuale care nu au fost consemnate în registrul de procese-verbale al comisiei și care pot fi consultate la secțiunea „Anexe” a raportului comisiei.

Comisia „Matematică și Științe”:

I. DESFĂȘURAREA PROCESULUI INSTRUCTIV – EDUCATIV

I.1. Calitatea proiectării didactice. Analiză pe discipline

Întocmirea planificărilor pentru fiecare modul și planificările anuale au fost realizate conform programelor școlare în vigoare, în funcție de profil, specializare și număr de ore alocate fiecărei discipline. Acestea au fost predate la termenul stabilit.

Proiectarea unităților de învățare s-a realizat ținând cont de conținuturile programelor, competențele specifice din programe, particularitățile individuale ale elevilor și de profilul și specializarea lor.

I.2. Concordanța dintre curriculum-ul național și oferta educațională a unității

Oferta educațională a școlii, reflectată în opțiunile CDȘ este realizată în conformitate cu legislația în vigoare. Activitățile s-au desfășurat respectând programele școlare avizate de către ISJ Dolj, planificările calendaristice și planurile cadru pentru anul școlar 2024-2025.

I.3. Calitatea predării. Analiză pe discipline

Programele școlare pentru disciplinele matematică, informatică, biologie, fizică și chimie au fost parcurse eficient și integral de către membrii comisiei metodice, conform planificărilor calendaristice, urmărind formarea competențelor specifice la elevi.

Pe tot parcursul anului școlar s-au utilizat strategii didactice care să asigure caracterul aplicativ al învățării și formarea competențelor specifice.

Conținutul lecțiilor a fost structurat logic și echilibrat cu situații de învățare variate ca formă de organizare, mod de intervenție a profesorului în timpul învățării, mod de comunicare, mod de producere a învățării, mod de prelucrare a informațiilor și de aplicare a cunoștințelor, metodologie, mijloace de învățământ, tip de cunoștințe dobândite de elevi. Sarcini de lucru au fost proiectate pentru formarea competențelor elevilor, iar lecțiile de tipuri diferite, au structurate după modele variate, corelate cu specificul clasei de elevi, cu conținuturile abordate și cu competențele vizate, având un caracter diferențiat în funcție de particularitățile elevilor: ritm propriu, interese și aptitudini. Astfel, au fost utilizate diferite forme de organizare a activității: pe grupe, în echipe, frontal sau individual. S-au utilizat mijloacele TIC în cadrul orelor de curs, având în vedere eficiența acestora în procesul instructiv-educativ și specificul disciplinelor.

I.4. Program de pregătire suplimentară cu elevii. Calitate, desfășurare, eficiență

Membrii comisiei au selecționat elevii capabili de performanță și au stabilit programul de pregătire suplimentară cu aceștia.

Membrii comisiei metodice au efectuat ore de pregătire suplimentară cu elevii capabili de performanță în vederea participării la diferite concursuri naționale și cu elevii de la clasa a VIII-a pentru examenul de evaluare națională, și pentru clasele a XII-a pentru examenul național de bacalaureat, conform planificărilor și graficelor avizate în ședințele comisiei metodice.

I.5. Activitatea educativă. Calitate, eficiență

Evaluarea elevilor a fost formativă, continuă și sistematică, iar notarea a fost ritmică cu respectarea prevederilor din R.O.F.U.I.P.

Pentru evaluarea inițială membrii comisiei au folosit testele inițiale avizate în comisia metodică. Pentru fiecare an / profil / specializare s-au aplicat teste unice, iar membrii comisiei au realizat raportul evaluării predictive pentru fiecare clasă. Rezultatele acestor teste au fost prezentate la nivelul comisiei metodice, au fost comunicate elevilor și părinților stabilindu-se

măsurile corespunzătoare. Pe parcursul primului modul s-a urmărit aplicarea acelor măsuri de remediere a greșelilor frecvente ale elevilor în urma rezolvării testelor predictive.

Evaluarea formativă a fost realizată prin activități directe la clasă, dar și adaptată activităților online prin intermediul platformei Google Classroom. În evaluarea formativă, continuă, un rol important l-a avut portofoliul elevului, iar evaluarea a presupus și realizarea de către elevi a unor proiecte sau miniproiecte. Au fost utilizate și mijloace TIC în evaluare atât pentru elaborarea testelor sau fișelor de lucru cât și în cadrul proiectelor elevilor sau în cadrul unor lecții specifice.

În evaluarea finală membrii comisiei au folosit testele sumative de sfârșit de capitol sau de modul cu itemi de diferite tipuri: cu unul sau mai multe răspunsuri la alegere, cu alegere duală, cu construirea răspunsului, etc.

Pe tot parcursul anului școlar, s-a respectat notarea ritmică, iar notele au fost justificate, marcând progresul înregistrat de fiecare elev sau dimpotrivă regresul, unde a fost cazul, încurajând și stimulând elevii în vederea motivării pentru învățatură.

Membrii comisiei au urmărit ca evaluarea și respectiv autoevaluarea să îi stimuleze pe elevi și să îi motiveze intrinsec să învețe, să își monitorizeze propria evoluție în învățare, propriul progres.

În activitatea educativă, ca profesori diriginți, membrii comisiei și-au îndeplinit atribuțiile din fișa postului pentru profesorul diriginte, organizând activități educative, de consiliere a elevilor și a părinților și altele. Au monitorizat comportamentul elevilor și au gestionat/ameliorat situațiile conflictuale apărute pe parcursul anului școlar între elevi.

I.6. Activitatea extracurriculară. Motivație, calitate, eficiență

Prof. Călugăru Mihai este membru în comisia de întocmire a schemei orare și în colaborare cu d-na laborantă **Strugariu Maria**, a realizat programul orar de desfășurare a tuturor orelor de curs și de consiliere, în cadrul colegiului. Prof. **Călugăru Mihai** este membru în Consiliul de Administrație al C.N. „Nicolae Titulescu” Craiova, membru în comisia pentru organizarea programului "Săptămâna Verde", membru în comisia de desfășurare a Evaluării Naționale la clasa VI, diriginte clasa IX A, evaluator disciplina matematică la Simularea Națională și Simularea Județeană a examenului de Bacalaureat, evaluator la disciplina matematică la Examenul de Bacalaureat, membru în Consiliul Consultativ a profesorilor de matematică județul Dolj, președinte executiv al Concursului Național "Pedagogia Matematicii" etapa județeană.

Prof. Bădulescu Adina în calitate de profesor diriginte a participat cu elevii clasei a X-a C la activitățile extrașcolare, în cadrul programului „Școala Altfel” etc; în calitate de profesor diriginte, dar și de profesor la toate clasele din încadrare, a consiliat elevii în diverse situații, am gestionat conflictele și i-am motivat pe elevi, prin valorizarea unor exemple de bună practică.

Prof. Văruicu Luminița a fost responsabil al Comisiei „Săptămâna verde”; a desfășurat activități extracurriculare ca diriginte la clasa a X-a C în săptămâna verde, precum a participat la concursul „Boat.PET”, desfășurat în cadrul proiectului CLEAN Up Community cu echipa de elevi ai clasei X C obținând locul II. A participat la următoarele activități: Simpozion Național „Educația la standarde europene” martie 2025, Simpozion Național „Științele și abordarea lor interdisciplinară” mai 2025, Conferință internațională : „Sănătate și securitate la locul de muncă”, s-a implicat în parteneriate și proiecte desfășurate la nivelul instituției.

Prof. Terheci Carmen a participat la următoarele activități: „Copiii și alimentația sănătoasă”, „1 Decembrie- Ziua Națională a României”, „1 Iunie – Ziua Copiilor” și proiectul educativ ”Hai sa fim buni, nu sa dam pumni”, simpozionul național „Științele și abordarea lor interdisciplinară”.

Prof. Rotaru Doina-Elena a participat ca membru la Comisia de inventariere, a participat la Simpozionul național ” Științele și abordarea lor interdisciplinară” de la Colegiul Național ” Nicolae Titulescu”; membru în comisia de bacalaureat de la Liceul Tehnologic Ștefan Milcu, Calafat ; membru în comisia de evaluare a gradațiilor de merit; membru în consiliul

consultativ al prof. de chimie la nivel județean; Simpozion județean ” Educație la standarde europene” de la Liceul ” Matei Basarab”; asistent la simularea județeană și națională a examenului de bacalaureat de la C.N. ” Nicolae Titulescu”

Prof. Ionescu Marilena, în calitate de consilier educativ, a coordonat activitatea educativă școlară și extrașcolară a colegiului nostru. Ca prof. diriginte, la clasa a X^a A, a desfășurat diverse activități școlare și extrașcolare: studii de caz, activități, jocuri de rol, concursuri, vizionări de filme, participare la concerte caritabile, elevii implicându-se totodată și în promovarea diverselor acțiuni de voluntariat la nivelul școlii. La nivelul clasei, au avut loc întâlniri cu părinții, și mai ales individuale, atunci când situația elevului a fost mai deosebită.

Prof. Ionescu Marilena, în calitate de Consilier educativ, a coordonat / supervizat activitățile educative extrașcolare derulate pe parcursul întregului an școlar. Membrii Comisiei diriginți i-au predat la timp planificările calendaristice anuale și pe module pentru orele de consiliere a elevilor și a părinților. În calitate de consilier educativ și coordonator proiecte europene și internaționale a coordonat activitatea educativă școlară și extrașcolară a CNNT organizând evenimente, prezentări și întâlniri cu diverse tematici educaționale și de interes pentru elevi.

A coordonat și desfășurat următoarele activități extracurriculare cu elevii și cadrele didactice: a coordonat o serie de proiecte educaționale în parteneriat cu ONG-uri, instituții de învățământ superior, Poliția Română și centre medicale, implicând elevi din clasele IX–XII: Program de prevenție antidrog, în colaborare cu Poliția Roman; „Împreună prindem curaj”, proiect educativ în parteneriat cu CJRAE Neamț; „Viața și sănătatea sunt pe primul loc”, parteneriat cu cabinetul medical al CNNT; coordonator și evaluator la Concursul Armonia științelor; Leadership Pop-up Event, organizat de Fundația Leaders – coordonator activități; Concursul „Europa în imagini” – evaluator. Activitate de job shadowing – Erasmus+, Cipru - a participat la o mobilitate de tip job shadowing în Cipru, în cadrul programului Erasmus+, având ca obiectiv observarea și schimbul de bune practici educaționale. Am asistat la lecții, ateliere și activități didactice, am interacționat cu profesori locali și am analizat metode moderne de predare și evaluare, cu accent pe utilizarea tehnologiei și învățarea bazată pe proiecte. Experiența a contribuit la dezvoltarea profesională și la identificarea unor strategii aplicabile în activitatea mea didactică.

Prof. Georgescu Andreea-Lucia – a participat în calitate de coordonator și evaluator la examenul de Atestat profesional la informatică; a participat în calitate de evaluator la proba de Competențe Digitale a examenului de Bacalaureat, sesiunea februarie 2025; a participat în calitate de evaluator la Concursul ”ARMONIA ȘTIINȚELOR”; a participat la proiectul ERASMUS + V.E.T., Nr. 2024-1-RO01KA122-VET-000236653, desfășurat în Cipru; a fost asistent la proba de Competențe lingvistice, precum și la probele scrise ale Examenului de bacalaureat – sesiunea iunie 2025.

Prof. Turcu Eugenia a participat împreună cu dl profesor Ciobanu Mugurel-Alin și cu elevii clasei a XI-a C la următoarele activități: Să iubim natura și Eco-educație.

Prof. Ciobanu Mugurel-Alin a participat, împreună cu doamna profesor Văruicu Luminița-Elisabeta la concursul *BoatPet*, desfășurat în cadrul proiectului CLEAN Up Community cu echipa de elevi ai clasei X C obținând locul II. Împreună cu elevii clasei a XI-a C a vizitat INCESA, Universitatea din Craiova, Facultatea de mecanică și Facultatea de științe, departamentul de Fizică.

Profesorii **Deaconu Cristina-Ionela**, **Ionescu Marilena**, **Georgescu Andreea-Lucia**, **Deaconu Adrian-Alexandru** și **Ciobanu Mugurel-Alin** fac parte din colectivul de coordonare și implementare a proiectului educațional „Bucuria comuniunii”, realizat în parteneriat cu Asociația „Vasiliada” din Craiova, organizând vizita la Asociația Vasiliada din Craiova. Scopul proiectului este colaborarea în vederea derulării unor acțiuni și programe în beneficiul copiilor din cadrul celor doua instituții în vederea reducerii marginalizării copiilor cu situații familiale deosebite, beneficiari ai Centrului pentru copii „Sfântul Stelian”.

II. DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ, ACTIVITATEA METODICĂ ȘI ȘTIINȚIFICĂ:

Membrii comisiei au participat la Consfăturile județene ale profesorilor, în septembrie-octombrie 2023, precum și la Cercurile pedagogice ale profesorilor pe discipline din județul Dolj.

În cadrul comisiei metodice Matematică și științe au avut loc următoarele activități:

- 22.10.2024, lecție demonstrativă cu titlul „Proprietăți ale înmulțirii de matrice”, susținută la clasa a XI-a C de către doamna profesor de matematică Turcu Eugenia și a fost prezentat referatul „Metode interactive utilizate în procesul instructiv-educativ la biologie” prezentat de doamna profesor Gugu Daniela-Elena;

- 22.11.2024, lecție demonstrativă cu titlul „Reacții de alchilare cu oxid de etenă”, susținută la clasa a XI-a C, de către doamna profesor de chimie Bădulescu Adina și a fost prezentat și referatul „Știința 13.12.2024 și religia” de către domn profesor Ciobanu Mugurel-Alin;

- 13.12.2024, a fost prezentat referatul „Tehnici de pregătire pentru creșterea performanțelor școlare la examenele naționale” de către doamna profesor Terheci Carmen;

- 20.01.2025, lecție demonstrativă cu titlul „Progresii aritmetice”, susținută la clasa a IX-a A de către domn profesor Călugăru Eugen Mihai;

- 10.02.2025, a fost prezentat referatul „Metode moderne de predare la biologie” de către doamna profesor Văruicu Luminița-Elisabeta;

- 10.03.2025, au fost propuse și realizate următoarele activități cu ocazia zilelor Colegiului Național „Nicolae Titulescu” Craiova:

- „Titulescu și Tituleștii” – concurs de postere propus de doamna profesor Ionescu Marilena;
- „Titulescu și diplomația românească” – concurs de cultură generală coordonat de domnul profesor Călugăru Eugen Mihai, De doamnele profesor Rotaru Doina Elenași Văruicu Luminița-Elisabeta;

- „Viața lui Titulescu” – scenă de teatru realizată de elevi, activitate coordonată de către domnul profesor Ciobanu Mugurel-Alin și doamna profesor Ciocionică Veronica;

- „Nicolae Titulescu-cariera politică” – dezbateri coordonată de către doamnele profesor Bădulescu Adina și Georgescu Andreea-Lucia.

- 08.04.2025, lecție demonstrativă cu titlul „Ciocniri”, susținută la clasa a IX-a C de domnul profesor de fizică Ciobanu Mugurel-Alin;

- 22.05.2025, a fost prezentat referatul „Exemple de metode interactive folosite în predarea fizicii” de doamna profesor Ciocionică Veronica;

- 04.06.2025, a fost prezentat referatul „Descoperirea științelor prin intermediul resurselor digitale” de doamna profesor Georgescu Andreea-Lucia

Prof. Turcu Eugenia:

I.Publicații

- Articol în revista ”Armonia Științelor”, atașată simpozionului național cu același nume
- Articol în revista ”Magistrum”, publicată de A.S.E. Magistrum
- Articol în revista atașată Simpozionului Internațional ”Management educațional contemporan”

- Articol în revista atașată Conferinței Naționale ”Interferențe culturale în contextul sărbătorii Crăciunului”

Cursuri parcurse

1. ”Consilierea și orientarea în carieră a tinerilor și adulților care au părăsit timpuriu școala”, 32 ore, organizat de CCD Dolj

2. ”Transdisciplinaritate și stimulare a creativității elevilor prin noile educații”, 24 ore, organizat de CCD Dolj

3. ”De la digitalizare la performanță”, 24 ore, organizat de CCD Dolj

4. "Management școlar prin instrumente digitale", program de dezvoltare profesională continuă complementar, 60 ore, 18-20 credite, organizat de Asociația Educația este Putere

5. "Strategii didactice inovatoare", program de dezvoltare profesională continuă complementar, 60 ore, 18-20 credite, organizat de Asociația Educația este Putere (în derulare)

6. „Dezvoltarea inteligenței emoționale pentru activitatea didactică”, program acreditat de Ministerul Educației (ME) cu 15 CPT/ 60 ore, organizat de Asociația Educația este Putere (derulare luna iulie)

7. „Dezvoltarea de abilități socio-emoționale”, program complementar avizat de Ministerul Educației (ME) cu 10-12 CPT/ 33 ore, organizat de Asociația Educația este Putere, (derulare luna iulie)

La nivel județean:

1. Participare în calitate de organizator, coordonator și propunător de subiecte la Concursul Județean "Armonia Științelor", organizat la Colegiul Național "Nicolae Titulescu" Craiova

La nivel național:

- Participare la Simpozionul Național "Armonia Științelor" , organizat de CN Nicolae Titulescu Craiova, având calitatea de organizator și moderator

- Participare la Workshop online EDUCAȚIA PRIN TEATRU- JOCURI INTERACTIVE: JOCURI SI TEHNICI TEATRALE PENTRU O ABORDARE CREATIVĂ ÎN PROCESUL EDUCAȚIONAL

- Participare la Workshop online: „Rolul cadrului didactic în educarea elevului cu CES” în cadrul activităților Proiectului Internațional „IARNA - ANOTIMP DE SĂRBĂTOARE”

- Participare la CAMPANIA II de Voluntariat: „ ÎMI PASĂ, MĂ IMPLIC!” se desfășoară în cadrul activităților Proiectului Internațional „IARNA - ANOTIMP DE SĂRBĂTOARE”

- Simpozion Național: „CRĂCIUNUL ÎN VATRA SATULUI ”

- Participare la Conferința Națională format asincron "Comunicare organizațională pentru profesori" organizată de Asociația "Educația este putere", accesată în 12 iunie 2025

La nivel internațional

- participare la 62nd Pan-European Conference on Digital Education. Special edition: Wonder Learning Approach, 29 Mai 2025, organizat de Primera Courses, Ljubljana, Slovenia

- participare la 60th Pan-EU Conference on Digital Education 27 Martie 2025, organizat de Primera Courses, Ljubljana, Slovenia

- participare la 58th Pan-EU Conference on Digital Education. 30 Ianuarie 2025, organizat de Primera Courses, Ljubljana, Slovenia

- participare la 57th Pan-EU Conference on Digital Education. 19 Decembrie 2024, organizat de Primera Courses, Ljubljana, Slovenia

- participare la 56th Pan-EU Conference on Digital Education, 28 Noiembrie 2024, organizat de Primera Courses, Ljubljana, Slovenia

- participare la 63rd Pan-EU Conference on Digital Education - Wonder Learning Approach. 26 Iunie 2025, organizat de Primera Courses, Ljubljana, Slovenia

- participare la webinarul "Femeia arhitect al destinului", 8 martie 2025, organizat de Asociația Proeuro – Cons

- participare la webinarul "Reconectarea cu pasiunea pentru educație", 18 ianuarie 2025, organizat de Asociația Proeuro – Cons

- participare la simpozionul internațional "Exemple de bună practică în prevenirea și combaterea violenței din mediul școlar", organizat de CJRAE Dolj

- participare la Simpozionul Internațional : „EFICIENTIZAREA ACTULUI EDUCAȚIONAL PRIN DEZVOLTAREA GÂNDIRII CRITICE”

- participare la Seminarul Internațional: „Politici și practici de incluziune pentru dezvoltarea școlară”

III: Ca urmare a implicării într-un proiect educațional, voi intra în posesia următoarelor adeverințe:

- Adeverință de evaluator concurs extrașcolar la nivel local / regional; adeverință pentru coordonarea de proiect educațional inovator în domeniul educației culturale, emoționale și pentru diversitate, la nivel local; adeverință de organizator simpozion internațional;
- Adeverință de coordonator / îndrumător elevi;
- Adeverință de Participant la Proiect extrașcolar ce vizează prevenirea abandonului școlar și dezvoltarea personală a elevilor;
- Adeverință de Colaborator la Implementarea de proiect educațional inovator în domeniul educației interculturale și incluzive la nivel național;
- Adeverință pentru implicarea în proiect a elevilor din categorii dezavantajate, familii monoparentale, elevi cu CES, plasament, refugiați, repatriați, bolnavi, etc – precizați pe fișă;
- Adeverință pentru implementarea de proiect care vizează domeniul activităților extrașcolare;
- Adeverință pentru realizare de parteneriat instituțional cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile;
- Adeverință pentru aplicarea la clasă a unor metode și tehnici de predare-învățare-evaluare, inovative, prin utilizarea metodelor de gândire critică, promovate prin parteneriatul cu ASEM;
- Adeverință pentru performanță deosebită în inovarea didactică (dezvoltarea gândirii critice) prin elaborarea de articole în reviste / publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN;
- Diplomă de participare la Seminar Internațional;
- Diplomă de Onoare pentru cadrele didactice coordonatoare ale elevilor premianți;
- Diplomă pentru participarea cu comunicare științifică la Simpozion Internațional / Național, demonstrând performanța deosebită a cadrului didactic în inovarea didactică;
- Adeverință de participare la Workshop;
- Adeverință pentru inițierea și participarea la schimb de experiență cu alte instituții;
- Adeverință pentru rezultate deosebite obținute la competițiile organizate de Asociațiile Profesionale ale cadrelor didactice;
- Adeverință pentru incluziune școlară, egalitate de șanse și promovarea multiculturalității; prin participarea la Atelierul Creativ Bazar Multicultural – Prietenii Romilor;
- Adeverință de Membru / Activitate în cadrul Asociației Profesionale a cadrelor didactice la nivel Național - Asociația Specialiștilor în Educație Magistrum;
- Adeverință de Voluntariat ;
- Adeverință pentru elaborare de articol în 2 publicații înregistrate cu ISSN;
- Adeverință de membru în colectivul de redacție al revistei;
- Adeverință pentru publicare de articol în publicație înregistrată ISBN la simpozion internațional / național;

Parteneriate

1. Acord de parteneriat încheiat cu ASE Magistrum pentru Concursul Internațional "Emoții de iarnă"
2. Acord de parteneriat cu Liceul Teoretic Bechet în cadrul Concursului Județean Interdisciplinar "As în științe"
3. Acord de parteneriat cu Liceul Charles Laugier Craiova în cadrul Proiectului județean "Descoperă Științele"

Rezultate ale elevilor

1. Mențiune pentru eleva Vlad Andreea Elena, clasa XIC, obținută la Concursul Județean Interdisciplinar "As în științe" organizat de Liceul Teoretic Bechet
2. Mențiune pentru eleva Simion Isabella, clasa IX F la Concursul "Descoperă Științele" organizat de Liceul Charles Laugier Craiova
3. Participarea la concursul internațional "Emoții de iarnă" cu elevii Motroc Ana Maria, Andrei Daniel (clasa XI F), Opreș Lorena Andreea (clasa IX F) și Voinea Rebeca Anamaria (clasa IX D). Există premii, dar nu le cunosc încă

4. Participare cu elevii Bărbulescu Larisa, Oană Bianca și Chiriac Ionuț la Concursul Județean "Armonia Științelor", organizat la Colegiul Național "Nicolae Titulescu" Craiova

Prof. Călugăru Mihai:

- Cerc pedagogic;
- a participat la Olimpiada Națională de Matematică, fazele locală, județeană,
- la Concursul județean de științe „Armonia științelor” a participat în calitate de profesor propunător de subiecte.

- este diriginte la clasa a IX-a A, profil matematică-informatică.

Prof. Terheci Carmen:

- participare cerc pedagogic;
- profesor evaluator simulări și examene naționale clasa a VIII a;
- participare/organizare olimpiada matematica faza pe școală, faza locală
- participare Simpozion Național „Științele și abordarea lor interdisciplinară”;
- profesor coordonator , evaluator și propunător de subiecte la concursul județean de științe „Armonia științelor”.

Prof., Bădulescu Adina

- profesor coordonator , evaluator și propunător de subiecte la concursul județean de științe „Armonia științelor”;

- a contribuit la organizarea și desfășurarea Olimpiadei de chimie-etapa județeană desfășurată la Colegiul Național „Frații Buzești” în calitate de profesor evaluator

Prof. Ionescu Marilena:

- la clasa a XII a a parcurs materia, insistând asupra elementelor dificile, prin efectuarea multor teste și aplicații practice. A făcut pregătire suplimentară, direct și online, pentru Bacalaureat, proba Informatică și proba de competențe digitale, promovabilitatea fiind de 100%.

- la clasele a X-XI-a a pus accentul pe activitatea pe bază de proiecte combinată cu aplicații practice desfășurate în laborator, ceea ce i-a atras foarte mult pe elevi și a dezvoltat o comunicare deosebită cu aceștia.

- la clasele a IX a, s-a parcurs programa conform planificării și s-au obținut medii bune și foarte bune.

- ca prof. diriginte la clasa a X-a A a desfășurat diverse activități școlare și extrașcolare: studii de caz, activități, jocuri de rol, concursuri, vizionări de filme, participare la concerte caritabile, elevii implicându-se totodată și în promovarea diverselor acțiuni de voluntariat la nivelul școlii. La nivelul clasei au avut loc întâlniri cu părinții, și mai ales individuale, atunci când situația elevului a fost mai deosebită.

- a participat, în calitate de membru, la activitățile Consiliului Consultativ al Multiplicatorilor de informație Europeană;

- este membru al Consiliului de Administrație al școlii;

- a făcut parte din echipa de proiect a Concursului „Armonia Științelor”

- a făcut parte din echipa de proiect a Simpozionului Național „Științele și abordarea lor interdisciplinară”

- a participat la examenul de Atestat la informatică și la examenul de Competențe digitale - Bacalaureat;

- a participat la Cercul Pedagogic al profesorilor de informatică, cu lucrarea „Practici de aplicare și dezvoltare a curriculumului”

Prof. Geogescu Andreea:

- planificarea anuală a orelor de informatică și TIC la toate clasele din încadrare, proiectarea unităților de învățare, precum și planificarea orelor de dirigenție și a lectoratelor cu părinții la clasa unde sunt dirigintă, clasa a XI-a A;

- întocmirea subiectelor, baremelor de corectare și a matricilor de specificații pentru testele de evaluare inițială, evaluarea și interpretarea rezultatelor obținute;

- elaborarea conținuturilor activităților extracurriculare și extrașcolare;

- întocmirea graficului activităților extrașcolare, organizarea și realizarea acestora;
- inițierea și participarea la acțiuni de voluntariat în scop umanitar cu parteneriate educaționale: Vasiliada;
- întocmirea de chestionare, grile, teste, tipuri diferite de itemi de evaluare;
- utilizarea TIC în elaborarea documentelor de proiectare, precum și în cadrul orelor de curs;
- susținerea sesiunilor de învățare în mediul online pe platforma educațională, utilizarea aplicațiilor/ resurselor educaționale online;
- crearea cursurilor pe platforme/aplicații educaționale: Google Classroom, Whatsapp;
- parcurgerea integrală a materiei conform programei și atingerea obiectivelor propuse;
- consilierea săptămânală a elevilor și a părinților la clasa unde am dirigenție;
- participarea la activitățile desfășurate în cadrul comisiilor din care fac parte la nivelul școlii;
- participarea în calitate de evaluator la examenul de Atestat profesional la informatică;
- participarea în calitate de evaluator la proba de Competențe Digitale a examenului de Bacalaureat, sesiunea iunie-iulie 2024;
- participarea în calitate de evaluator la Concursul "ARMONIA ȘTIINȚELOR";
- participarea la Simpozionul Național "ȘTIINȚELE ȘI ABORDAREA LOR INTERDISCIPLINARĂ";
- asistent la proba de Competențe lingvistice, precum și la probele scrise ale Examenului de bacalaureat – sesiunea iunie-iulie 2024;
- participarea la cercurile pedagogice și consfăturile profesorilor de informatică din jud. Dolj;
- participarea la Olimpiada de Informatică Aplicată ACADNET;
- îndrumarea și coordonarea elevilor care au participat la olimpiade și la diverse concursuri școlare;
- întocmirea-completarea portofoliului personal, de diriginte și a celorlalte documente școlare;
- încheierea situației școlare, la clasele din încadrare, precum și la dirigenție, clasa a XII-a A.

Prof. Ciobanu Mugurel:

- a propus, organizat și coordonat Simpozionul național „*Științele și abordarea lor interdisciplinară*”, desfășurat la Colegiul Național „Nicolae Titulescu”;
- a propus, coordonat și a participat la organizarea concursului județean de științe „*Armonia Științelor*”, desfășurat la Colegiul Național „Nicolae Titulescu”, concurs organizat în parteneriat cu ISJ;
- A fost evaluator la etapa județeană a Olimpiadei de Fizică și la examenul de Bacalaureat;
- Este responsabilul Comisiei metodice Matematică și Științe, membru în Comisia de evaluare a calității, secretar în Comisia de Atestat la Informatică;
- Este responsabil al Comisiei de Securitate și sănătate în muncă, realizând activități de instruire în domeniul Protecția muncii;
- Este responsabil al Comisie de Evaluare și Asigurare a Calității;
- A participat la Cercul pedagogic al profesorilor de fizică - liceu;
- A fost profesor diriginte la clasa a XI-a C.
- A participat la următoarele cursuri: „Consilierea și orientarea în carieră a tinerilor și adulților care au părăsit timpuriu școala”, 32 ore, organizat de CCD Dolj și DIGIProf, organizat de Universitatea din Craiova în parteneriat cu CCD Dolj

Prof. Ciocionică Veronica:

- a participat la consfăturile organizate de către I.S.J. Dolj, la cercurile pedagogice de specialitate și la cercurile organizate pentru perfecționarea cadrelor didactice fiind responsabil cu perfecționarea în unitatea școlară în care activez;

-și-a actualizat portofoliul profesional ori de câte ori au apărut modificări de ordin profesional;

-a avut o relație de colaborare și comunicare permanentă atât cu cadrele didactice din instituție cât și cu cele cu care am colaborat din afara acesteia, cu elevii și cu părinții/aparținătorii acestora;

-a participat ca profesor evaluator la olimpiada de fizica la Olimpiada de Stiinte Aplicate si la concursul județean „Experimente realizate de elevi,,.

-a participat ca profesor asistent la toate cele trei probe scrise ale examenului de Bacalaureat sesiunea iunie 2025;

-a participat la evenimentul Ledership Pop-Up Event desfășurat de Fundația Leders

Prof. Rotaru Doina:

- a fost membru în Comisia de inventariere;

- a participat la Simpozionul național „Științele și abordarea lor interdisciplinară” de la Colegiul Național „Nicolae Titulescu”

- a participat la Cercul profesorilor de chimie;

- a participat la Simpozion județean „Educație la standarde europene” de la Liceul „Matei Basarab”;

- a fost asistent la simularea județeană și națională a examenului de bacalaureat de la C.N. „Nicolae Titulescu”;

- a fost membru în comisia de bacalaureat de la Liceul Tehnologic Ștefan Milcu , Calafat;

- a fost coordonator, propunător de subiecte și evaluator la concursul Armonia științelor;

- a fost evaluator la olimpiada de chimie - faza județeană;

- a fost profesor evaluator la concursul de chimie, clasa a 7-a- faza națională;

- Simpozion județean ”Educație la standarde europene” de la Liceul ”Matei Basarab”

- cursul de formare „Educație durabilă”

- proiect dirigenție ”World Vision”

- membru în comisia de evaluare a gradațiilor de merit;

- membru în consiliul consultativ al prof. de chimie la nivel județean;

Prof. Văruicu Luminița:

- Participare activă la nivelul școlii la ședințele de catedră și la ședințele comisiilor de lucru din care fac parte. Am susținut la nivelul comisiei metodice/catedrei unele activități demonstrative privind competențele științifice, didactice și metodice dobândite prin participarea la programele de formare continuă/perfecționate.

- Participare la consfăturile catedrelor didactice, simpozioane științifice și la cercurile pedagogice

- Participare în comisia de elaborare subiecte la concursul „Descoperă științele!” și „Evaluare interdisciplinară,, din cadrul concursului județean „Armonia științelor,,

1. Simpozioane:- Simpozion Național - Educația la standarde europene

- Științele și abordarea lor interdisciplinară

2. Conferință internațională : Sănătate și securitate la locul de muncă

III. REZULTATELE OBTINUTE LA CONCURSURI ȘI OLIMPIADE ȘCOLARE

Olimpiada de Chimie, etapa județeană

Elev	Profesor	Premiul
Odor Alexandra-Maria	Bădulescu Adina	III

Concursul județean de științe „Armonia Științelor”

Elev	Profesor	Premiul
Clement Mihaela Alexandra, Cristea Maria	Georgescu Andreea-Lucia	II

Botea Aniela-Florentina, Chimoiu Ecaterina	Văruicu Luminișă-Elisabeta	Mențiune
Bălănescu Elena-Irina, Ișlicaru Karina-Andreea	Ciobanu Mugurel-Alin	Mențiune
Marcu Gabriel-Marius	Ciobanu Mugurel Alin	
Bușe Elena Denisa, Gîrjaliu Elena Alexandra	Bădulescu Adina	II
Pîrlea Andra Nicoleta, Popa Cristina Maria	Rotaru Doina-Elena, Gugu Daniela-Elena	II
Iordache Denisa Elena, Măceșanu Deea Elena	Rotaru Doina-Elena, Gugu Daniela-Elena	III
Nițu Marina, Răduț Maria	Rotaru Doina-Elena, Gugu Daniela-Elena	III
Licurici Adela Anamaria, Privantu Elena Teodora	Turcu Eugenia	Mențiune
Geampană Robert-Alexandru	Ciobanu Mugurel-Alin, Terheci Carmen	I
Răduică Mihnea-Gabriel	Ciobanu Mugurel-Alin, Rotaru Doina-Elena, Văruicu Luminișă-Elisabeta	Mențiune
Dinulescu Rebeca Gabriela	Ciobanu Mugurel-Alin, Bădulescu Adina, Văruicu Luminișă-Elisabeta	II
Totora Bunu Cristian Marius	Ciocionică Veronica, Rotaru Doina-Elena, Gugu Daniela-Elena	I
Dițoiu Silvia Maria	Ciocionică Veronica, Rotaru Doina-Elena, Gugu Daniela-Elena	I
Odor Alexandra Maria	Ciobanu Mugurel-Alin, Bădulescu Adina, Văruicu Luminișă-Elisabeta	II
Grecu Andreea-Simina	Ciobanu Mugurel-Alin, Bădulescu Adina, Văruicu Luminișă-Elisabeta	III
Nițu Adelina-Francesca	Ciobanu Mugurel-Alin, Bădulescu Adina, Văruicu Luminișă-Elisabeta	III
Trăsnea Raul Constantin	Ciobanu Mugurel-Alin, Rotaru Doina-Elena, Gugu Daniela Elena	Mențiune

Concursul județean de științe „Descoperă științele”

Elev	Profesor	Premiul
Simion Isabella	Turcu Eugenia	Mențiune
Marcu Gabriel-Marius	Rotaru Doina	II
Grecu Andreea Simina, Oană Bianca Ștefania	Ciobanu Mugurel-Alin	Mențiune
Măjină Adina, Popa Cristina	Rotaru Doina	Mențiune
Bărbulescu Larisa, Odor Alexandra, Bezerghianu Ștefan	Ciobanu Mugurel-Alin, Bădulescu Adina, Văruicu Luminișă-Elisabeta	I
Bălănescu Elena-Irina, Sîrbu Alexandru Măceșanu Deea-Elena	Văruicu Luminișă-Elisabeta, Ciocionică Veronica, Rotaru Doina Elena	II

Concursul interjudețean Fizică-Geografie "Ștefan Hepites"

Elev	Profesor	Premiul
Dinuleacu Rebeca-Gabriela	Ciobanu Mugurel-Alin, Bogdan Ionel	II
Lungan Alexandru	Ciobanu Mugurel-Alin, Bogdan Carmen	Mențiune

Prof. Rotaru Doina

CONCURSUL Info - Științe:

Premiul I - COLAREZA MARIA, VLĂDUȚU SEBASTIAN , clasa a IX - a C

Premiul al III-lea:

- GRAURĂ DRAGOȘ, FĂGET ALBERTO, clasa a XI- a B

- PÎRVU MARIA și ROTARU CLAUDIU, clasa a X- a A

- MARCU GABRIEL, clasa a IX- a C
- IȘLICARU KARINA, SANDU JESICA, clasa a IX- a C
- Mențiune - NIȚU MARINA, RĂDUȚ MARIA , clasa a XI- a B
- CONCURSUL - AS în științe
- Mențiune - RĂDUICĂ MIHNEA , clasa a IX- a C

Prof. Ionescu Marilena

• Malău Mihai (clasa a X-a A) – locul III la faza locală a concursului AcadNet – prof. coord. Marilena Ionescu

- „Literatura în dimensiune virtuală” – Premiul I – prof. coord. Marilena Ionescu

Prof. Georgescu Andreea Lucia

Elevul Căpățînă Matei, a obținut premiul I la faza locală, premiul I la faza județeană și Premiul I CU MEDALIA DE AUR, la faza națională a Olimpiadei de Informatică Aplicată AcadNet.

Prof. Văruicu Luminița Elisabeta

- Premiul II - concursul județean „INFO-ȘTIINȚE” cu eleva Bălănescu Elena Irina-IXC și Marcu Gabriel Marius-IXC

- Premiul III- concursul „ INFO-ȘTIINȚE” - elev Marcu Gabriel Marius-IXC
- Mențiune- Concurs „INFO-ȘTIINȚE”- elevi Ișlicaru Karina, Sandu Jesica-IXC

La concursul județean „AS ÎN ȘTIINȚE”:

- Mențiune – elev Colareza Nicolle- IX C

Prof. Turcu Eugenia

Mențiune pentru eleva Vlad Andreea Elena, clasa XIC, obținută la Concursul Județean Interdisciplinar „As în științe” organizat de Liceul Teoretic Bechet

IV. PARTENERIATE EDUCATIONALE

IV.1. Colaborarea cu părinții. Implicarea în viața școlii. Modalități, eficiență

Pe parcursul întregului an școlar, membrii comisiei au comunicat eficient cu elevii, cu părinții, cu cadrele didactice și cu personalul auxiliar din școală având în vedere selectarea modalităților de comunicare, respectarea partenerului în comunicare, dezvoltarea comunicării în cadrul triadei educaționale elev-profesor-părinte, asigurarea unei consilieri corecte a elevilor și părinților, completarea documentelor școlare.

Profesorii diriginți au încheiat parteneriate educaționale cu elevii și părinții acestora pentru o mai bună colaborare cu școala.

Prof. Ciobanu Mugurel, fiind responsabil al Comisie de Sănătate și Securitate în Muncă, a instruit personalul didactic, nedidactic și auxiliar și a completat fișele de instructaj. Membrii comisiei au semnat aceste fișe după ce au fost instruiți cu privire la Normele de sănătate și securitate în muncă.

IV.2. Colaborarea cu alte instituții de învățământ, cultură, sport

Prof. **Ionescu Marilena** a coordonat activități împreună cu partenerii din ONG, facultăți, Centre militare, Centre Medicale implicând elevi din clasele IX – XII: Proiect educativ „Viața sănătatea sunt pe primul loc” - parteneriat cu Cabinetul medical al CNNT- prof. Marilena Ionescu.

Am participat împreună cu doamna **prof. Georgescu Andreea-Lucia**, la o mobilitate de tip job shadowing în Cipru, în cadrul programului ERASMUS + V.E.T., Nr. 2024-1-RO01KA122-VET-000236653Erasmus+, având ca obiectiv observarea și schimbul de bune practici educaționale. Am asistat la lecții, ateliere și activități didactice, am interacționat cu profesori locali și am analizat metode moderne de predare și evaluare, cu accent pe utilizarea tehnologiei și învățarea bazată pe proiecte. Experiența a contribuit la dezvoltarea profesională și la identificarea unor strategii aplicabile în activitatea mea didactică.

Prof. Terheci Carmen a participat la următoarele proiecte:

- Proiect de parteneriat local „Să trăim într-un mediu curat!”, Muzeul Olteniei Craiova;
- Proiect de parteneriat cu Muzeul Olteniei -sectia „Istorie si arheologie”.

Prof. Ciobanu Mugurel-Alin împreună cu doamna **prof. Văruicu Luminița-Elisabeta** au coordonat proiectul național *BoatPet*, desfășurat în cadrul proiectului CLEAN Up Community.

Prof. Ciobanu Mugurel-Alin a realizat parteneriate educaționale cu școli din județul Dolj și din alte județe în cadrul Simpozionului Național „Științele și abordarea lor interdisciplinară”.

Profesorii Deaconu Cristina-Ionela, **Ionescu Marilena**, **Georgescu Andreea-Lucia**, Deaconu Adrian-Alexandru și **Ciobanu Mugurel-Alin**, fac parte din colectivul de coordonare și implementare a proiectului educațional „Bucuria comuniunii”, realizat în parteneriat cu Asociația Vasiliada din Craiova.

Comisia „Om și Societate”:

În cursul anului școlar 2024-2025, membrii Comisiei „Om și Societate. Arte” au derulat activități didactice, școlare și extrașcolare, în conformitate cu prevederile contractului individual de muncă și ale fișei postului, după cum urmează:

Proiectarea activității:

- au fost întocmite planificările calendaristice și s-au elaborat planurile unităților de învățare în conformitate cu prevederile programelor școlare și ale metodologiilor aflate în vigoare;
- au fost predate la termen aceste documente școlare, respectând indicațiile metodice furnizate de către responsabilul catedrei;
- au fost selectate materiale de lucru necesare unei bune desfășurări a demersului didactic, adaptînd permanent procesul instructiv-educativ în funcție de rezultatele elevilor;
- s-a realizat proiectarea activităților didactice și în format electronic, utilizînd elemente specifice tehnologiei informației și a comunicațiilor: documente în format Microsoft Word și Excel;
- s-au utilizat tehnici și mijloace TIC în cadrul orelor de curs (proiector multimedia, internet, prezentări Power Point), atât pentru proiectarea și derularea procesului instructiv-educativ, cât și pentru evaluarea unor proiecte realizate de către elevi;
- s-a promovat studiul individual și lucrul în echipă în cadrul proiectelor educaționale derulate de către elevi pe parcursul anului școlar;
- s-au proiectat și derulat unele activități extracurriculare în strînsă corelare cu obiectivele curriculare și instituționale.

Realizarea activităților didactice:

- predarea la clasă s-a făcut prin centrarea demersului didactic asupra elevilor, prin urmărirea permanentă a obținerii performanței școlare;
- în procesul instructiv-educativ s-au utilizat și metode și strategii didactice capabile să stimuleze implicarea activă, gândirea elevului și să-i formeze deprinderi de studiu-învățarea prin proiecte, investigația sau portofoliile;
- s-au aplicat constant metode didactice activ-participative în cadrul orelor atât pentru dezvoltarea competențelor, abilităților și deprinderilor intelectuale, cât și a celor practice;
- s-a promovat studiul individual și lucrul în echipă prin participarea la activități cu caracter competitiv;
- au fost prezentate rapoarte de evaluare a activității desfășurate;
- procesul instructiv-educativ a fost adaptat prin metode moderne de predare-învățare specifice activităților de predare on-line, unele activități s-au desfășurat pe platforma educațională Google Classroom, Google Meet.

Evaluarea rezultatelor învățării:

- au fost elaborate și aplicate teste, precum și bareme de corectare și notare, în vederea realizării evaluărilor inițială, continuă și sumativă, avînd ca obiectiv stabilirea nivelului dezvoltării cunoștințelor, aptitudinilor, atitudinilor, valorilor și competențelor elevilor, gradul în care au fost realizate competențele generale și specifice, precum și ameliorarea și dezvoltarea calitativă permanentă a procesului instructiv-educativ;
- s-au utilizat atât metode de evaluare tradiționale, cât și metode clasificate în literatura de specialitate drept metode moderne;
- s-a realizat notarea ritmică a elevilor, în conformitate cu prevederile documentelor școlare aflate în vigoare;

- s-au comunicat cu promptitudine rezultatele evaluărilor, atât elevilor cât și părinților acestora;

- au impus utilizarea autoevaluării și a interevaluării, ca modalități de dezvoltare la elevi a competențelor evaluative.

- au participat în calitate de asistenți sau evaluatori la examenele de evaluare națională sau bacalaureat.

Managementul clasei de elevi:

- s-a realizat consilierea permanentă a elevilor, tratându-i diferențiat, ca individualități, dar și ca membri ai grupului social care este clasa de elevi;

- au fost monitorizate și atenuate/anulate acele comportamente ale elevilor care interferau cu învățarea și adaptarea socială; rezultatele acestor activități s-au răfrânt în mod pozitiv asupra randamentului școlar al acestora, remarcat de către toți membrii consiliului profesoral al clasei.

Managementul carierei și al dezvoltării personale:

- membrii comisiei au participat la cercurile și consfăturile de specialitate, la activități de interesistență la clasă, dar și la alte activități, concursuri cu caracter interdisciplinar.

➤ Prof. Bogdan Carmen

- procesul instructiv-educativ a fost adaptat prin metode moderne de predare-învățare specifice activităților de predare, utilizând manualele școlare specifice fiecărei clase, metode activ-participative, materiale didactice de site-uri ca geogra.ro, seterra.ro, localizarea unor state, capitale cu ajutorul Google Maps, hărți tematice, jocuri geografice;

- activitate de pregătire suplimentară a elevilor cu performanțe pentru diverse concursuri școlare și pentru Examenul de Bacalaureat;

- activități desfășurate la nivelul colegiului cu diverse ocazii:

- 1 Decembrie- Ziua Națională a României,

- 24 Ianuarie- Ziua Unirii Principatelor Române (activități cu elevii și în cadrul comisiei metodice am susținut un referat cu titlul „Unirea Principatelor Moldova și Țara Românească în contextual geopolitic European”),

- 19 Februarie- Constantin Brâncuși,

- 19-21 martie- Zilele Colegiului „N. Titulescu”: „Nicolae Titulescu- ambasador al păcii și democrației” (activități cu elevii și susținerea referatului „Nicolae Titulescu-citate).

- 7.04. 2025- participare la Leadership Pop-up Event.

➤ Prof. Ruxanda Simona

- a realizat planificările calendaristice și proiectele unităților de învățare pentru disciplina

Geografie, au fost întocmite conform programelor școlare și legislației în vigoare și predate la termenul stabilit;

- elevii au fost evaluați atât oral, cât și prin testele inițiale, secvențiale și finale, urmărindu-se astfel o notare ritmică și o evaluare continuă pe tot parcursul procesului de învățare;

- pe tot parcursul anului școlar s-au realizat forme diverse de evaluare, în concordanță cu activitățile de predare-învățare în sala de clasă;

- a fost membru în comisia concursului județean de științe „Armonia Științelor” în calitate de profesor evaluator la Colegiul Național „Nicolae Titulescu”, în data de 15.02.2025;

- a fost implicată în desfășurarea probelor scrise ale simulării naționale a examenului de bacalaureat 2025, ca profesor asistent și profesor evaluator;

- împreună cu elevii claselor a IX-a și a X-a a participat la concursul interdisciplinar Fizică-Geografie, “Ștefan Hepites”, faza județeană în data de 9.02.2025;

- în data de 23.03.2025 a participat la Olimpiada Județeană de Geografie împreună cu elevii claselor a X-a de la Colegiul Național ”Nicolae Titulescu”;

- a participat la susținerea *probelor scrise ale examenului național de bacalaureat, sesiunea iunie 2025, ca profesor asistent;*

- modalitățile de realizare a activităților prevăzute în programa s-au rezumat la aplicarea metodelor și strategiilor variate care să conducă la obținerea unor rezultate satisfăcătoare în înțelegerea și aprofundarea materialului parcurs. Pentru o evaluare corectă am realizat și aplicat frecvent fișe de lucru, teste antrenament geografie, realizarea de machete tematice și portofolii pe teme diverse, la disciplina geografie (nivel gimnazial și liceal);

- a realizat parcurgerea integrală a materiei conform planificării anuale și a celor pe unități de învățare, respectând programele școlare în vigoare, situația școlară la disciplina geografie a fost încheiată în timpul prevăzut.

➤ **Prof. Staicu Iulia-Diana**

- coordonator S.N.A.C.;
- coordonator concurs SNAC „Scrisoare pentru prietenul meu”;
- diriginte la clasa a XII-a D;
- sesiune referate 1 Decembrie;
- sesiune referate 24 Ianuarie;
- organizator Concurs Județean „Europa între imagini”;
- locul II la Concursul Județean „Europa între imagini”, secțiunea echipe (Ciciu Lucian, Budescu Alexandra, Bulugean Mălina);
- locurile II și III la concursul județean „Europa între imagini” (clasa a VI-a Toroiman Iulia și Goagea Ana).
- activitate de pregătire suplimentară a elevilor cu performanțe și pentru examenul de Bacalaureat.

➤ **Prof. Sandu Augustina**

Proiectarea activității:

- a respectat programa școlară, normele de elaborare a documentelor de proiectare precum și adaptarea acesteia la particularitățile clasei;
- a întocmit planificările calendaristice și a elaborat planurile unităților de învățare în conformitate cu prevederile programelor școlare și ale metodologiilor aflate în vigoare;
- a predat la termen documentele școlare, respectând indicațiile metodice furnizate de către responsabilul catedrei;
- a selectat materiale de lucru necesare unei bune desfășurări a demersului didactic;
- a proiectat și derulat unele activități extracurriculare în strânsă corelare cu obiectivele curriculare și instituționale;

Realizarea activităților didactice:

- a utilizat strategii didactice care asigură caracterul aplicativ al învățării și formarea competențelor specifice;
- în procesul instructiv-educativ a utilizat și metode și strategii didactice capabile să stimuleze implicarea activă, gândirea elevului și să-i formeze deprinderi de studiu-învățarea prin proiecte, investigația sau portofoliile;

Evaluarea rezultatelor învățării:

- a realizat notarea ritmică a elevilor, în conformitate cu prevederile documentelor școlare aflate în vigoare;
- a utilizat diverse instrumente de evaluare tradiționale și moderne;
- a impus utilizarea autoevaluării și a interevaluării, ca modalități de dezvoltare la elevi a competențelor evaluative;

Contribuția la dezvoltarea instituțională / Managementul carierei și al dezvoltării personale:

- participare la activitățile de cerc pedagogic;
- participare cu elevii la activități de 1 Decembrie, 24 Ianuarie, Zilele Colegiului, 9 Mai;
- pregătire suplimentară și participare la olimpiada de limba latină unde s-a obținut locul I, clasa a X-a - faza județeană, calificare la etapa națională (eleva Pîrlea Teodora obținând 80 puncte);
- participare în calitate de organizator, evaluator la Olimpiada Națională de Limbi Clasice – etapa județeană;
- participare la concursul județean interdisciplinar „Europa între imagini”, ediția II;
- octombrie-noiembrie 2024 am participat în cadrul programului Editurii Art Klett - „Arta de a preda” la webinarul:
- „Implicarea responsabilă a părinților în procesul educațional”;

- „Cum dezvoltăm creativitatea elevilor”.
- a absolvit programul pentru dezvoltare profesională continuă (Asociația Start pentru formare): „Forța emoțiilor și drumul către succes” (14.02.2024 – 20.01.2025) și „Eficientizarea parcursului educațional prin consiliere și orientare” (10.02.2025-10.03.2025) în sistem blended-learning.

➤ **Prof. Gîdă Alexandru**

- membru în Consiliul de Administrație;
- activitate de pregătire suplimentară a elevilor cu performanțe pentru diverse concursuri școlare și pentru examenul de Bacalaureat;
- la nivelul școlii: desfășurarea unor activități cu ocazia Zilei Naționale- 1 Decembrie, Ziua Unirii- 24 Ianuarie, Zilele Colegiului, Ziua Europei- 9 Mai;
- organizator concurs „Europa între imagini”;
- Activități desfășurate în cadrul SNAC;
- premiul I la concursul „Europa între imagini”;
- la nivel județean: membru în Consiliul consultativ, participare la cercuri metodice, consfătuiri, membru în comisia de evaluare a dosarelor de gradatie de merit;
- diriginte la clasa a IX-a F.

➤ **Prof. Foca Ramona**

Proiectarea activității:

- a respectat programa școlară, normele de elaborare a documentelor de proiectare precum și adaptarea acestora la particularitățile clasei,
- a întocmit planificările calendaristice și a elaborat planurile unităților de învățare în conformitate cu prevederile programelor școlare și ale metodologiilor aflate în vigoare;
- a predat la termen aceste documente școlare, respectând indicațiile metodice furnizate de către responsabilul catedrei;
- a selectat materiale de lucru necesare unei bune desfășurări a demersului didactic;
- a proiectat și derulat unele activități extracurriculare în strânsă corelare cu obiectivele curriculare și instituționale ;

Realizarea activităților didactice:

- a utilizat strategii didactice care asigură caracterul aplicativ al învățării și formarea competențelor specifice;
- în procesul instructiv-educativ a utilizat și metode și strategii didactice capabile să stimuleze implicarea activă, gândirea elevului și să formeze deprinderi de studio (învățarea prin proiecte), investigația sau portofoliile;
- a utilizat aplicațiile și resursele educaționale;

Evaluarea rezultatelor învățării:

- a realizat notarea ritmică a elevilor, în conformitate cu prevederile documentelor școlare aflate în vigoare;
- a utilizat diverse instrumente de evaluare tradiționale și moderne;
- a comunicat cu promptitudine rezultatele evaluărilor, atât elevilor săi cât și părinților acestora;
- a impus utilizarea autoevaluării și a interevaluării, ca modalități de dezvoltare la elevi a competențelor evaluative.

Managementul clasei de elevi:

- a stabilit un cadru adecvat pentru desfășurarea activităților în conformitate cu particularitățile clasei de elevi;
- a realizat o bază de date privind particularitățile psiho-individuale ale elevilor;

Contribuția la dezvoltarea instituțională / Managementul carierei și al dezvoltării personale:

- organizator de concursuri la nivel județean „Muzica în viața mea” și „Europa între imagini”;
- organizator festival județean „Datini și obiceiuri de iarnă”;
- evaluator concurs județean „Art Craiova” și „Tinerii în lumea artei”;
- membru în comisia zonală a Olimpiadei Corale;
- membru în comisia pentru ocuparea posturilor vacante la nivel județean;
- membru în Consiliul consultativ „Arte”, Dolj;
- formator curs C.C.D.;
- mentor practică pedagogică;
- absolvire program de perfecționare „Digi Prof”;

- metodist I.S.J. Dolj;
- activități desfășurate la nivelul colegiului cu diverse ocazii:
 - 1 Decembrie- Ziua Națională a României,
 - 24 Ianuarie- Ziua Unirii Principatelor Române,
 - 19-21 martie- Zilele Colegiului „N. Titulescu”: „Nicolae Titulescu- ambasador al păcii și democrației”,
- februarie și martie 2025- asistent simularea examenului de Bacalaureat;
- iunie 2024 - asistent la examenul național de Bacalaureat.

➤ **Prof. Nuță Magdalena**

Proiectarea activității:

- a respectat programa școlară, normele de elaborare a documentelor de proiectare precum și adaptarea acestora la particularitățile clasei.
- a întocmit planificările calendaristice și a elaborat planurile unităților de învățare în conformitate cu prevederile programelor școlare și ale metodologiilor aflate în vigoare;
- a predat la termen aceste documente școlare, respectând indicațiile metodice furnizate de către responsabilul catedrei.
- a selectat materiale de lucru necesare unei bune desfășurări a demersului didactic.
- a proiectat și derulat unele activități extracurriculare în strânsă corelare cu obiectivele curriculare și instituționale .

Realizarea activităților didactice:

- a utilizat strategii didactice care asigura caracterul aplicativ al învățării și formarea competențelor specifice;
- în procesul instructiv-educativ a utilizat și metode și strategii didactice capabile să stimuleze implicarea activă, gândirea elevului și să-i formeze deprinderi de studiu (învățarea prin proiecte), investigația sau portofoliile;
- a utilizat aplicațiile și resursele educaționale;

Evaluarea rezultatelor învățării:

- a realizat notarea ritmică a elevilor, în conformitate cu prevederile documentelor școlare aflate în vigoare;
- a aplicat teste predictive, am interpretat și comunicat rezultatele;
- a utilizat diverse instrumente de evaluare tradiționale și moderne;
- a comunicat cu promptitudine rezultatele evaluărilor, atât elevilor mei, cât și părinților acestora;
- a impus utilizarea autoevaluării și a interevaluării, ca modalități de dezvoltare la elevi a competențelor evaluative.

Managementul clasei de elevi:

- a stabilit un cadru adecvat pentru desfășurarea activităților în conformitate cu particularitățile clasei de elevi;
- a realizat o baza de date privind particularitățile psiho-individuale ale elevilor;

Contribuția la dezvoltarea instituțională / Managementul carierei și al dezvoltării personale:

- participare la activitățile de cerc pedagogic și organizator cerc pedagogic- Colegiul Național „Nicolae Titulescu” , mai 2025;
- participare cu elevii la expoziții de 1 Decembrie și sărbătorile de iarnă;
- membru în juriul concursului „Tinerii în lumea artei” și „ Europa între imagini “;
- organizator concursuri la nivel județean „Tinerii în lumea artei “ și „Europa între imagini”;
- organizator și evaluator festival „Datini și obiceiuri de iarnă ”, decembrie 2024;
- membru în consiliul consultativ „Arte”- I.S.J. Dolj;
- mentor practică pedagogică;
- membru în comisia de jurizare a concursului „Francofon în orașul meu”, etapa județeană și regională;

- membru în comisia de jurizare a concursului „Confluente româno-elene, mereu împreună“, etapa județeană, aprilie 2025;
- activitate SNAC;
- membru în comisia de organizare „ Art Craiova“, iunie 2025;
- membru în comisia pentru ocuparea posturilor vacante la nivel județean;
- membru în comisia județeană a Olimpiadei Naționale de Interpretare”, mai 2025;
- formator curs CCD;
- membru în comisia de jurizare a concursului „Jocurile olimpice în imaginația copiilor“, etapa județeană, iunie 2025;
- absolvirea programului de perfecționare “Digi prof”;
- activități desfășurate la nivelul colegiului cu diverse ocazii:
 - 1 Decembrie- Ziua Națională a României,
 - 24 Ianuarie- Ziua Unirii Principatelor Române,
 - 19-21 martie- Zilele Colegiului „N. Titulescu”: „Nicolae Titulescu- ambasador al păcii și democrației”.

➤ **Prof. Bușoiu Ana-Maria**

- a respectat termenele de elaborare și a realizat și alte documente de proiectare (graficele de pregătire suplimentară pentru examene finale);
- activitatea de predare-învățare-evaluare a fost permanent însoțită de cunoașterea elevilor (particularitățile lor psiho-individuale), tratarea diferențiată și responsabilizarea lor, fiind susținută de comunicarea cu profesorii diriginți;
- în cadrul activităților de predare-învățare, a utilizat metode și strategii didactice specifice mediului online, care presupun activitatea independentă a elevului, individual sau în grup, corelate cu nivelul achizițiilor anterioare și nivelul de înțelegere al elevilor; a utilizat platforma Google Classroom.
- în evaluarea rezultatelor învățării a utilizat tipuri, metode și mijloace de evaluare specifice mediului online. -- a utilizat bareme de corectare/notare - evaluarea și notarea fiind realizate ritmic.
- în activitatea didactică a respectat normele specifice mediului online, prevederile legale privind drepturile copilului și drepturile omului, manifestând atitudine morală și civică.
- activități cu elevii și susținerea unor referate în cadrul comisiei metodice, la nivelul colegiului, cu diverse ocazii:
 - 1 Decembrie- Ziua Națională a României,
 - 24 Ianuarie- Ziua Unirii Principatelor Române,
 - 19 Februarie- Constantin Brâncuși,
 - 19-21 martie- Zilele Colegiului „N. Titulescu”: „Nicolae Titulescu- ambasador al păcii și democrației”,
- februarie și martie 2025- asistent și profesor evaluator la simularea examenului de Bacalaureat;
- iunie 2025 - asistent la examenul național de Bacalaureat.

➤ **Prof. Ciungu Gabriela**

Obiectivele urmărite au fost:

1. Desfășurarea procesului instructiv – educativ
2. Perfecționarea metodică-științifică
3. Contribuția la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității școlare
4. Manifestarea atitudinii morale și civice

1. În cadrul procesului instructiv – educativ a folosit metode activ – participative și mijloace de învățământ care au condus la o bună înțelegere a informațiilor transmise elevilor. Metodele de predare au fost selectate în funcție de nivelul de pregătire a elevilor, punând accent pe metodele activ-participative. Evaluarea rezultatelor învățării s-a făcut în mod transparent prin activități specifice folosind următoarele metode de evaluare: continuă, sumativă, evaluarea orală și testele de evaluare. În

funcție de particularitățile individuale și de interes ale elevilor a utilizat diverse materiale și mijloace didactice. A participat la organizarea simulărilor examenului de bacalaureat, ca profesor asistent și evaluator.

2. Perfecționarea metodică-științifică s-a realizat în acest an școlar în cadrul comisiei metodice.

3. A contribuit la dezvoltarea instituțională, participând la activitățile de promovarea imaginii unității școlare, prin pregătirea suplimentară a elevilor din clasele a XII-a la disciplinele de bacalaureat, care au promovat la probele de examen din încadrare.

4. A manifestat constant o atitudine morală și civică prin limbaj, ținută, respect, comportament, promovând deontologia didactică.

➤ **Prof. Modora Hilda:**

1. Concursuri școlare:

- a pregătit pentru faza județeană a concursului „Maraton pentru educație antreprenorială”, organizat de CONAF- Confederația Națională pentru „Antreprenariat Feminin” un echipaj format din elevii clasei a XI-a B: Albeanu Alexandra, Dicu Beatrice, Iordache Denisa, Tănăsie Flavia, Trăsnea Raul. Elevii au obținut mențiune pentru participare.

- a pregătit pentru concursul interregional „Cea mai bună idee de afaceri”, organizat de FEAA- Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor, Craiova un echipaj format din elevii clasei a XI-a B. Elevele Nițu Marina, Obeanu Bianca, Răduț Maria (au obținut locul al III-lea).

2. Cursuri de perfecționare:

- a absolvit cursul „Educație și Competență Bancară pentru profesori” - din perspectiva utilizatorului de servicii financiare (cu durată de 20 ore și 20 de credite CPDs) din perioada 22 octombrie – 21 noiembrie 2024, curs organizat de Institutul Bancar Român.

- a absolvit cursul „Abilități și competențe pentru dezvoltarea durabilă” (24 de ore) organizat online de CCD Dolj, în perioada 10-17 februarie 2025.

- a absolvit cursul „Dezbateri, oratorie și retorică” (24 de ore) organizat în format fizic de CCD Dolj în perioada 14-22 februarie 2025.

- a urmat cursul „Pedagogie digitală pentru profesori (DigiProf), furnizat de DPPD, Universitatea din Craiova, 34 de credite, în perioada 13.03- 11.04 2025, iar în prezent particip la activitățile de mentorat din cadrul proiectului „Profesori de calitate pentru învățământ de calitate”.

3. Alte activități:

- a derulat la clasa a XI-a F programul „Start2Learn: Finanțe personale” susținut de ASF și ISF, în cadrul căruia a avut ca invitat un reprezentant al BCR (noiembrie 2024).

- a participat la workshop-ul „Calitate și performanță în activitatea didactică”, în data de 20.XI.2024, organizat de FEAA- Universitatea din Craiova.

- a fost profesor evaluator la proba „Economie” în cadrul Olimpiadei Județene la disciplinele socio-umane (14 martie 2025).

- a participat la simularea examenelor de bacalaureat (județeană/națională), precum și la examenul național de bacalaureat (CN „N. Titulescu ” și CN „Frații Buzești”) în calitate de profesor asistent.

- pentru marcarea zilei de 15 ianuarie (Ziua Culturii Naționale) a realizat un referat „Abordări economice în opera lui Mihai Eminescu” și a discutat cu elevii clasei a XI-a C despre ideile economice susținute de Mihai Eminescu.

- pentru marcarea zilei de 24 ianuarie am realizat un referat cu titlul „Consecințele economice ale Unirii Principatelor Române”, discutând cu elevii clasei a XI-a despre importanța pe plan economic.

➤ **Prof. Munteanu Răzvan**

- a respectat programa școlară și normele de elaborare a documentelor de proiectare, realizând totodată o adaptare a acestora la particularitățile clasei și utilizând TIC în activitatea de proiectare; - a respectat termenele de elaborare și am realizat și alte documente de proiectare.

- a organizat activități: „Obiceiuri de Crăciun”, „Tolerează ca să fii tolerat”;

- diriginte la clasa a X-a B;

- pregătire suplimentară pentru participarea elevilor la Olimpiada Națională de Religie, faza județeană;

- a participat la consfăturile județene și la cercurile pedagogice, nivel liceal;

- 15.03.2025- profesor evaluator la Olimpiada Națională de Religie, etapa județeană;

- 29.03.2025- profesor evaluator la Olimpiada Națională de „Cultură și spiritualitate românească” (Limba și literatura română și Religie), etapa județeană;

- activități desfășurate la nivelul colegiului cu diverse ocazii:

• 1 Decembrie- Ziua Națională a României,

• 25 Decembrie- Nașterea Domnului,

• 24 Ianuarie- Ziua Unirii Principatelor Române (activități cu elevii și referat prezentat în cadrul comisiei pe tema „Mica Unire în conștiința poporului român”).

• 19-21 martie- Zilele Colegiului „N. Titulescu”: „Nicolae Titulescu- ambasador al păcii și democrației”,

• Învierea Domnului,

• 29 mai- Înălțarea Domului la Cer și Ziua Eroilor.

Rezultate obținute la concursuri și olimpiade școlare:

• Premiul al III- lea: eleva Budrea Alexia- Nicoleta- Claudia, clasa a X-a, la Olimpiada Națională de Religie, Cultul Ortodox, etapa județeană;

• Mențiune: elevul Chimorgiachis Andreas, clasa aX-a (coord. Deaconu Adela și Munteanu Răzvan) la Olimpiada Interdisciplinară „Cultură și spiritualitate românească” (Limba și literatura română și Religie), etapa județeană;

- a desfășurat activități de prevenirea consumului de droguri în rândul adolescenților;

- coordonator de activități în cadrul parteneriatului educațional încheiat între Colegiul Național „Nicolae Titulescu” și Biserica „Sfântul Gheorghe- Nou”.

➤ **Prof. Deaconu Cristina**

I. Desfășurarea procesului instructiv-educativ:

- responsabilul comisiei metodice „Om și societate. Arte”;

- membru în Comisia pentru Programe și Proiecte Educative și Europene;

- membru în Comisia de Management a Burselor Școlare;

- membru în Comisia S.N.A.C.;

- diriginte la clasa a XII-a F;

- a întocmit planificările calendaristice conform programei școlare până la termenul stabilit;

- rezultatele la clasă ale elevilor sunt, în general, foarte bune. A implicat elevii în desfășurarea unor activități școlare educative, cu caracter interdisciplinar;

- la clasele a XI-a F și a XII-a F a predat C.D.Ș. interdisciplinar cu titlul „Lectura ca abilitate de viață”;

- a realizat lecții din perspectivă interdisciplinară și transdisciplinară și a utilizat în cadrul orelor de curs materiale auxiliare existente în biblioteca școlii, mijloace TIC, Google Classroom, Meet, YouTube, e-religie.ro;

- pregătire suplimentară pentru participare la Olimpiada Națională de Religie (15.03.2025);

- pregătire suplimentară pentru participare la Olimpiada Interdisciplinară „Cultură și spiritualitate românească” (Limba și literatura română și Religie), 29.03.2025;

- pregătire suplimentară pentru participare la Olimpiada „Lectura ca abilitate de viață”, etapa județeană (09.03.2025);

- a desfășurat activități de prevenire a consumului de droguri în rândul adolescenților, dar și activități de consiliere și orientare profesională la clasa a XII-a F.

II. Dezvoltarea profesională, activitate metodică și științifică:

- a participat la consfăturile județene și la cercurile pedagogice;

- 15.03.2025- profesor evaluator la Olimpiada Națională de Religie, etapa județeană;

- activități desfășurate la nivelul colegiului cu diverse ocazii:

- 1 Decembrie- Ziua Națională a României,

- 25 Decembrie- Nașterea Domnului,

- 24 Ianuarie- Ziua Unirii Principatelor Române (activități cu elevii și referat prezentat în cadrul comisiei pe tema „Neprețuita unitate a neamului nostrum românesc. Jertfa Olteniei pentru Unire”).

- 15 Ianuarie- Ziua Culturii Naționale în România și zi dedicată omagierii poetului Mihai Eminescu,

- 19 Februarie- Constantin Brâncuși,

- 19-21 martie- Zilele Colegiului „N. Titulescu”: „Nicolae Titulescu- ambasador al păcii și democrației”,

- Învierea Domnului,

- 29 mai- Înălțarea Domului la Cer și Ziua Eroilor.

III. Rezultate obținute la concursuri și olimpiade școlare:

- Mențiune: eleva Gruev Ingrid, clasa a VI-a (coord. Marcu Alina și Deaconu Cristina) la Olimpiada Interdisciplinară „Cultură și spiritualitate românească” (Limba și literatura română și Religie), etapa județeană;

- Premiul al III- lea: elevul Trăsnea Raul- Constantin, clasa a XI-a B, la Olimpiada Națională de Religie, Cultul Ortodox, etapa județeană;

- Mențiune: elevul Ciunel Dinu- Teodor, clasa a X-a C, la Olimpiada Națională de Religie, Cultul Ortodox, etapa județeană.

IV. Parteneriate educaționale:

- decembrie 2023- iunie 2024- coordonator activități desfășurate în cadrul parteneriatului educațional „Bucuria comuniunii” încheiat între C.N. „N. Titulescu” și Asociația Vasiliada, Craiova;

- coordonator activități în cadrul parteneriatului educațional încheiat între Colegiul Național „Nicolae Titulescu” și Biserica „Sfântul Gheorghe- Nou”.

Contribuția la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității școlare:

Prin întreaga activitate a Comisiei „Om și societate și Arte” s-a urmărit îmbunătățirea situației la învățătură și disciplină a elevilor, implicarea acestora în viața comunității, conștientizarea rolului pe care îl are școala, biserica și în special familia în formarea și dezvoltarea personalității adolescenților.

Comisia „Educație Fizică și Volei”:

Proiectarea activității didactice a Catedrei de Educație fizică s-a realizat în conformitate cu programa școlară, documentele fiind întocmite de către toți membrii catedrei.

De asemenea, a fost întocmit la timp și în concordanță cu reglementările în vigoare planul anual de activitate, pentru anului școlar 2024-2025.

În anul școlar 2024-2025 toți membrii catedrei au participat la Consfăturile cadrelor didactice organizate de ISJ DJ.precum și la Cercul pedagogic al profesorilor de educație fizică care a avut loc la COLEGIUL ECONOMIC „GHEORGHE CHITU” din CRAIOVA, în prima parte a anului școlar și la L.Tehn . ENERGETIC în ultima parte a anului școlar.

Prof. Terheci Valentin a susținut un referat la cercul pedagogic al profesorilor de educație fizică .

S-a participat activ la ședințele de catedră cu caracter de informare metodică, în urma ședinței cu șefii de catedră din Craiova, organizată de inspectorul de specialitate:

- noutăți privind regulamentul ONSS
- prezentarea calendarului sportiv pe anul competițional 2024-2025.

Majoritatea elevilor s-a încadrat în cerințele programei școlare, obținând medii bune și foarte bune, toți elevii au susținut și au îndeplinit baremul de promovare la probele de control de-a lungul semestrului

- catedra de educație fizică a organizat și desfășurat la nivel de școală activități sportive atractive și plăcute, în funcție de condițiile și baza sportivă din școală,

- Campionatul școlar interclase - fotbal b, prof. Terheci Valentin-cla IX-XII
- Campionatul școlar interclase - fotbal f - IX-XII, prof. Ionică Dragoș
- Campionatul școlar interclase-tenis de masa IX-XII-prof. Terheci V. și Ionică D.

S-au obținut rezultate foarte bune în competiții cât și o bună participare la nivel de localitate, județ și etapa națională:

- Locul II-faza județeană – Olimpiada de P.S.T., prof. TERHECI VALENTIN cu eleva Stănescu Rebecca

- Locul I-faza județeană – ONSS Pentatlon școlar, prof. TERHECI VALENTIN cu elevul Andrei Luca

- Locul I-pe județ – P.S.T, prof. IONICĂ DRAGOȘ cu elevul Brândușe Flavius
- Locul II-pe județ – P.S.T, prof. IONICĂ DRAGOȘ cu elevul Bălă Ștefan
- Mențiune-etapa națională-PET, prof. IONICĂ DRAGOȘ cu elevul Brândușe Flavius

Activitatea profesorilor de educație fizică este apreciată și în cadrul diferitelor comisii la nivel de școală cât și la nivel de localitate.

TERHECI VALENTIN:

- Președinte al Asociației sportive școlare C.N. „N. TITULESCU”
- Vicepreședinte al Comisiei Sportului Școlar- C.N. „N. TITULESCU”
- Responsabil Comisie metodică
- Secretarul Comisiei pentru Atestarea Competențelor Profesionale-iunie 2025

IONICĂ DRAGOȘ:

În anul școlar 2024–2025 și-a desfășurat activitatea în calitate de profesor titular la catedra de educație fizică a C.N. „N. Titulescu” obținând rezultate bune cu elevii la Olimpiada Națională a Sportului Școlar și de Pregătire Sportivă Teoretică.

A participat la competițiile organizate de către I.S.J. Dolj la care a fost solicitat împreună cu elevii sau echipele pregătite.

A fost și este în continuare responsabil cu sarcinile serviciului privind situațiile de urgență la nivelul școlii. În acest context a elaborat documentația aferentă și a participat la instructajele efectuate de către I.S.U.

Este secretar în comisia de organizare a concursului județean de badminton „Fluturașul de aur”.

Este membru organizator la mai multe competiții organizate de I.S.J. Dolj.

Este responsabil de cerc pedagogic în cadrul cercului pedagogic „Liceu I” și a organizat cercul pedagogic al profesorilor de educație fizică și sport la C.N. ”N. Titulescu” în semestrul I, an școlar 2024 – 2025.

Este membru în consiliul consultativ al I.S.J. la disciplina educație fizică și sport.

A fost membru în comisia pentru evaluarea competențelor la examenul de bacalaureat, sesiunea 2025.

A avut o bună colaborare cu colegii de catedră, la realizarea documentației personale de specialitate și a catedrei în aceeași măsură și la îmbunătățirea bazei materiale existente.

A organizat desfășurarea competițiilor organizate la nivelul școlii cu ocazia zilelor festive.

A realizat o bună consiliere a părinților și elevilor ai căror diriginte a fost, considerând că și-a atins obiectivele atât ca profesor dar și ca diriginte în acest an școlar.

A tratat elevii cu respect și demnitate și a abordat mereu o ținută care poate fi luată drept exemplu de către aceștia.

A avut o bună comunicare cu colegii de cancelarie, cu personalul auxiliar și de întreținere al școlii dar și cu conducerea acesteia, răspunzând prompt solicitărilor ei.

Măsură și modalități de îmbunătățire a situației școlare:

- conștientizarea elevilor privind rolul și importanța educației fizice asupra menținerii și îmbunătățirii stării de sănătate, cât și prevenirea și corectarea unor deficiențe fizice.

- respectarea unui important principiu didactic în educația fizică, o participare activă și conștientă a elevilor la lecțiile de educație fizică pe durata întregului an școlar și nu numai în perioada probelor de evaluare.

- atragerea elevilor la lecțiile de educație fizică-prin efectuarea unor lecții plăcute și atractive, prin jocuri sportive cu mare priză la elevi, dar mai ales printr-o bază materială și sportivă cu o importanță deosebită pentru domeniul nostru de activitate.

În anul școlar 2024-2025, colectivul **catedrei de volei** are în componență 7 cadre didactice toate cu gradul didactic I.

De la începutul anului școlar s-au stabilit responsabilitățile la nivel de catedră și de comisii anume:

- responsabil cu formarea și organizarea grupelor de performanță înscrise în competiții și cu formarea/perfecționarea cadrelor didactice – prof. Daniela Căpățînă și prof. Adrian Popescu;

- responsabili cu baza materială – prof. Deaconu Adrian și prof. Popescu Despina ;

- responsabili cu pregătirea suplimentară pentru examenele de sfârșit de ciclu (cls.VIII și atestat) - prof. Simon Valentin, prof. Căpățînă Daniela, prof. Popescu Adrian.

Activitatea secției de volei a fost proiectată de către fiecare membru al catedrei în concordanță cu obiectivele de instruire și de performanță specifice grupelor valorice, coordonatorul secției de volei întocmind planul anual de muncă al catedrei, în concordanță cu recomandările ISJ Dolj și specificul disciplinei. Profesorii–antrenori au participat la consfăturile și cercurile pedagogice ale secțiilor sportive de performanță organizate de ISJ Dolj, precum și la cursurile de perfecționare organizate de F.R.V.

În organizarea și realizarea procesului de învățare profesorii catedrei de volei au folosit tehnici, procedee și metode de predare, în funcție de nivelul de pregătire a elevilor, prin corelarea secvențelor de învățare cu obiectivele operaționale, pentru finalizarea dezvoltării și formării personalității elevilor, evaluarea nivelului de pregătire a elevilor s-a efectuat prin stabilirea adecvată a tipului de test în funcție de obiective (activitate competițională de performanță, probe și norme de control conform standardelor FRV), interpretarea corectă a rezultatelor fiind valorificată prin adaptarea strategiilor / obiectivelor la nivelul real de pregătire a sportivului și al condițiilor materiale și financiare existente.

La probele de verificare, cadrele didactice au elaborat conținutul testelor, au asigurat supravegherea elevilor și au realizat o evaluare obiectivă a nivelului de pregătire a acestora. La probele de aptitudini toți elevii clasei a VIII-a au promovat cu note bune. La atestatul profesional s-au înscris 21 elevi din clasa a XII- a E, toți au promovat. De asemenea, profesorii catedrei de volei au însoțit echipele reprezentative de volei la competițiile organizate de FRV, ISJ și MEC.

Pregătirea elevilor capabili de performanță a avut un caracter permanent, punându-se accent pe pregătirea suplimentară a elevilor sportivi promovați la grupele de performanță și pe pregătirea specială a sportivilor cu aptitudini deosebite. Activitatea a fost începută din luna iunie 2024 și s-a continuat pe tot parcursul anului școlar.

Un număr de 20 de elevi și eleve au promovat la echipele reprezentative de juniori și junioare, 1 elevă face parte din lotul național de junioare și joacă cu dublă legitimare la echipa de seniori FC Argeș Pitești (Vizitiu Eva), 1 elevă face parte din lotul național de speranțe (Băcănoiu Carla), 2 elevi fac parte din lotul național de juniori (Cosma Alexandru, Vizitiu Luca), Cosma Alexandru joacă cu dubla legitimare și la echipa de seniori SCM U Craiova, 2 elevi au mai fost selecționați pentru lotul național de juniori(Rotaru Vlăduț și Mieiță Andrei), 1 elev a fost selecționat pentru lotul național de speranțe (Cosma Ayan), cadrele didactice care s-au ocupat de pregătirea acestora fiind Căpățînă Daniela, Popescu Adrian și Deaconu Adrian.

Activitatea foarte bună a secției de volei în anul școlar 2024-2025 s-a concretizat prin rezultatele obținute în competițiile organizate de F.R.V. și M.E.C. (ONSS-Volei).

Rezultatele obținute în anul școlar 2024-2025 sunt următoarele:

COMPETIȚII ORGANIZATE DE CĂTRE FEDERAȚIA ROMÂNĂ DE VOLEI			
Nr. crt.	Denumirea competiției/ Profesor-îndrumător	Data și locul desfășurării	Organizatori
1.	Divizia juniori (M)/ Prof. Căpățînă Daniela Dinu Nicolae	Locul II Turneul final divizia Perspectivă	Federatia Română de Volei
2.	Divizia juniori (F)/ Prof. Căpățînă Daniela	Locul III Turneul semifinal	Federatia Română de Volei
3.	Divizia cadete (F)/ Prof. Popescu Adrian	Locul IV Turneu semifinal	Federatia Română de Volei
4.	Divizia cadeți (M)/ Prof. Căpățînă Daniela	Locul III Turneu semifinal	Federatia Română de Volei
5.	Divizia sperante (F)/ Prof. Deaconu Adrian	Locul II Faza interjudețeană	Federatia Română de Volei
6.	Divizia minivolei (F)/ Prof. Popescu Adrian	Locul III Turneul semifinal	Federatia Română de Volei

COMPETIȚII ORGANIZATE DE CĂTRE MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII (ONSS)			
Nr. crt.	Denumirea competiției/ Profesor-îndrumător	Rezultatul obținut	Organizatori
1.	ONSS-Liceu fete/ Prof. Căpățînă Daniela	Locul II Etapa de zonă	Ministerul Educației și Cercetării
2.	ONSS-Liceu fete/ Prof. Căpățînă Daniela	Locul VI Etapa Națională	Ministerul Educației și Cercetării
3.	ONSS-Gimnaziu fete/ Prof. Deaconu Adrian	Locul II Etapa de zonă	Ministerul Educației și Cercetării
4.	ONSS-Gimnaziu băieți/ Prof. Dinu Nicolae	Locul II Etapa de zonă	Ministerul Educației și Cercetării

Menționez faptul că elevii COSMA ALEXANDRU (cls. 11E) și VIZITIU LUCA (cls. 9E), în calitate de componenți ai echipei naționale de volei U19, au obținut locul IV la Campionatul Balcanic.

Prin specificul activității, secția de volei colaborează constant cu ISJ Dolj, Direcția pentru Sport Dolj și „SCM U” Craiova.

PREMII OBTINUTE LA OLIMPIADE ȘI CONCURSURI

COMPONENȚA COMISIEI:

1. Prof. Alina Păun – Responsabil comisie;
2. Prof. Livia Catană – membru;
3. Prof. Iulia Staicu – membru;
4. Prof. Alexandru Gîdă – membru;
5. Prof. Mihai Călugăru – membru;
6. Prof. Valentin Terheci – membru;
7. Prof. Daniela Căpățînă – membru.

Concursuri școlare organizate de școala noastră și care se regăsesc în Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Dolj, 2025 (nr. de înregistrare 5452/27.01.2025 / aprobat în ședința C.A. al I.S.J. Dolj din 4.02.2025)

1. *Concursul județean de educație civică „Europa între imagini”*, domeniul „educație civică, voluntariat, proiecte caritabile”, cf. calendarului p 2, nr. 18;
2. *Concursul județean de interpretare muzicală „Muzica în viața mea”*, domeniul „cultural-artistic, muzică”, cf. calendarului p 2, nr. 19;
3. *Concursul județean interdisciplinar „ZEL creativ”*, domeniul „interdisciplinar”, cf. calendarului p 3, nr. 31; concursul se va desfășura în data de 27 septembrie 2025;

Concursuri școlare organizate de școala noastră și care se regăsesc în Calendarul Concursurilor Județene/Interjudețene/Regionale Școlare – 2024-2025 din județul Dolj, Concursuri Școlare pe Domenii/Disciplin de Studiu (nr. de înregistrare 16771/23.10.2024 / aprobat în ședința C.A. al I.S.J. Dolj din 25.10.2024)

4. *Concursul județean „Armonia științelor”*, cf. calendarului p 1, nr. 1;

Obiective propuse pentru anul școlar 2024-2025:

- selecția și pregătirea elevilor capabili de performanță ;
- participarea elevilor la olimpiade și concursuri școlare;
- stimularea elevilor pentru activitatea de performanță;
- premierea elevilor care obțin rezultate la olimpiade și concursuri școlare;

În realizarea acestor obiective s-au implicat toate cadrele didactice din școala noastră, care au pregătit elevii pentru participarea la etapele olimpiadelor și concursurilor școlare.

A. Rezultatele obținute de elevii școlii noastre la olimpiadele școlare

	Olimpiada școlară	Etapa	Numele și prenumele elevului	Clasa	Premiul obținut	Profesorul coordonator
1	Limba engleză	Județeană	DĂDULESCU Alexandra	X D	Mențiune	CATANA Livia
2	Limba engleză	Județeană	ANGHEL Mihai	X F	Mențiune	CIOCAN Miruna
3	Limba engleză	Județeană	MORARU Alexandru	X F	Mențiune	CIOCAN Miruna
4	Limba latină	Județeană	PÎRLEA Teodora (calificare la etapa națională)	X F	Premiul I	SANDU Augustina

5	Cultură și Spiritualitate Românească (interdisciplinar)	Județeană	GRUEV Ingrid	VI A	Mențiune	MARCU Alina/ DEACONU Cristina
6	Cultură și Spiritualitate Românească (interdisciplinar)	Județeană	CHIMORGIACHIS Andreas	X B	Mențiune	DEACONU Adela/ MUNTEANU Răzvan
7	Chimie	Județeană	ODOR Alexandra-Maria	X C	Premiul al III-lea	BĂDULESCU Adina
8	Informatică Aplicată AcadNet.	Județeană	CĂPĂȚÎNĂ Matei (calificare la etapa națională)	X D	Premiul I	GEORGESCU Andreea
9	Informatică Aplicată AcadNet.	Națională	CĂPĂȚÎNĂ Matei	X D	Medalia de bronz	GEORGESCU Andreea
10	Informatică Aplicată AcadNet.	Județeană	CÎRNEANU Darius	IX B	Premiul I	GEORGESCU Andreea
11	Informatică Aplicată AcadNet.	Județeană	MĂLĂU Mihai	X A	Mențiune	IONESCU Marilena
12	Religie (Cultul ortodox)	Județeană	BUDREA Alexia- Nicoleta- Claudia	IX D	Premiul al III-lea	MUNTEANU Răzvan
13	Religie (Cultul ortodox)	Județeană	TRĂSNEA Raul- Constantin	XI B	Premiul al III-lea	DEACONU Cristina
14	Religie (Cultul ortodox)	Județeană	CIUNEL Dinu- Teodor	X C	Mențiune	DEACONU Cristina
15	Pregătire Sportivă Teoretică	Județeană	BRÎNDUȘE Flavius (calificare la etapa națională)	X E	Premiul I	IONICĂ Dragoș
16	Pregătire Sportivă Teoretică	Națională	BRÎNDUȘE Flavius	X E	Mențiune	IONICĂ Dragoș
17	Pregătire Sportivă Teoretică	Județeană	VĂCĂRUȘI Sebastian (calificare la etapa națională)	XII E	Premiul I	IONICĂ Dragoș
18	Pregătire Sportivă Teoretică	Județeană	BĂLĂ Ștefan	X E	Premiul al II-lea	IONICĂ Dragoș
19	Pregătire Sportivă Teoretică	Județeană	STĂNESCU Rebecca	IX E	Premiul al II-lea	TERHECI Valentin
20	ONSS (Pentatlon școlar - Atletism)	Județeană	Andrei Luca-Sebastian (calificare la etapa națională)	XI A	Premiul I	TERHECI Valentin

Centralizator

Etapa	Premiul I	Premiul al II-lea	Premiul al III-lea	Mențiune	Medalii	Total
Județeană	6	2	3	7		18
Națională	-	-	-	1	1	2

B. Rezultatele obținute de elevii școlii noastre la concursurile școlare

Nr crt	Concursul școlar	Numele și prenumele elevului	Clasa	Premiul obținut	Profesorul coordonator
1	Concursul <i>județean interdisciplinar</i> „Gândește românește!/Think the English Way!/Pensez en français!”, ediția a VI-a, organizat în data de 5.04.2025 la Colegiul Național „Tudor Vladimirescu”;	PREDA Iulius Gabriel	IX C	Mențiune	IONESCU Dan/IONAȘCU Ligia/TRANCĂ Ramona
2	Proiectul Ars Nova Concursul <i>național</i> de creație literară, ediția a XX-a, 7 mai 2025, secțiunea a IV-a cu tema „Îmblânzirea sinelui”, subsecțiunea „Proză”	MOTROC Ana Maria	XI F	Mențiune	MARCU Alina
3	Concursul <i>național</i> „Literatura română în dimensiune virtuală” – Secțiunea Literatura la zi	Echipa formată din elevii (CĂLUȘARU Larisa Georgiana/ NICOLAE Andreea/ POPESCU Elena Maria/ TRUȘCĂ Matei/ TRUȘCĂ Milena/ TUDOR Alina Gabriela)	XI F	Premiul I	MARCU Alina/ IONESCU Marilena
4	Concursul <i>județean</i> „Foire de la Francophonie”, ediția a III-a, 28 martie 2025 Secțiunea „Pictură”:	POPESCU Elena Maria DONEA Daria Mihaela DUMITRU Luiza Ștefania	XI F X F IX F	Premiul I Premiul al II-lea Premiul al III-lea	PĂUN Alina
5	Concursul <i>județean</i> de lectură, traducere și creație plastică „La lecture en fête”, ediția a II-a, 15 aprilie 2025 Secțiunea „Lectură în limba franceză” Secțiunea „Creație plastică”	DINACHE Alessia Andreea BEJINARU Maria Liliana	XI B X F	Premiul al III-lea Premiul I	PĂUN Alina
6	Concursul <i>județean interdisciplinar</i> „Traditions sans frontières”, ediția I, 30 mai 2025 Secțiunea „Scurt-metraj” Secțiunea „PowerPoint” Secțiunea „Felicitare”	CHIOSA Maria OANĂ Bianca Ștefania PELEA Iris-Maria FOTA Cristian Ștefan Laurențiu POPESCU Ștefania-Alexandra	IX F XI C X F X F X D	Premiul I Premiul al II-lea Premiul I Premiul al III-lea Mențiune	PĂUN Alina

	Secțiunea „Afiș tematic-Pictură”				
7	Concursul regional de creații nonficionale/literare și desene „La fête des tulipes” / „La fête des cerises” din cadrul proiectului regional „Francofon în orașul meu”, ediția a II-a Etapă <i>județeană</i> „La fête des tulipes”, 10 aprilie 2025, calificare la etapa regională; Etapă regională „La fête des cerises”, 29 mai 2025;	Echipa „Lalelele negre” formată din elevele BULUGEAN Liana Mălina, DRĂGHICI Philliberta Astrid Ștefania, DĂDULESCU Alexandra Christiana Echipa „Lalelele albe” formată din elevele CHIMOIU Ecaterina), IȘLICARU Karina, TEODOSIU Maria Erika Echipa „Lalelele negre” formată din elevele BULUGEAN Liana Mălina, DRĂGHICI Philliberta Astrid Ștefania, DĂDULESCU Alexandra Christiana Echipa „Lalelele albe” formată din elevele CHIMOIU Ecaterina), IȘLICARU Karina, TEODOSIU Maria Erika	XI D/ X D IX C/ X F XI D/ X D IX C/ X F	Premiul I Mențiune Premiul I Premiul al II-lea	PĂUN Alina/ IONESCU Dan/NUȚĂ Magdalena
8	Concursul <i>județean</i> de lectură, traducere și creație plastică „La lecture en fête”, ediția a II-a, 15 aprilie 2025 Secțiunea „Lectură în limba franceză”	ION Alexia	V A	Mențiune	TRANCĂ Ramona
9	Concursul <i>județean</i> de limba engleză „Quest for knowledge” organizat de Liceul Henri Coandă, în data de 25.05.2025	WIEDER Sebastian	XI B	Mențiune	TRANCĂ Ramona
10	Concursul <i>județean interdisciplinar</i> info-științe, organizat de Liceul Voltaire, 08-09.05.2025 Secțiunea PPT	NIȚU Marina/ RĂDUȚ Maria-Florinela	XI B	Mențiune	ROTARU Doina/ GEORGESCU Andreea
11	Concursul <i>județean interdisciplinar</i> info-științe, organizat de Liceul Voltaire, 08-09.05.2025 Secțiunea PPT	GRAURĂ Dragoș – Alexandru/ FĂGET Mario Alberto	XI B	Premiul al III-lea	ROTARU Doina/ GEORGESCU Andreea
12	Concursul <i>județean interdisciplinar</i> info-științe, organizat de	PÎRVU Maria-Andreea/ ROTARU Claudiu	X A	Premiul al III-lea	ROTARU Doina/ IONESCU Marilena

	Liceul Voltaire, 08-09.05.2025 Secțiunea PPT	Mario			
13	Concursul <i>județean interdisciplinar</i> info-științe, organizat de Liceul Voltaire, 08-09.05.2025 Secțiunea Poster	BOTEAN Anielă - Florentina	IX C	Premiul al II-lea	CIOBANU Mugurel-Alin
14	Concursul <i>județean interdisciplinar</i> info-științe, organizat de Liceul Voltaire, 08-09.05.2025 Secțiunea Poster	IȘLICARU Karina - Andreea/ SANDU Jesica - Yasmine	IX C	Mențiune	VĂRUICU Luminița-Elisabeta/ ROTARU Doina-Elena
15	Concursul <i>județean interdisciplinar</i> info-științe, organizat de Liceul Voltaire, 08-09.05.2025 Secțiunea Poster	MARCU Gabriel - Marius	IX C	Premiul al III-lea	VĂRUICU Luminița-Elisabeta/ ROTARU Doina-Elena
16	Concursul <i>județean interdisciplinar</i> info-științe, organizat de Liceul Voltaire, 08-09.05.2025 Secțiunea Poster	COLAREZA Nicolle - Maria/ VLĂDUȚU Sebastian	IX C	Premiul I	VĂRUICU Luminița-Elisabeta/ ROTARU Doina-Elena
17	Competiția de ambarcațiuni confecționate din peturi. BoatPet , desfășurată în cadrul proiectului CLEAN Up Community în perioada 14 - 15 iunie-2025, în parcul „Hanul Doctorului”	ANGHEL Robert/ CATANĂ-CELEA David/ GREERE Ștefan/ GRECU Darius/ MANDA Eduard/ OZUN Cristian/ ODOR Alexandra/ POPESCU Luca/ PĂTRUȚ Octavian/ SIMION Andrei-Radu/ STOENESCU Alexandru	X C	Locul al II-lea	CIOBANU Mugurel-Alin/ VĂRUICU Luminița-Elisabeta
18	Concursul <i>județean</i> de științe „Armonia Științelor”, secțiunea „Știința în imagini”	CLEMENT Mihaela Alexandra/ CRISTEA Maria-Elena	IX B	Premiul al III-lea	GEORGESCU Andreea
19	Concursul <i>județean</i> de științe „Armonia Științelor”, secțiunea „Știința în imagini”	BOTEAN Anielă-Florentina/ CHIMOIU Ecaterina	IX C	Mențiune	VĂRUICU Luminița-Elisabeta
20	Concursul <i>județean</i> de științe „Armonia Științelor”, secțiunea „Știința în imagini”	BĂLĂNESCU Elena-Irina/ IȘLICARU Karina-Andreea	IXC	Mențiune	CIOBANU Mugurel-Alin
21	Concursul <i>județean</i> de științe „Armonia Științelor”, secțiunea „Știința în imagini”	MARCU Gabriel-Marius	IXC	Premiul I	CIOBANU Mugurel-Alin/ VĂRUICU Luminița-Elisabeta
22	Concursul <i>județean</i> de științe „Armonia	BUȘE Elena Denisa/ GÎRJALIU Elena	XC	Premiul al II-lea	BĂDULESCU Adina

	Științelor”, secțiunea „Știința în imagini”	Alexandra			
23	Concursul <i>județean</i> de științe „Armonia Științelor”, secțiunea „Știința în imagini”	PÎRLEA Andra - Nicoleta/ POPA Cristina Maria	XI B	Premiul al II-lea	ROTARU Doina-Elena/GUGU Daniela-Elena
24	Concursul <i>județean</i> de științe „Armonia Științelor”, secțiunea „Știința în imagini”	IORDACHE Denisa-Elena/ MĂCEȘANU Deea-Elena	XI B	Premiul al III-lea	ROTARU Doina-Elena/GUGU Daniela-Elena
25	Concursul <i>județean</i> de științe „Armonia Științelor”, secțiunea „Știința în imagini”	NIȚU Marina/ RĂDUȚ Maria	XI B	Premiul al III-lea	ROTARU Doina-Elena/GUGU Daniela-Elena
26	Concursul <i>județean</i> de științe „Armonia Științelor”, secțiunea „Știința în imagini”	LICURICI Adela Anamaria/ PRIVANTU Elena Teodora	XI C	Mențiune	Turcu Eugenia
27	Concursul <i>județean</i> de științe „Armonia Științelor”, secțiunea „Știința în imagini”	PRAVĂȚ Alessandra-Arianna/ SANDU Jesica-Yasmine	IX C	Mențiune	ROTARU Doina-Elena
28	Concursul <i>județean</i> de științe „Armonia Științelor”, secțiunea „Evaluare interdisciplinară”	GEAMPANĂ Robert-Alexandru	VI A	Premiul I	CIOBANU Mugurel-Alin/ TERHECI Carmen
29	Concursul <i>județean</i> de științe „Armonia Științelor”, secțiunea „Evaluare interdisciplinară”	RĂDUICĂ Mihnea-Gabriel	IX C	Mențiune	CIOBANU Mugurel-Alin, Rotaru Doina-Elena, Văruicu Luminița-Elisabeta
30	Concursul <i>județean</i> de științe „Armonia Științelor”, secțiunea „Evaluare interdisciplinară”	Dinulescu Rebeca Gabriela	X C	Premiul al II-lea	Ciobanu Mugurel-Alin/ BĂDULESCU Adina/ VĂRUICU Luminița-Elisabeta
31	Concursul <i>județean</i> de științe „Armonia Științelor”, secțiunea „Evaluare interdisciplinară”	TOTORA - BUNU Cristian Marius	X B	Premiul al II-lea	CIOCIONICĂ Veronica/ ROTARU Doina-Elena, GUGU Daniela-Elena
32	Concursul <i>județean</i> de științe „Armonia Științelor”, secțiunea „Evaluare interdisciplinară”	DIȚOIU Silvia Maria	X B	Premiul al II-lea	CIOCIONICĂ Veronica/ ROTARU Doina-Elena/GUGU Daniela-Elena
33	Concursul <i>județean</i> de științe „Armonia Științelor”, secțiunea	ODOR Alexandra Maria	X C	Premiul al III-lea	CIOBANU Mugurel-Alin/ BĂDULESCU Adina/ VĂRUICU

	„Evaluare interdisciplinară”				Luminița-Elisabeta
34	Concursul <i>județean</i> de științe „Armonia Științelor”, secțiunea „Evaluare interdisciplinară”	GRECU Andreea-Simina	XI C	Premiul al III-lea	CIOBANU Mugurel-Alin/ BĂDULESCU Adina/ VĂRUICU Luminița-Elisabeta
35	Concursul <i>județean</i> de științe „Armonia Științelor”, secțiunea „Evaluare interdisciplinară”	NIȚU Adelina-Francesca	XI C	Premiul al III-lea	CIOBANU Mugurel-Alin/ BĂDULESCU Adina/ VĂRUICU Luminița-Elisabeta
36	Concursul <i>județean</i> de științe „Armonia Științelor”, secțiunea „Evaluare interdisciplinară”	TRĂSNEA Raul Constantin	XI B	Mențiune	CIOBANU Mugurel-Alin/ROTARU Doina-Elena/ GUGU Daniela Elena
37	Concursul <i>județean</i> de științe „Descoperă științele”	SIMION Isabella	IX F	Mențiune	TURCU Eugenia
38	Concursul <i>județean</i> de științe „Descoperă științele”	MARCU Gabriel-Marius	IX C	Premiul al II-lea	ROTARU Doina
39	Concursul <i>județean</i> de științe „Descoperă științele”	GRECU Andreea Simina/ OANĂ Bianca Ștefania	XI C	Mențiune	CIOBANU Mugurel-Alin
40	Concursul <i>județean</i> de științe „Descoperă științele”	MĂJINĂ Adina/ POPA Cristina	XI B	Mențiune	ROTARU Doina
41	Concursul <i>județean</i> de științe „Descoperă științele”	BĂRBULESCU Larisa/ ODOR Alexandra/ BEZERGHIANU Ștefan	XI C/ X C/ IX C	Premiul I	CIOBANU Mugurel-Alin/ BĂDULESCU Adina/ VĂRUICU Luminița-Elisabeta
42	Concursul <i>județean</i> de științe „Descoperă științele”	BĂLĂNESCU Elena-Irina/ SÎRBU Alexandru/ MĂCEȘANU Deea-Elena	IX C/ X A/ XI B	Premiul al II-lea	VĂRUICU Luminița-Elisabeta/ CIOCIONICĂ Veronica/ ROTARU Doina
43	Concursul <i>interjudețean</i> Fizică-Geografie "Ștefan Hepites"	DINULESCU Rebeca-Gabriela	X C	Premiul al II-lea	CIOBANU Mugurel-Alin/BOGDAN Ionel
44	Concursul <i>interjudețean</i> Fizică-Geografie "Ștefan Hepites"	LUNGAN Alexandru	XI B	Mențiune	CIOBANU Mugurel-Alin/BOGDAN Carmen
45	Concursul <i>județean</i> - AS în științe, organizat de Liceul Teoretic Bechet	RĂDUICĂ Mihnea	IX C	Mențiune	ROTARU Doina
46	Concursul <i>județean</i> - AS în științe, organizat de Liceul Teoretic	COLAREZA Nicolle	IX C	Mențiune	VĂRUICU Luminița-Elisabeta

	Bechet				
47	Concursul <i>județean</i> - AS în științe, organizat de Liceul Teoretic Bechet	VLAD Andreea Elena	XI C	Mențiune	TURCU Eugenia
48	Concursul <i>Județean</i> „Europa între imagini”, secțiunea UE	CICIU Lucian/ BUDESCU Alexandra/ BULUGEAN Mălina	XI E/ XI E/ XI D	Premiul al II-lea	STAICU Iulia-Diana
49	Concursul <i>Județean</i> „Europa între imagini”, secțiunea UE	TOROIMAN Iulia	VI A	Premiul al II-lea	STAICU Iulia-Diana
50	Concursul <i>Județean</i> „Europa între imagini”, secțiunea UE	GOAGEA Ana	VI A	Premiul al III-lea	STAICU Iulia-Diana
51	Maratonul pentru Educație Antreprenorială Dolj 2025, ediția a III-a, organizat de Confederația Națională de Antreprenariat Feminin (CONAF), Casa Studenților, 18.03.2025	ALBEANU Alexandra/DICU Beatrice/ IORDACHE Elena/TĂNASIE Flavia/TRĂSNEA Raul	XI B	Mențiune	MODORA Hilda
52	Concursul <i>interregional</i> „Cea mai bună idee de afaceri”, organizat de FEAA-Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor, Craiova	NIȚU Marina/ OBEANU Bianca/RĂDUȚ Maria	XI B	Premiul al III-lea	MODORA Hilda
53	Concursul <i>Județean</i> „Europa între imagini”, secțiunea UE	LĂPĂDAT Ana-Maria-Georgiana/ DRINCEANU Alexia-Andreea/ SOCA Ionuț-Marian	IX F	Premiul I	GÎDĂR Alexandru
54	Concursul <i>județean</i> „Artă sau violență? Tu alegi!”	BURADA Amalia ȚIREI Andrada	X B XI E	Locul I Locul al II-lea	FOCA Ramona
55	Concursul <i>județean</i> „Art Craiova”	PAȚA Alexandra	XI F	Locul I	FOCA Ramona
56	Concursul <i>județean</i> „Muzica în viața mea”	CHIOSA Maria BURADA Amalia -	IX F X B	Locul I Locul al II-lea	FOCA Ramona
57	Concursul <i>județean</i> „Tinerii în lumea artei”	PAȚA Alexandra Grup Vocal „ALLEGRIA”	XI F	Locul al II-lea Locul I	FOCA Ramona
58	Concursul <i>județean</i> „Armonii și perspective”	BURADA Amalia ȚIREI Andrada	X B XI E	Locul I Locul al II-lea	FOCA Ramona
59	Concursul <i>interșcolar</i> „Comunică asertiv- nu agresiv!”, etapa locală	DIACONU FLOREA Ana CRISTEA Maria CERĂCEANU Robert	IX D IX B IX A	Locul I Locul al II-lea Locul al	NUȚĂ Magdalena

				III-lea	
60	Concursul <i>județean</i> „Art Craiova”	Echipaj: DUMITRU Ștefania/ OPRÎȘ Lorena/ ZAMFIRA Ștefania	IX F	Locul I	NUȚĂ Magdalena
61	Concursul <i>județean</i> „Europa între imagini”, secțiunea Creație plastică	SOCA Ionuț	IX F	Locul I	NUȚĂ Magdalena
		DUMITRU Ștefania	IX F	Locul al II-lea	
		BUZATU Alexandru	VII A	Locul al III-lea	
62	Concursul <i>județean</i> „Tinerii în lumea artei”	DĂDULESCU Alexandra	X D	Locul I	NUȚĂ Magdalena
63	Concursul <i>regional</i> „Copilăria - o lume fermecată”	TOROIMAN Andreea	VI A	Locul I	NUȚĂ Magdalena
		BĂRȚĂGUI Antonia	V A	Locul al II-lea	
		BUZATU Alexandru	VII A	Locul al III-lea	
64	Concursul <i> internațional</i> de Artă „Eseuri Plastice”, etapa județeană	DONEA Daria	X F	Locul al III-lea	NUȚĂ Magdalena
		POPESCU Alexandra	X D	Locul al III-lea	
		DOIU Adela Joana	XI F	Locul al III-lea	
65	Concursul <i>național</i> de creație virtuală „Vocea ta e soluția”, desfășurat în perioada noiembrie 2024 – ianuarie 2025, prin Biroul de Siguranță Școlară, organizat în cadrul Campaniei pentru creșterea gradului de conștientizare în ceea ce privește necesitatea asigurării unui climat optim de siguranță în mediul școlar „Tăcerea e tot violență. Vocea ta e soluția”; categoria liceu – „Prevenirea și combaterea traficului și a consumului de substanțe interzise”	BEJINARU Maria-Liliana/DONEA Daria-Mihaela/ FLORESCU Mădălin-Florin / MĂLĂU Cristian Mihai	X F X A	Locul I	IONESCU Marilena
66	Proiectul <i> Internațional</i> „Iarna, anotimp de sărbătoare” Concursul <i> internațional</i> „Emoții de iarnă”, ediția a V-a, Iași	VOINEA Rebeca-Anamaria MOTROC Ana Maria	IX D XI F	Premiul I Premiul al II-lea	TURCU Eugenia
		OPRIȘ Lorena-Andreea	IX F	Premiul al III-lea	

Centralizator

Tipul concursului	Premiul I	Premiul al II-lea	Premiul al III-lea	Mențiuni	Total
interșcolar	1	1	1	-	3
județean	18	18	14	20	70
interjudețean	-	1	-	1	2

regional	2	2	1	-	5
interregional	-	-	1	-	1
național	2	-	-	1	3
internațional	1	1	4	-	6

C. Rezultatele obținute la competițiile de volei în anul școlar 2024-2025

COMPETIȚII ORGANIZATE DE CĂTRE MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII				
Nr. crt.	Denumirea competiției, disciplina/ele sportivă/e, nivelul de vârstă	Premiul obținut/ Etapa	Organizatori	Profesor coordonator
1.	Olimpiada Națională a Sportului Școlar liceu masculin	Locul I Etapa Județeană	Ministerul Educației și Cercetării	Prof. Căpățînă Daniela
2.	Olimpiada Națională a Sportului Școlar liceu masculin	Locul II Etapa de Zonă	Ministerul Educației și Cercetării	Prof. Căpățînă Daniela
3.	Olimpiada Națională a Sportului Școlar liceu feminin	Locul I Etapa Județeană	Ministerul Educației și Cercetării	Prof. Căpățînă Daniela
4.	Olimpiada Națională a Sportului Școlar liceu feminin	Locul I Etapa de Zonă	Ministerul Educației și Cercetării	Prof. Căpățînă Daniela
5.	Olimpiada Națională a Sportului Școlar liceu feminin	Locul VI Etapa Națională	Ministerul Educației și Cercetării	Prof. Căpățînă Daniela
6.	Olimpiada Națională a Sportului Școlar gimnaziu feminin	Locul I Etapa Județeană	Ministerul Educației și Cercetării	Prof. Deaconu Adrian
7.	Olimpiada Națională a Sportului Școlar gimnaziu feminin	Locul II Etapa de Zonă	Ministerul Educației și Cercetării	Prof. Deaconu Adrian
8.	Olimpiada Națională a Sportului Școlar gimnaziu masculine	Locul I Etapa Județeană	Ministerul Educației și Cercetării	Prof. Dinu Nicolae
9.	Olimpiada Națională a Sportului Școlar gimnaziu masculine	Locul II Etapa de Zonă	Ministerul Educației și Cercetării	Prof. Dinu Nicolae

COMPETIȚII ORGANIZATE DE CĂTRE FEDERAȚIA ROMÂNĂ DE VOLEI			
Nr. crt.	Denumirea competiției/ Profesor-îndrumător	Data și locul desfășurării	Organizatori
1.	Divizia juniori (M)/ Prof. Căpățînă Daniela și Dinu Nicolae	Locul II Turneul final divizia Perspectivă	Federatia Română de Volei
2.	Divizia juniori (F)/	Locul III	Federatia Română de Volei

	Prof. Căpățînă Daniela	Turneul semifinal	
3.	Divizia cadete (F)/ Prof. Popescu Adrian	Locul IV Turneu semifinal	Federatia Română de Volei
4.	Divizia cadeți (M)/ Prof. Căpățînă Daniela	Locul III Turneu semifinal	Federatia Română de Volei
5.	Divizia sperante (F)/ Prof. Deaconu Adrian	Locul II Faza interjudețeană	Federatia Română de Volei
6.	Divizia minivolei (F)/ Prof. Popescu Adrian	Locul III Turneul semifinal	Federația Română de Volei

**COMPETIȚII ORGANIZATE DE CĂTRE
FEDERAȚIA INTERNAȚIONALĂ DE VOLEI**

Nr. crt.	Denumirea competiției, nivelul de vârstă	Premiul obținut	Numele și prenumele elevului	Clasa	Organizatori	Profesor coordonator
1.	Campionatul Balcanic U19 masculin	Locul IV	COSMA ALEXANDRU	XI E	Federația Internațională de Volei	Prof. Căpățînă Daniela Prof. Dinu Nicolae
2.	Campionatul Balcanic U19 masculin	Locul IV	VIZITIU LUCA	IX E	Federația Internațională de Volei	Prof. Căpățînă Daniela

Elevi:

Identificarea și analiza tendințelor demografice:

În această direcție trebuie să avem în vedere doar clasele de gimnaziu care ridică probleme în continuare (și pentru anul școlar următor), în ceea ce privește formarea clasei a V-a.

Întâmpinăm dificultăți din cauza numărului în continuă scădere a populației școlare, dar și din cauza faptului că ne aflăm într-o zonă în care există trei școli generale. La clasa de volei se constată de asemenea dificultăți în alcătuirea clasei, atât din cauze demografice, cât și din cauza lipsei de cunoaștere a acestui sport, precum și din cauze materiale, atât pentru familie, cât și pentru școală.

Pentru anul școlar 2024-2025 planul de școlarizare a fost realizat integral la clasa a IX-a, iar la gimnaziu, clasa a V-a a început anul școlar și este în curs de completare a efectivului de elevi.

Școlarizarea și frecvența:

Școlarizarea elevilor nu a pus probleme, pentru că toți elevii au frecventat în mod curent cursurile. Au ridicat probleme însă absențele înregistrate de către unii elevi, fie din cauze obiective (certificate medicale), fie subiective – generate de inapetența față de unele obiecte.

La sfârșitul anului școlar 2024-2025 s-a înregistrat următoarea situație a frecvenței școlare:

An de studiu	Total elevi rămași la sf. anului școlar	Total absențe	Nemotivate
V	11	146	42
VI	22	253	60
VII	16	549	82
VIII	21	722	229
Total gimnaziu	69	1670	413
IX	164	6676	1435
X	171	9950	1511
XI	168	12970	2070

XII	139	6607	1455
Total liceu	642	36203	6471

Situația statistică a notelor la purtare scăzute pentru absențe:

Forma de învățământ	Total elevi rămași	Note 7,00-9,99 la purtare	Note sub 7 la purtare	Exmatriculați
Gimnazial (V,VI,VII,VIII)	69	3	-	-
Liceal (IX-X)	335	3	1	-
Liceal (XI-XII)	307	5	-	-
Total	711	13	1	-

Cauze ale absenteismului:

Printre principalele cauze ale absenteismului, putem enumera: internări și scutiri medicale pentru diverse boli, boli contagioase cu spitalizare și interdicție de a participa la activități colective; dezinteresul unor familii pentru frecvența copiilor fie din cauze materiale, fie din lipsă de educație și motivație sau din cauza plecărilor la muncă în străinătate. Se impune constatarea că nu există o atitudine negativă față de învățatură în general, dar se manifestă dezinteres pentru unele obiecte de studiu. Această atitudine este uneori generată și de supraîncărcarea elevilor care preferă să absenteze pentru a evita o notă proastă când nu reușesc să învețe. S-au desfășurat lectorate cu părinții, vizite la domiciliu, pregătiri suplimentare pentru elevii care au lipsit mai mult din cauza bolilor sau altor motive.

Abandonul școlar:

A existat un caz de repetenție pe care îl putem încadra la abandon școlar, eleva nemai frecventând cursurile din luna aprilie 2025, cauza principală fiind părăsirea țării împreună cu părinții, dar fără să facă demersurile necesare de retragere și cu drept de reînscrisere în anul școlar următor.

În scopul prevenirii acestui fenomen, în școala noastră s-au luat următoarele măsuri:

- Dirigintele și profesorii clasei vor monitoriza elevii care absentează frecvent .
- Săptămânal dirigintele clasei a motivat în baza dovezilor absențele elevilor, din clasele pe care le coordonează, conform cu ROI al școlii;
- Adeverințele medicale vor fi vizate de medicul școlar doar dacă nu au depășit 7 zile de la revenirea elevului la școală;
- În cazul în care părintele solicită telefonic dirigintelui învoirea elevului, părintele va trimite dirigintelui cererea de învoire, care va fi adusă la cunoștința directorului și contrasemnată de acesta;
- Dirigintele care constată numărul mare de absențe ale unor elevi, va lua legătura cu elevul pentru a identifica motivul absențelor și de asemenea cu familia sau tutorii legali ai elevilor;
- Lunar, Consiliul profesoral și Consiliul de administrație va fi informat asupra situației absențelor și măsurilor luate de diriginți și consiliile profesorilor claselor;
- Diriginții vor solicita sprijinul psihologului școlar în alegerea programului, activităților de intervenție sau prevenție și aplicarea acestora la clasele de elevi cu un absenteism ridicat.

Diriginții claselor au putut lua și alte măsuri de prevenire precum:

1. Aplicarea chestionarului privind absenteismul (dacă situația o impune);
2. Centralizarea răspunsurilor la chestionar și identificarea principalelor cauze care au contribuit la situația de fapt (număr mare de absențe nemotivate);
3. Schițarea unui plan de intervenție ținut pentru rezolvarea situației (identificarea de către diriginți a unor măsuri amelioratorii);
4. Discutarea, în particular, a incidentului / situației cu elevul – căutarea împreună a unor soluții pentru evitarea repetării incidentului; eventual, consilierea psihologică individuală / a familiei (în funcție de cauză);

5. Cooperarea dirigintelui cu părinții; supravegherea discretă a prezenței elevului la școală, legătura permanentă cu dirigințele (reacțiile negative ale școlii și ale familiei întrețin mecanismele de apărare ale elevului, creând un cerc vicios, în care, la limită, abandonul tinde să fie văzut de elev ca unică soluție pentru „rezolvarea” problemei):

- Dacă fuga de la școală este determinată de atitudinea unui profesor, dirigințele poate media rezolvarea situației conflictuale profesor-elev;
- Confirmarea oficială a legitimării elevului la vreun Club Sportiv și anunțarea prealabilă a programului competițional; aprobarea motivării absențelor pentru participarea elevului la competițiile sportive de către conducerea școlii;
- Menținerea în clasă a unei atmosfere care să asigure satisfacerea trebuinței de siguranță afectivă pentru toți elevii;
- Metode de predare – învățare atractive;
- Promovarea cooperării în clasă, astfel încât și elevii cu performanțe școlare modeste să experimenteze succesul; evitarea constituirii unor elite, concomitent cu etichetarea, marginalizarea, celor care nu aparțin elitei;
- Sistem echitabil de recompense – sancțiuni care să mențină motivația școlară a elevilor; nota să fie doar o măsură obiectivă a performanței și nu o modalitate de sancționare a elevului;
- Profesorii să comunice eficient (asertiv, să folosească ascultarea activă) să evite etichetarea elevilor, să critice constructiv, să se focalizeze pe recompensarea elevilor și nu pe sancționarea lor;
- Diversificarea și atractivitatea activităților extracurriculare;
- Programe de consiliere a părinților (de tip „școala părinților”);
- Colaborare cu toate autoritățile comunității locale (poliția de proximitate, jandarmeria, alte asociații și ONG – uri).

În cazul în care situația absenteismului scapă de sub control și se profilează riscul de abandon școlar se impune întregului corp profesoral luarea următoarelor măsuri în scopul prevenirii abandonului școlar:

- 1) Monitorizarea și consilierea permanentă a elevilor cu risc de abandon ridicat;
- 2) Păstrarea legăturii permanente cu familiile elevilor cu risc de abandon școlar;
- 3) Semnalarea cazurilor conducerii școlii și consilierului psihopedagogic;
- 4) Participarea cadrelor didactice din liceu la module de formare continuă (metode de a crește integrarea și comunicarea dintre elevi; profesor-elev; de a antrena elevii în activități extrașcolare; modalități de a crește implicarea și comunicarea permanentă cu părinții; orientarea extrașcolară a elevilor);
- 5) Utilizarea resurselor școlii pentru atragerea elevilor prin activități de timp liber;
- 6) Activități extrașcolare desfășurate în școală cel puțin o dată pe lună;
- 7) Implicarea tinerilor cu risc de abandon în acțiuni comunitare.

3.2.5 Rezultate la învățătură:

SFÂRȘITUL ANULUI ȘCOLAR 2024-2025

Clasa	Nr. elevi	Elevi promovați	Promovați pe medii			Corigenți			Cu situația neîncheiată	Promov. %
			5-6,99	7-8,99	9-10	1 ob	2 ob	3 ob		
V-VIII	69	69	-	14	55	-	-	-	-	100%
IX-XII	642	641	1	314	326	-	-	-	1	99,84%
Total	711	710	1	328	381	-	-	-	1	99,86%

Rezultate obținute la examenele de sfârșit de an școlar (evaluare națională-clasa a VIII-a și bacalaureat-clasele a XII-a):

Evaluarea Națională (EN8):

1. Organizare:

În Colegiul Național „Nicolae Titulescu”, în datele de 25.06.2024 și 27.06.2024 s-a desfășurat examenul de Evaluare Națională pentru clasa a VIII-a - proba de limba și literatura română, respectiv - proba de matematică.

2. Rezultatele finale la nivelul unității (EN8), în urma rezolvării contestațiilor:

E.N.8 -2024	Nr. elevi înscrși	Nr. elevi prezenți	Dintre care, medii (M):						
			M<5	M 5-5,99	M 6-6,99	M 7-7,99	M 8-8,99	M 9-9,99	M 10

	21	21	-	2	6	7	3	3	-
--	----	----	---	---	---	---	---	---	---

unde N reprezintă nota obținută.

A rezultat un procent de 100% - promovabilitate:

- 9,52% cu medii între 5-5,99 (2 elevi);
- 28,57% cu medii între 6-6,99 (6 elevi);
- 33,33% cu medii între 7-7,99 (7 elevi);
- 14,29% cu medii între 8-8,99 (3 elevi);
- 14,29% cu medii între 9-9,99 (3 elevi).

La examenul de bacalaureat, în sesiunea iunie-iulie 2025 s-au înscris 139 absolvenți de cls. a XII-a (promoția 2025, dintr-un total de 139 de elevi de cls. a XII-a), din care s-au prezentat 138 (1 absolvent nu s-a prezentat). Din cei 138 de absolvenți care au susținut examenul de bacalaureat în prima sesiune, au promovat un număr de 131 (94,93%). Mediile candidaților care au reușit (131). se prezintă astfel:

- cu medii între 9-9,99: 35 de candidați (26,71% din cei promovați);
- cu medii între 8-8,99: 46 de candidați (35,12% din cei promovați);
- cu medii între 7-7,99: 42 de candidați (32,07% din cei promovați);
- cu medii între 6-6,99: 8 candidați (6,10% din cei promovați).

Au fost respinși 7 candidați (5,07% din cei 138 candidați prezenți).

Și în acest an, în sesiunea iunie-iulie 2025, procentul de promovabilitate la examenul de BAC s-a situat peste 90% (94,93%).

Apreciem ca fiind procente bune spre foarte bune, atât la E.N.8 cât și la examenul de bacalaureat.

Încadrarea cu personal didactic auxiliar:

Personalul didactic auxiliar și-a continuat activitatea din anii precedenți conform normativelor MEN, funcționând în școală: 2 secretare, 1 laborant, 1 bibliotecar, 1 analist programator, 1 administrator financiar.

Încadrarea cu personal nedidactic:

Personalul nedidactic care funcționează, este: 1 administrator patrimoniu, 1 muncitor de întreținere, 6 îngrijitoare, 5 agenți de pază.

DESFĂȘURAREA PROCESULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV:

Calitatea proiectării didactice. Analiza pe discipline:

În urma analizei activității desfășurate în fiecare catedră, s-a constatat că a existat o bună proiectare a activității, ceea ce a creat premisele unei activități bune.

Programele școlare în conformitate cu cerințele Curriculumului Național, au stat la baza întocmirii planificărilor anuale, ceea ce a permis parcurgerea integrală a materiei, iar în perioadele de recapitulare s-au evaluat și sistematizat cunoștințele predate.

Activitatea de proiectare, cât și actul de predare-învățare au fost ghidate permanent de nivelul de pregătire al elevilor, de aptitudinile intelectuale ale acestora, procesul instructiv pornind de la evaluarea inițială – prin testele predictive și evoluând conform cerințelor progresului școlar.

S-a realizat la nivelul tuturor catedrelor o notare ritmică, respectându-se notarea cu cel puțin o notă pe fiecare modul.

La elaborarea ofertei educaționale s-a ținut cont de tradiția școlii, de dinamica societății, de ceea ce-i poate ajuta pe elevi să-și descopere disponibilitățile, să și le valorifice la maximum în folosul lor și al societății.

Proiectele întocmite au urmărit ca în cei patru ani de studiu, elevii să-și însușească cunoștințele științifice și să cunoască valorile culturii naționale și universale, să-și formeze capacități intelectuale și abilități practice prin asimilarea de cunoștințe umaniste, științifice și estetice, să capete o educație în spiritul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității și toleranței.

Concordanța dintre curriculum-ul național și oferta educațională a unității:

Conform strategiei naționale de reformă a sistemului de învățământ instrucția și educația, formarea personalității umane ca finalitate a învățământului a fost pusă în practică prin urmărirea, la nivelul fiecărei discipline de studiu din colegiu, inclusiv cele predate în cadrul CD și CDȘ, a însușirii cunoștințelor științifice, a valorilor culturii naționale și universale a formării capacităților intelectuale. De asemenea, s-a urmărit dezvoltarea disponibilităților afective, a abilităților practice, a asimilării tehnicilor de muncă intelectuală, a educării în spiritul

drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, a cultivării atașamentului față de acestea, a profesionalizării tinerilor pentru activitățile pe care le vor desfășura.

Proiectul de curriculum al colegiului a urmărit aplicarea curriculumului național, diferențiat și cel la dispoziția școlii și dezvoltarea personalității elevilor, conform dorințelor și aspirațiilor lor și ținând seama de solicitările comunității locale.

S-au întocmit în completarea curriculumului național pachete opționale adaptate resurselor școlii, specificului local și dorințelor elevilor, existând CDȘ la discipline ca: limba română, matematică, informatică, fizică, chimie, istorie, științe sociale, geografie, educație muzicală, educație plastică, religie.

Reușita ofertei educaționale a fost argumentată și de realizarea planului de școlarizare.

Realizarea opționalelor s-a bucurat de o atenție sporită și s-a făcut respectând metodologiile, etapele și procedurile stabilite de către I.S.J. Dolj; disciplinele opționale aprobate pentru anul școlar 2023-2024 corespund nevoilor educaționale, după cum urmează:

Eficiența parcurgerii acestor opționale se constată prin creșterea capacității elevilor de analiză a unor evenimente istorice, a interesului pentru problemele dezbătute, a progresului la învățare pentru examenul de Bacalaureat.

Calitatea predării, analiza pe discipline:

Activitatea instructiv-educativă structurată pe disciplinele de studiu poate fi apreciată global ca fiind o activitate orientată către un învățământ de calitate, performant. La nivelul colectivului de cadre didactice se constată o permanentă preocupare pentru pregătirea elevilor, vizând transmiterea de cunoștințe și formarea deprinderi în conformitate cu obiectivele de referință specifice fiecărei discipline, dar și un interes special privind pregătirea elevilor capabili de performanță, în vederea participării lor la concursurile școlare care s-au desfășurat pe parcursul anului.

Program de pregătire cu elevii capabili de performanță. Calitate, desfășurare, eficiență:

În colegiul nostru, au fost selecționați în loturi de performanță pe obiecte elevii capabili și dornici de performanță și s-a alcătuit un grafic de pregătire suplimentară a acestora. Profesorii au lucrat gradat, ținând cont de cerințele impuse de concursuri și olimpiade, conform programului stabilit.

La începutul anului școlar, la majoritatea disciplinelor s-au realizat teste predictive (inițiale) pentru stabilirea nivelului de cunoștințe de care dispune fiecare elev. Pe baza acestor teste și a activităților curente s-au stabilit și loturile de performanță.

II. SE PROPUN URMĂTOARELE MĂSURI REMEDIALE SPECIFICE DISCIPLINEI:

Limba și literatura română:

- Supravegherea atentă a temelor;
- Exerciții de aprofundare privind formularea opiniei pornind de la texte literare sau neliterare cu respectarea structurii discursului argumentativ și a valorificării informațiilor din text;
- Lucru intensiv pe un text la prima vedere pentru identificarea sensului denotativ și conotativ al cuvintelor și explicarea unor figuri de stil;
- Dictări și autodictări în vederea captării deprinderilor de scriere și pronunție corectă;
- Activitate diferențiată, centrată pe nevoile elevului;
- Elaborarea de teste care să conțină itemi asemănători pentru a urmări felul în care obiectivele privind recuperarea acestor cunoștințe au fost atinse.

Matematică:

În urma analizei rapoartelor prezentate de profesorii de matematică, privind evaluarea testelor predictive, se desprind următoarele concluzii:

La GIMNAZIU, pentru recuperarea lacunelor elevilor, profesorii își propun:

- rezolvarea mai multor probleme de aritmetică;
- mai multe exerciții propuse la temele pentru acasă;
- efectuarea orelor pe grupe diferențiate de elevi;
- efectuarea de ore suplimentare cu elevii care au dificultăți în aprofundarea cunoștințelor.

La LICEU, elevii testați susțin probă de matematică la examenul de bacalaureat (de tip M1 sau M2), deci trebuie determinați să-și schimbe atitudinea față de studiul individual și față de școală, să învețe să lucreze suplimentar la matematică.

Măsurile remediale propuse sunt:

- alocarea unor resurse de timp la fiecare oră pentru aprofundarea noțiunilor curențiale;
- teme pentru acasă și verificarea periodică a acestora;
- testarea oral / scris a nivelului competențelor generale și specifice la final de semestru / an școlar;

- fișe de lucru diferențiate;
- realizarea unor aplicații specifice la portofoliul elevului;
- pregătirea suplimentară pentru examenul de bacalaureat, conform graficului existent la dosarul catedrei de matematică.

Fizică:

- Instruire diferențiată la clasă, punerea accentului pe comunicare și exprimare liberă;
- Corectarea în clasă a testului și conștientizarea greșelilor;
- Exerciții de recunoaștere și diferențiere între mărimi fizice, unități de măsură și instrumente de măsură;
- Exersarea transformărilor unităților de măsură;
- Pregătire suplimentară pentru recuperarea cunoștințelor;
- Schimbarea în sens pozitiv a atitudinii pentru învățarea fizicii, rezolvarea de probleme cu caracter aplicativ și practic;
- Comunicarea cu părinții;
- Teme suplimentare pentru acasă;
- Studiu individual și sub îndrumarea profesorului, instruire diferențiată prin fișe de lucru cu itemi de diferite tipuri și activități diferențiate, tema pentru acasă ;
- Să-și schimbe în sens pozitiv atitudinea pentru învățarea fizicii;
- Să aibă o mai mare preocupare pentru învățarea noțiunilor de matematică și fizică;
- Pregătire suplimentară și îndrumare din partea profesorilor în vederea înțelegerii noțiunilor respective de fizică și de însușire a algoritmilor de rezolvare de probleme;
- Studiu individual cu rezolvarea unor fișe de lucru cu itemi;
- Aplicarea unui test cu itemi din fișele de lucru;
- Prezentarea unor referate cu identificarea fenomenelor întâlnite;
- Realizarea unor parteneriate între clasele seriilor IX – XI cu schimb de experiență;
- Lucru pe grupe cu activități diferențiate pentru acoperirea lacunelor de cunoștințe;
- corectarea în clasă a testului și conștientizarea greșelilor;
- exerciții de recunoaștere și diferențiere între mărimi fizice, unități de măsură și instrumente de măsură;
- exersarea transformărilor unităților de măsură.

Biologie:

- Conștientizare pentru învățare continuă;
- Ore suplimentare de recapitulare;
- Studiul individual;
- Colaborarea mai strânsă cu profesorii și biblioteca.

Geografie:

- Lucrul intens cu manualele cartografice și grafice.
- Realizarea unor interpretări logice ale fenomenelor naturale și socio-economice.
- Lucrul cu atlasul și hărțile.

Istorie:

- Intensificarea lecturării textului istoric continuată de analiza și dezbaterile sa;
- Exerciții specifice de extragere a esențialului, de transformare a noțiunilor specifice în noțiuni generale;
- Ore de pregătire suplimentară;
- Exerciții care folosesc surse istorice;
- Discutarea conținutului noțiunilor istorice;
- Activități prin care să se pună accentual pe cerințele de rezolvat.

Logică:

- Teme diferențiate pe grupe valorice;
- Ore suplimentare;
- Observare sistematică;
- Folosirea evaluării formative.

Psihologie:

- Ore de pregătire suplimentară;
- Tratare diferențiată.

Economie:

- Tratare diferențiată;

- Teme pe grupe valorice.

Filozofie:

- Tratare diferențiată;
- Utilizarea frecventă la clasă a analizei conceptelor pentru a corecta confuziile în exprimare;
- Ore de pregătire suplimentară.

Engleză:

- Exerciții de redactare a unor scrisori;
- Exerciții de îmbogățire a vocabularului;
- Exerciții de fixare a cunoștințelor gramaticale.

Franceză:

- Exerciții de redactare a unor scrisori;
- Exerciții de îmbogățire a vocabularului;
- Exerciții de fixare a cunoștințelor gramaticale.

Pregătire sportivă teoretică:

- pregătirea suplimentară pentru elevii cu deficiențe;
- pregătire suplimentară pentru elevii care participă la olimpiada de „Pregătire Teoretică Sportivă”;
- conștientizarea elevilor privind importanța P.S.T. pentru profilul clasei;
- tratarea diferențiată a pregătirii elevilor;
- pregătirea și îndrumarea pentru susținerea atestatului la clasa a XII-a.

Informatică:

- La această disciplină este necesar să se insiste pe realizarea unui număr mai mare de aplicații practice legate de viața reală, atât la clasă, cât și în temă;
- Evaluarea trebuie realizată frecvent prin teste de tipul celor predictive;
- Exerciții de lectură și interpretare a lecțiilor;
- Fișe de lucru diferențiate pe clasă, respectiv disciplină;
- Pregătire suplimentară pentru recuperarea golurilor și pentru susținerea examenului de bacalaureat și atestat profesional.

II. SE PROPUN URMĂTOARELE MĂSURI REMEDIALE GENERALE:

- ❖ Supravegherea atentă a temelor;
- ❖ Activitate diferențiată, centrată pe nevoile elevului;
- ❖ Efectuarea de ore suplimentare conform graficului stabilit la început de an școlar pentru elevii cu note nesatisfăcătoare în vederea recuperării cunoștințelor acestora; obiectivele privind recuperarea acestor cunoștințe au fost atinse;
- ❖ Realizarea unor aplicații specifice la portofoliul elevului;
- ❖ Comunicarea cu părinții ;
- ❖ Constientizare pentru învățare continuă;
- ❖ Realizarea unor interpretări logice ale fenomenelor naturale și socio-economice;
- ❖ Exerciții specifice de extragere a esențialului, de transformare a noțiunilor specifice în noțiuni generale;
- ❖ Exerciții de lectură și interpretare a lecțiilor.

Activitatea educativă din anul școlar 2024-2025:

Activitățile educative desfășurate în cadrul Colegiului Național "Nicolae Titulescu" s-au remarcat prin diversitatea lor și prin gestionarea eficientă a resurselor umane, adaptându-se în mod adecvat la obiectivele propuse. Profesorii coordonatori ai acestor activități au demonstrat abilități remarcabile în identificarea și organizarea unei game variate de activități, adaptate la interesele și nevoile elevilor.

Fie că este vorba de competiții sportive, activități artistice sau proiecte sociale, toate au fost selectate și gestionate cu atenție pentru a asigura un mediu stimulant și relevant pentru dezvoltarea personală și academică a elevilor. Prin implementarea unor modalități inovatoare de desfășurare a acestor activități, colegiul nostru a reușit să încurajeze participarea activă a elevilor și să le ofere oportunități valoroase de învățare și creștere în afara curriculumului tradițional. Astfel, activitățile extrașcolare desfășurate în cadrul CNNT au demonstrat o planificare și o administrare judicioasă, contribuind la dezvoltarea holistică a elevilor și la crearea unei experiențe educaționale complete.

Activitățile extrașcolare desfășurate în CNNT s-au remarcat prin varietate și judicioasă administrare a resurselor umane și adecvarea modalităților de desfășurare la obiectivele propuse. În anulul școlar 2024-2025, la nivelul comisiei diriginților s-au desfășurat activități

demonstrative, cu o tematică variată, cu o reală eficiență în rândul elevilor și de o utilitate certă, ca schimb de experiență, pentru diriginți.

Relațiile cu instituțiile de cultură și artă din municipiu au fost cultivate în continuarea celor din anii școlari trecuți, un mare număr de elevi participând la activități desfășurate în cadrul acestora.

Au fost organizate manifestări prilejuite de zilele importante din istoria și cultura națională, din viața orașului și a școlii, printre alte manifestări amintim:

- 1 decembrie – Ziua Națională a Unirii „Înfăptuirea Unirii Principatelor Române” „Ziua sportului pentru toți” - competiții sportive,
- „Țări francofone, personalități francofone”-
- „Eternul eminescian”- zilele dedicate poetului Mihai Eminescu
- Zilele Colegiului Național “Nicolae Titulescu”

Totodată, în vederea dezvoltării personalității elevilor prin extinderea orizontului de cultură generală și stimularea interesului pentru diverse domenii ale științei, culturii și artei, toți profesorii, nu doar diriginții, au fost mobilizați pentru a identifica, pregăti și încuraja elevii să participe la fazele locale, zonale și județene ale concursurilor școlare pe diverse obiecte de învățământ, precum și la alte concursuri artistice și aplicative incluse în Calendarul activităților extrașcolare organizate de I.S.J. Dolj.

Activitatea extracurriculară. Motivație, calitate, eficiență

Desfășurarea activităților extrașcolare are o importanță majoră în dezvoltarea integrată a elevilor. Aceste activități au oferit oportunități de învățare și explorare în afara mediului academic tradițional, contribuind la dezvoltarea abilităților sociale, emoționale și intelectuale ale elevilor.

Prin participarea la diverse concursuri, cluburi, proiecte și evenimente culturale, elevii și-au putut descoperi pasiunile, și-au putut dezvolta abilități și pot învăța să lucreze în echipă, să își gestioneze timpul și să ia inițiative. Astfel, activitățile extrașcolare completează în mod eficient procesul de învățare în clasă, aducând experiențe practice și stimulând creativitatea și curiozitatea elevilor.

Activitatea extracurriculară s-a desfășurat în anul școlar 2024-2025 pe câteva coordonate majore, conform proiectelor de activitate anuale/semestriale, pentru unele activități deosebite întocmindu-se programe separate (Ziua Națională, Zilele Școlii)

Activitățile extrașcolare s-au remarcat prin varietate, o judicioasă administrare a resurselor umane și adecvarea modalităților de desfășurare la obiectivele propuse.

În acest an școlar, s-a acordat o atenție constantă cultivării interesului elevilor pentru promovarea stării de sănătate individuală, socială și a mediului. Diriginții au marcat principalele evenimente din agenda Organizației Mondiale a Mediului și Organizației mondiale a Sănătății, sprijiniți fiind de Cabinetul Medical al Școlii.

Activitățile de timp liber au jucat un rol important în cultivarea responsabilității pentru utilizarea timpului liber și a altor resurse, în promovarea spiritului de inițiativă, creativității, încrederii de sine precum și în dezvoltarea atitudinilor sociale pozitive. Aceste aspecte au fost ilustrate începând cu evenimentul "Balul Bobocilor '24-'25" și au continuat până la festivitatea de absolvire de sfârșit de an.

Activități desfășurate în cadrul programelor educative:

1. PREVENȚIE, SIGURANȚĂ ȘI SĂNĂTATE

- Program prevenție Antidrog – în colaborare cu Centrul Regional de Prevenire și Evaluare Antidrog

Coordonatori: prof. Marilena Ionescu, consilier școlar, cabinetul medical CNNT

- „Abandonul școlar” – ateliere de lucru cu elevii selectați în urma aplicării unor chestionare

- „Prevenirea și combaterea delincvenței juvenile și a victimizării elevilor”

Coordonator: prof. Dana Căpățînă, în parteneriat cu Biroul Siguranța Școlară – IPJ Dolj

- Proiect educativ ” VAI ! – *Violența Afectează Inimi*”- Programul „Împreună prindem curaj” coordonator : prof. Marilena Ionescu

- „Sănătate prin mișcare” – promovarea alimentației sănătoase, activități fizice

Coordonatori: prof. Miruna Ciocan, prof. Iulia Staicu

Proiect educativ „Viața și sănătatea sunt pe primul loc” – parteneriat cu Cabinetul medical al CNNT

- „Echilibrul naturii – echilibrul nostru” – dezbateri despre sănătatea familiei și educație ecologică

Desfășurate în cadrul orelor de consiliere

- Educație psiho-emoțională – activități de voluntariat pe teme de dezvoltare personală

Coordonator: consilier școlar

2. CULTURĂ, ISTORIE ȘI PATRIMONIU

- „Momente importante din istoria lumii și mari personalități românești”

- „Personalități ale Marii Uniri” – prof. Sandu Augustina

- „24 ianuarie – personalitățile Unirii”, „România în UE”, „Holocaustul” – prof. Alexandru Gîdă, prof. Iulia Staicu

- „Mihai Eminescu. Povestea unui geniu” – activitate dedicată Zilei Culturii Naționale

Coordonator: comisia de limbă și comunicare

- „William Shakespeare – Sweet Swan of Avon” – activitate culturală în limba engleză

Coordonatori: prof. Cătăna Livia, Radu Adnana, Ciocan Miruna

- „Tolerează ca să fii tolerat” – parteneriat cu Biserica „Sfântul Gheorghe Nou”

Coordonator prof. Cristina Deaconu, prof. Răzvan Munteanu

- „Manifestări culturale” – spectacole - prof. Ramona Foca

- *Concurs „Tinerii în lumea artei”* – prof. Nuță Magdalena

- „Ziua Internațională a Francofoniei – Târgul franco-român” – prof. Alina Păun, prof. Ramona Trancă

3. EDUCAȚIE LINGVISTICĂ ȘI INTERCULTURALĂ

- „Limba engleză pe coordonate europene” – activitate dedicată Zilei Europene a Limbilor *Coordonator: prof. Cătăna Livia*

- „Marș Francophone” – proiect educativ dedicat Zilei Francofoniei

Coordonatori: prof. Alina Păun, prof. Ramona Trancă

- Concursul județean de creație literar-artistică „ZEL creativ”, ediția I (2025)

Coordonatori: prof. Alina Păun, prof. Ramona Trancă

4. ACTIVITĂȚI ARTISTICE ȘI INTERDISCIPLINARE

- Concurs interdisciplinar Istorie & Arte – „Europa în imagini”

Coordonatori: prof. Iulia Staicu, prof. Alexandru Gîdă, prof. Madalena Nuță, prof. Ramona Foca

- „Muzica în viața mea” – activitate artistică *Coordonator: prof. Ramona Foca*

5. VOLUNTARIAT ȘI PARTENERIATE SOCIALE

- „Bucuria comuniunii” – parteneriat cu Asociația Vasiliada, Craiova

Coordonator: prof. Cristina Deaconu

6. DEZVOLTARE PERSONALĂ ȘI ANTREPRENORIAL

- „Tineri antreprenori” – întâlniri cu Fundația Leaders, antreprenoriat ecologic

Coordonator: prof. Marilena Ionescu

- Proiect “Grant My Passion” – Asociația The Social Incubator, antreprenoriat

- „Să ne distrăm alături de prieteni” – Balul Bobocilor

Coordonatori: prof. Marilena Ionescu, prof. Ramona Trancă

7. ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE (STEM)

- STEM–„Armonia Științelor” – concursuri, dezbateri

Coordonator: prof. Mugurel Ciobanu

CONCURSURI:

- mențiune la Concursul județean interdisciplinar „Gândește românește!/Think the English Way!/Pensez en français!”, ediția a VI-a, PREDA Iulius Gabriel, clasa a IX-a C, organizat în data de 5.04.2025 la Colegiul Național „Tudor Vladimirescu
- Proiectul Ars Nova Concursul național de creație literară, ediția a XX-a, 7 mai 2025, secțiunea a IV-a cu tema "Îmblânzirea sinelui", subsecțiunea "Proză": - mențiune: Motroc Ana Maria, clasa a XI-a F, prof. Alina Marcu
- premiul I la concursul „Europa între imagini”- prof. Alexandru Gîdă
- locul II la Concursul Județean „Europa între imagini”, secțiunea echipe (Ciciu Lucian, Budescu Alexandra, Bulugean Mălina) prof. Iulia Staicu
- Concursul Național „Literatura română în dimensiune virtuală” – Secțiunea Literatura la zi- premiul I: echipa formată din elevii (Călușaru Larisa Georgiana,

Nicolae Andreea, Popescu Elena Maria, Trușcă Matei, Trușcă Milena, Tudor Alina Gabriela – clasa a XI-a F) coord. Prof. Marilena Ionescu, prof. Alina Marcu

- Premiul I Concurs interscolar de desene antibullying- coord. Prof. Magdalena Nuță
- „Cea mai bună idee de afaceri”, organizat de FEAA- Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor, Craiova un echipaj format din elevii clasei a XI-a B- coord. prof. Hilda Modora
- Concursul „Boat.PET,, desfășurat în cadrul proiectului CLEAN Up Community cu echipa de elevi ai clasei X C obținând locul II prof. Coord. Luminița Văruicu

În cadrul programului „Școala Altfel” 2025, elevii au fost participați la activitățile propuse alegând dintr-o diversitate largă urmărindu-se următoarele obiective:

- dezvoltarea orizontului de cunoaștere prin îmbinarea noțiunilor de geografie, biologie, istorie, literatura, religie, muzică, sculptură cu specificul natural și cu regiunile străbătute, cultivarea sentimentului de mândrie patriotică prin declanșarea de emoții, aprecieri asupra frumuseților fizice, economice, religioase ale teritoriului patriei și îmbinarea cu elemente de istorie ale trecutului și prezentului poporului român
- contactul cu mediul academic,
- Activități de cunoaștere prin divertisment;
- Cooperare și colaborare în cadrul echipei
- Cultivarea spiritului de toleranță; Dezvoltarea spiritului de solidaritate, înțelegere și voluntariat;
- Dezvoltarea limbajului non-verbal; Dezvoltarea memoriei; Îmbunătățirea dicției, motricității, a capacității de a gândi;
- Orientare în cariera , informarea elevilor privind oportunitățile de cariera oferite de aceste facultăți
- Socializare, apropierea elevilor prin joc și divertisment, stimularea creativității într-un mod plăcut și amuzant, promovarea spiritului de competiție și a respectului față de adversari și față de reguli
- Prezentarea rolului și importanței voluntariatului în societatea civilă;

Activități desfășurate:

- Vizionare film
- Lansare de carte-Biblioteca Universității din Craiova- Trăvialul creator, schioidie, himeră în literatura română - de la Mircea Cărtărescu la Mihai Eminescu de Ilona Duță
- Excursie tematică „Sa ne cunoaștem țara...să ne facem prieteni!"
- Fascinantă lume a jocurilor
- Acordarea primului ajutor-Activități în parteneriat cu Crucea Roșie
- Activități în colaborare cu serviciul rutier
- „Gesturile mici fac oamenii mari!” (activitate de voluntariat)
- Vizite la Facultatea de Medicină și la Universitatea din Craiova
- Jocuri de societate
- „Împreună putem ajuta!”
- Tradiții și obiceiuri locale
- Vizitarea obiectivelor turistice
- Club de lectură
- Sănătate și mișcare
- Activități având drept scop prevenirea traficului și consumului de droguri, a violenței în mediul școlar.

În cadrul programului „Săptămâna verde” -2025 elevii au participat la următoarele tipuri de activități;

- prezentare de proiecte -Resurse regenerabile
- Vizită la Muzeul de Științe ale Naturii
- Eco Educație- vizionare filme
- Drumetii- rezervația bio ecologică Cheile Moieciului
- Reciclarea-o necesitate
- Schimbările climatice
- Studio de caz Grădina Botanică Craiova
- Ziua Pământului 22 Aprilie

- Efectele poluării
- Dezbateri pe tema colectării plasticului din ape

PARTENERIAT EDUCAȚIONAL

Parteneriatul educațional reprezintă o colaborare strategică între diferite părți interesate din domeniul educației, cum ar fi școli, instituții de învățământ superior, organizații non-guvernamentale, comunități locale și sectorul privat. Parteneriatele încheiate de către CNNT au ca scop comun îmbunătățirea calității educației și a rezultatelor învățării, prin combinarea resurselor, expertizei și experiențelor acestor actori. Prin intermediul parteneriatului educațional, am urmărit dezvoltarea unui mediu propice în care elevii să își atingă potențialul maxim, să-și dezvolte abilitățile și competențele necesare pentru a deveni cetățeni activi și responsabili în societate. Această colaborare a implicat diverse activități, cum ar fi schimbul de bune practici, dezvoltarea de proiecte comune, formarea continuă a cadrelor didactice și promovarea unei abordări interdisciplinare și inovatoare în procesul de învățare. Prin implicarea tuturor părților interesate, parteneriatul educațional devine un instrument puternic în construirea unui sistem educațional mai integrat, coerent și relevant pentru nevoile și aspirațiile elevilor.

În planul managerial au fost stabilite măsurile de colaborare cu comunitatea locală. Pentru educarea copiilor în spiritul valorilor fundamentale ale civismului, democrației, respectului față de instituțiile sociale, respectului față de sine și de ceilalți și cultivarea toleranței și înținerii, o serie de cadre didactice au inițiat activități în parteneriat cu alte instituții.

Colegiul a avut o permanentă colaborare cu alte instituții de învățământ, cu CCD Dolj, iar pentru o bună orientare școlară evidențiem colaborarea cu unele instituții de învățământ superior. De asemenea, avem o colaborare permanentă cu Teatrul de operă și operetă.

În cadrul activităților din „Școala Altfel” un real sprijin s-au dovedit a fi parteneriatele cu diverse instituții: Biblioteca Universității din Craiova, Muzeul Satului Vâlcean Escape Room/Escape House Craiova, Asociația Vasiliada, Balet Craiova - Elite Dance Studio, Facultatea de Medicină și Departamentul de Fizică al Universității, Centrul Social de Urgență pentru Persoane fără Adăpost „Sfântul Vasile” din cadrul Asociației Vasiliada, Muzeul Olteniei, Facultatea De Educație Fizică și sport și Prokinetic, Facultatea de Medicină Craiova, Universitatea din Craiova Liceul de Arte „Marin Sorescu”, Craiova, Inspectoratul de Jandarmi Craiova. Fundația World Vision a oferit burse elevilor.

PARTENERIATE:

Denumire	Partener
● „Protejăm Natura Pentru Viață”	Stațiunea CDEP Craiova
● Pregătirea antivictimală a elevilor și prevenirea delincvenței juvenile	IGPR Poliția Mun. Craiova Secția 4 Poliție
● Sănătate, Educație și Performanță prin volei	Asociația de părinți „Brazda lui Novac”
Turneu Național - Volei	Club Sportiv Școlar Bega Timișoara Lic. cu program sportiv „Viitorul”
● „Grant My Passion”	Asociația The Social Incubator
● „Tineri antreprenori”	Fundația Leaders
● Urmele altor culturi	Asociația Macedonenilor din România

Biblioteca Județeană „Alexandru
și Aristița Aman”

- „Mirror Rabbits”, concurs de pictură a unui ou gigant
- “Bucuria comuniunii”

S.C. Smart Point Concept
Asociația “Vasiliada”

Și în anul școlar 2024-2025 s-a continuat derularea programului “Strategia Națională pentru Acțiunea Comunitară”, inițiat de Uniunea Europeană în care Colegiul Național “Nicolae Titulescu” este partener, având ca obiective: promovarea dreptului omului și a valorii umaniste, redimensionarea și potențarea relației profesor-elev, dezvoltarea capacităților artistice și creative a elevilor din școlile partenere.

Din diversitatea activităților desfășurate cu beneficiarii acestor programe amintim: întâlniri de lucru cu, coordonator SNAC regional, cu coordonatorii SNAC din liceele implicate în dezvoltarea acestor programe, participarea la organizarea conferinței județene a coordonatorilor și voluntarilor SNAC din licee. Acțiunile, coordonate de prof. Diana Staicu, au fost organizate în colaborare cu aceste instituții au urmărit realizarea unui cadru optim pentru educația și instrucția elevilor noștri în cadrul parteneriatului “Un zâmbet pentru fiecare” s-au desfășurat următoarele activități: Decembrie 2024 activitate SNAC “În jurul bradului!”, sărbători pascale 2025 activitatea umanitară.

PROGRAME / PROIECTE INTERNAȚIONALE. PREZENTARE, EFICIENȚĂ

Programele și proiectele internaționale reprezintă inițiative valoroase în domeniul educației, care facilitează schimbul de cunoștințe, experiențe și perspective între elevi și profesori din diferite țări. Aceste proiecte încurajează colaborarea transfrontalieră și promovează înțelegerea interculturală, contribuind astfel la dezvoltarea unei viziuni globale și deschise asupra lumii. Prin intermediul acestor programe, elevii au avut oportunitatea de a participa la activități comune, precum schimburi școlare, parteneriate și proiecte colaborative, care le-au permis să își îmbunătățească abilitățile de comunicare în limbi străine, să învețe despre diverse culturi și să dezvolte competențe interculturale. Astfel, programele și proiectele internaționale au contribuit la formarea unei generații de tineri deschiși, toleranți și pregătiți să acționeze într-o lume globalizată.

În CNNT s-au derulat programe cu caracter european coordonate de profesorii colegiului și cu participarea elevilor, urmărindu-se încurajarea contactelor directe între elevii și profesorii din țările europene.

- 2024 -1-RO01-KA120-VET-000272355 - proiect Job shadow, desfășurat în 4-8 mai 2025, Paphos, Cipru- prof. Marilena Ionescu, prof.Andreea Georgescu , coord. Ligia Ionașcu

- 2024-1-RO01-KA122-VET-000236653 – acreditare Abilități și Competențe Tehnologice în IT – VET (ACT în IT – VET Această acreditare va permite mobilități internaționale și stagii de pregătire pentru elevii de la clasele de matematică-informatică și pentru profesori.

Acreditarea Erasmus+ 2025-1-RO01-KA121-VET-000340927 obținută de Colegiul Național Nicolae Titulescu intră în etapa de implementare în anul școlar 2025-2026, proiectul va finanța stagii internaționale pentru elevi și diverse oportunități de perfecționare pentru profesorii școlii în cadrul Acțiunii Cheie 1 (KA1), cu scopul de a spori calitatea formării profesionale VET a elevilor de la profilul matematică-informatică, coord. prof. Ligia Ionașcu.

Ca sustenabilitate a proiectului ERASMUS+ KA2 Strategic Partnership 2017-1-IT02-KA201-036894 Writing for inclusion and European citizenship – WIN încheiat în 2019, în fiecare an elevi și profesori ai Colegiului nostru, participă la ștafeta concurs internațional de scrierea unei cărți împreună cu elevi din Europa- coord. Prof. Marilena Ionescu, prof. Alexandru Gîdă, prof. Iustina Smarandache.

Eficiența programelor și proiectelor internaționale poate fi observată prin multiple aspecte. În primul rând, aceste inițiative au oferit oportunități unice de învățare și dezvoltare personală pentru elevi și profesori. Prin interacțiunea cu parteneri internaționali, participanții se expun la idei, metode și perspective noi, ceea ce îi ajută să-și lărgască orizonturile și să-și îmbunătățească abilitățile în domenii precum comunicarea,

colaborarea și rezolvarea de probleme. De asemenea, aceste programe facilitează și dezvoltarea de rețele de colaborare

durabile între instituții de învățământ din diferite țări, ceea ce poate genera schimburi de bune practici și inițiative comune în viitor.

În final, programele și proiectele internaționale contribuie la promovarea valorilor europene și la consolidarea unei culturi a diversității, învățându-i pe participanți să aprecieze și să respecte diferențele și să acționeze în spiritul cooperării și al solidarității.

În ansamblul lor, activitățile educative extrașcolare și extracurriculare au cuprins un număr mai mare de elevi și au răspuns într-o mare măsură nevoilor acestora și obiectivelor pe care ni le-am fixat. Activitățile extrașcolare au avut un impact pozitiv asupra formării caracterului și a personalității elevilor. Prin implicarea în diverse activități sportive, artistice, sociale sau voluntariat, elevii au învățat să fie disciplinați, responsabili și să își asume roluri de lideri sau membri activi ai comunității. Aceste activități îi ajută să-și descopere propriile talente, să-și construiască încrederea în sine și să-și dezvolte abilitățile de comunicare și relaționare. De asemenea, prin interacțiunea cu alți elevi și cu adulți mentori, elevii și-au extins rețeaua de relații sociale, dezvoltându-și abilitățile de colaborare și înțelegere a diversității. Astfel, activitățile extrașcolare au contribuit în mod semnificativ la formarea unei personalități echilibrate și la pregătirea elevilor pentru viitorul lor ca membri activi și responsabili ai societății.

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI:

- întocmirea planificărilor calendaristice anuale și semestriale realizate conform cu noua programa pentru Consiliere și orientare;
- se folosesc, în majoritatea cazurilor, modelele unitare de elaborare a documentelor din portofoliul dirigintelui;
- în general, tematica orelor de dirigenție concordă cu particularitățile de vârstă, personalitate și preocupări ale elevilor;
- relația foarte bună dintre majoritatea diriginților și elevi;
- mulți profesori diriginți implicați în educația moral-civică și socială a elevilor;
- existența tuturor caietelor diriginților pentru fiecare clasă. În general, caietele diriginților conțin informații relevante referitoare la organizarea clasei, dar sunt situații în care lipsesc informații elementare, precum profesorii clasei, responsabilitățile elevilor, fișele psihopedagogice ale elevilor, componența comitetului de părinți al clasei, caracterizarea psihosocială a clasei, orarul clasei.
- organizarea ședințelor cu părinții pe ani de studiu.

PUNCTE SLABE:

- nerealizarea unui dialog între diriginte și unii părinți;
- lipsa motivației pentru studiu individual ;
- nepurtarea semnelor distinctive ale colegiului;
- înregistrarea unor situații de slabă comunicare cu colectivul de elevi;
- înregistrarea unui număr destul de mare de absențe la nivelul colegiului, în special la clasele de liceu.

OPORTUNITĂȚI:

- vizionarea unor spectacole de teatru etc;
- organizarea unor activități școlare și extrașcolare;
- valorificarea potențialului creativ al elevilor prin inițierea de noi proiecte educative și asumarea de roluri;
- deschiderea activității educative spre implicare și responsabilizare în viața comunității;
- existența consilierului psihopedagogic în unitate;
- organizarea unor activități extrașcolare care pot duce la realizarea unor legături interumane strânse.

AMENINȚĂRI:

- existența unui număr foarte mare de tentații datorate mediului urban;
- influența „grupului” de elevi;
- elevi cu probleme de comportament.

Activitatea de asistență psiho-pedagogică a fost susținută în Colegiul Național „Nicolae Titulescu” de prof. consilier școlar CJRAE- COROBEA ARINA GETA LOREDANA.

Activitatea desfășurată în cadrul cabinetului a urmărit anumite obiective generale:

Nr.crt.	Domenii ale evaluării	Criterii de performanță	Argumentare
1.	Proiectarea eficientă a activității de asistență psihopedagogică	Elaborarea documentelor specifice activității de consiliere și asistență psihopedagogică;	A elaborat următoarele documente specifice activității de asistență psihopedagogică: • planul managerial; • planificarea anuală/unități de învățământ la disciplinele Educație Socială (clasa a V-a; a VI-a) • raport semestrial/anual și centralizatoare; • proiecte specifice C.Ș.A.P.: Autocunoastere și dezvoltare personală în vederea menținerii sănătății mentale și emoționale; Prevenirea și combaterea comportamentelor de risc la preadolescenți și adolescenți. • planificări lunare pe proiectele specifice ale C.Ș.A.P.; • proiecte CJRAE implementate prin C.Ș.A.P.: - ”spune nu drogurilor! –prevenirea și combaterea consumului de droguri” - „sa fim elevi europeni! Valori, drepturi și responsabilități” - „echilibrul dintre învățare și relaxare; cum ne menținem starea de bine” - „alegerea carierei; imi cunosc drumul” - ”copilul meu este diferit!” Prevenirea și combaterea efectelor psihocomportamentale negative asupra copiilor care au părinții plecați la muncă în străinătate – Modalități de prevenire și combatere a acestui fenomen” - „comportament în mediul școlar, dezvoltarea abilităților adaptative” - „managementul furiei- cum ne controlăm emoțiile negative” - „gânduri care construiesc; cum ne influențează ce credem despre noi” - „metode și tehnici de învățare; exemplificări” - „managementul carierei – abilități și competențe personale” - „puțerea deciziilor-cum fac alegeri care mă reprezintă” - ”absenteismul și abandonul școlar-probleme cu care se confruntă elevii; modalități de ajutor” - „timpul prietenul meu, învățăm să ne organizăm eficient”
2.	Realizarea activității de asistență psihopedagogică	• Desfășurarea activității de consiliere/asistență psihopedagogică prin intervenție, asistență psihologică, metode psihopedagogice și de consiliere în carieră; • Realizarea unor sarcini suplimentare, pe baza notelor de serviciu, ca	Activitatea de consiliere/asistență psihopedagogică s-a desfășurat conform procedurilor elaborate de CJRAE Dolj, utilizând metodele specifice și adaptând instrumentele autorilor consacrați. (fișele, exercițiile). A dezvoltat o colaborare optimă cu elevii, părinții și cadrele didactice și a răspuns prompt la toate solicitările beneficiarilor serviciilor de asistență psihopedagogică. A răspuns tuturor solicitărilor venite de la MEN, ISJ, CJRAE, CJAPP, CNNT.

		urmare a solicitărilor venite de la MEN, ISJ, CJRAE, CJAPP; Participarea la Consiliile Profesorale ale CJRAE Dolj; • Participarea la Cercurile Pedagogice ale CJRAE Dolj • Participarea, la solicitarea unității/unităților de învățământ la nivelul cărora funcționează CSAPP, la diverse proiecte și programe educaționale, la consiliile profesionale, la ședințele cu părinții;	A participat la consiliile profesionale ale CJRAE Dolj și CNNT. Participarea la cercul pedagogic al profesorilor consilieri școlari cu tema "Oportunitati si amenintari in utilizarea rețelelor sociale" Participarea la cercul pedagogic al profesorilor consilieri școlari cu tema "Strategii de prevenire si ameliorare a fenomenelor de violenta in mediul școlar" A coordonat activități de prevenire a violenței în mediul școlar, de prevenire a consumului de droguri în colaborare cu ANA-CPECA Dolj și IPJ. Dolj - BSS A elaborat și implementat proiectul educativ "Managementul furiei –cum controlam emoțiile negative" cu elevii claselor a-IX-a si X-a. Participarea la Proiectul "Antidrog" organizat de CJRAE Dolj, în parteneriat cu ANA-CPECA
3.	Evaluarea rezultatelor activității de asistență psihopedagogică	• Evaluarea continuă a activității desfășurate conform reglementărilor legale;	A completat permanent următoarele documente: -Registrul de evidență a activității -Registrul special pentru solicitări -Dosare personale clienți -Fișa de evidență a activității; -Protocolul privind acordarea serviciilor de consiliere/asistență psihopedagogică.
4.	Managementul activităților CȘAP	• Gestionarea eficientă a activității de consiliere/asistență psihopedagogică și utilizarea eficientă a resurselor materiale ale instituției;	C.Ș.A.P. nu este dotat cu un computer și multifuncțională pentru desfășurarea în condiții optime a activităților specifice, însă au fost elaborate și listate numeroase fișe de lucru și alte materiale cu sprijinul CNNT. Mobilierul primit în custodie de la CJRAE Dolj permite desfășurarea în condiții optime atât a ședințelor de consiliere individuală, cât și a activităților de consiliere de grup.
5.	Managementul carierei și al dezvoltării personale	• Utilizarea/aplicarea în activitatea de asistență psihopedagogică a cunoștințelor și competențelor dobândite ca urmare a participării la activitățile de pregătire și perfecționare a personalului didactic;	A participat la activitățile metodice ale profesorilor consilieri școlari.
6.	Contribuția la activitatea generală a unității și la	• Dezvoltarea de parteneriate și proiecte educaționale în vederea	A desfășurat activități cu diferite instituții cu specific educativ.

	promovarea imaginii acesteia	dezvoltării instituționale; • Respectarea integrală a regulamentelor interne și a procedurilor stabilite la nivelul instituției; • Respectarea normelor de sănătate și securitate a muncii și de PSI prevăzute de legislația în vigoare; • Promovarea în comunitate și mass-media a serviciilor specializate furnizate de instituție, precum și a rezultatelor obținute în cadrul proiectelor și programelor educaționale desfășurate;	A respectat normele de protecția muncii, de protecție civilă și de prevenire și stingerea incendiilor, conform instructajului periodic efectuat de către responsabilii comisiilor în cauză.
--	------------------------------	--	---

Colaborarea cu părinții:

Se derulează numeroase programe în care, prin parteneriat cu părinții se asigură consilierea acestora, dar și susținerea optimă a învățării elevilor și a nevoilor lor de dezvoltare. Comisia educativă a diriginților care numără 27 de cadre este împărțită în trei subcomisii pe cicluri de învățământ: gimnazial, liceal inferior, liceal superior și își desfășoară activitatea în baza planului managerial.

Colaborarea cu Consiliul Local:

Colaborarea conducerii colegiului cu Primăria Craiova și Consiliul Local este optimă și se realizează direct pentru că atât reprezentantul primarului, directorul direcției Patrimoniu, cât și cei trei consilieri locali care sunt membri activi în Consiliul de Administrație al Colegiului Național „N.Titulescu”.

Colaborarea cu autoritățile locale a fost bună, colegiul primind de regulă ce a solicitat, în limita fondurilor existente pentru buna funcționare a școlii. La toate solicitările comunității locale s-a răspuns cu promptitudine prin asigurarea bazei materiale existente.

Colaborarea cu alte instituții de învățământ:

O atenție deosebită s-a acordat relațiilor cu Universitatea din Craiova datorită profilului teoretic al colegiului nostru. De asemenea, datorită acestei colaborări, colegiul nostru este centru pentru practica pedagogică a studenților Universității Craiova la specializările: limba română, limba latină, biologie, informatică, istorie, științe sociale. Au existat colaborări cu alte instituții de învățământ cum ar fi: Colegiul Național «Ștefan Velovan», Colegiul Național "Elena Cuza", Liceul de Artă "M.Sorescu", Craiova, SCM U Craiova (secția de volei), D.J.S. Dolj.

Colaborarea cu organizații, fundații:

S-au încheiat contracte de colaborare cu diverși agenți economici care ne-au sprijinit în organizarea de diverse manifestări sau tipărirea de materiale de popularizare a colegiului. De asemenea, există colaborări cu ONG din Craiova, cu reprezentanții societății civile. S-a realizat colaborarea cu toți factorii care puteau aduce un plus de eficiență în activitatea școlară.

Există o legătură permanentă cu organele de Poliție, Jandarmerie, ceea ce a condus la siguranța elevilor și combaterea actelor antisociale. Nu s-au înregistrat încălcări ale legii de către elevi sau cadre didactice.

Colaborarea cu sindicatele:

Organizația sindicală din liceul nostru este afiliată la FSLI și prin liderul său prof. Terheci Valentin participă la ședințele planificate și organizate de consiliul liderilor de sindicat, asigurându-se informarea cu problemele curente. Liderul a participat la toate acțiunile întreprinse de școală, precum și la ședințele Consiliului de Administrație al colegiului.

ACTIVITATEA PERSONALULUI DIDACTIC AUXILIAR:

Secretariat:

Activitatea serviciului secretariat a fost eficientă. Lucrările au fost executate la timp și corect. Serviciul secretariat a desfășurat o activitate complexă vizând printre altele: păstrarea și asigurarea siguranței documentelor școlare, completarea și eliberarea foilor matricole, a diplomelor de bacalaureat, întocmirea situațiilor referitoare la bursele de merit, studiu, sociale, de boală, la sprijinul financiar „Bani de liceu”, întocmirea corectă și la timp a situațiilor privind școlarizarea și încadrarea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic cerute de ISJ Dolj, actualizarea programului REVISAL, păstrarea documentelor de arhivă în condițiile prevăzute de lege. De asemenea, serviciul secretariat s-a implicat în aplicarea sistemului AEL prin introducerea datelor elevilor, realizarea catalogului pe clase, în actualizarea BDNE, în introducerea, păstrarea și actualizarea datelor referitoare la personalului colegiului privind cărțile de muncă. Serviciul secretariat s-a implicat în colectarea datelor elevilor care au împlinit 18 ani, introducerea lor în programul special dat, și transmiterea lunară a situațiilor corespunzătoare la ISJ Dolj. S-a asigurat permanența prin program de dimineață și de după-amiaza.

Bibliotecar:

Doamna bibliotecar și-a îndeplinit sarcinile reieșite din fișa postului – și-a adus contribuția la buna desfășurare a multor activități în sala de lectură, precum și la realizarea de expoziții de carte, simpozioane și prezentări de cărți, medalioane literare, prilejuite de aniversarea personalităților științifice și culturale naționale și universale.

În acest an școlar au fost consultate un număr de 36728 volume din diferite domenii: 25994 – beletristică, 3463-social politice, 2281-științele naturii și matematică, 659-tehnică, 123-agricultură, 4208-diverse domenii.

S-a preocupat, prin comenzile făcute, să se aducă cărți utile elevilor în procesul educativ și pentru a-și completa cunoștințele dobândite la clasă, în orele de curs.

Au fost făcute abonamente la reviste destinate elevilor. De asemenea, au fost ținute acțiuni cu elevii, în colaborare cu cadrele didactice cum ar fi: 1 Decembrie 1918 – Marea Unire.

Prin buna colaborare cu profesorii de diferite specialități a ajutat la buna desfășurare a procesului instructiv-educativ din colegiu.

S-a preocupat de procurarea manualelor și gestionarea lor, de organizarea colecțiilor de publicații și periodice, s-a implicat în achiziționarea de volume acoperind toate domeniile cunoașterii. S-a ocupat, de asemenea, de întocmirea tuturor actelor necesare, de înregistrarea și inventarierea tuturor volumelor achiziționate. De asemenea, a început introducerea volumelor din bibliotecă într-un program pe calculator.

Laborant:

În acest semestru a contribuit la buna desfășurare a orelor de biologie, fizică chimie pregătind materialul necesar lecțiilor și experimentelor de laborator. Se preocupă de buna funcționare a aparaturii și materialelor didactice din laboratoare. A întocmit evidența legală a substanțelor chimice periculoase. Îndeplinește și alte sarcini în funcție de necesități.

Informatician:

Analistul colegiului în acest an a contribuit la întreținerea celor trei laboratoare de informatică, fiecare cu câte 25 de puncte de lucru, dintre care unul este o sală multi-media. S-a implicat în derularea programului AEL, în calitate de administrator de rețea, contribuind împreună cu profesorii de informatică la consilierea cadrelor didactice care pentru prima dată în acest an școlar au predat lecții cu ajutorul calculatorului. S-a preocupat de buna funcționare a aparaturii de calcul și a avut o bună colaborare cu prof. de informatică. A îndeplinit diferite activități la solicitarea ISJ Dolj. Îndeplinește și alte sarcini în cadrul contabilității și face parte din comisia BDNE a colegiului.

Contabilitate:

Personalul angajat la contabilitate este compus din contabilul șef al unității, insuficient pentru activitatea complexă a contabilității colegiului. Activitatea se desfășoară în permanență, efectuându-se la timp și la datele fixate de lege toate situațiile contabile (dări de seamă, declarații, bilanțuri, ș.a) cerute atât de Inspectoratul Școlar Județean Dolj cât și de Primăria Municipiului Craiova.

ACTIVITATEA PERSONALULUI ADMINISTRATIV:**Personal întreținere și îngrijire:**

Își desfășoară activitatea pe două ture conform normativelor în vigoare și asigură condițiile igienico-sanitare optime pentru procesul instructiv-educativ.

CONCLUZII:

Considerăm că anul școlar a început sub auspicii bune, școala este pusă în valoare, iar prestigiul nostru are de câștigat prin activitățile întreprinse alături de parteneri cu renume. Dar nu la aceasta trebuie să se rezume câștigul nostru, trebuie să învățăm de la partenerii noștri seriozitatea și profesionalismul. Și nu în ultimul rând, trebuie să transmitem acest lucru elevilor. Aceasta este concluzia analizei activității primului semestru. Dacă acest lucru a fost realizat, cel mai bine știm fiecare dintre noi. Cu siguranță, unii profesori au progresat și, lucru foarte important, i-au ajutat și pe elevi să progreseze atât în ceea ce privește cunoștințele și deprinderile, cât și în ceea ce privește comportamentul și definirea valorilor la care se raportează. Cu siguranță, însă, o parte dintre cadrele didactice au continuat să nu se implice în formarea și educarea elevilor și în activitățile școlii.

Având în vedere cele de mai sus putem concluziona:

- proiectarea documentelor școlare atât la nivelul conducerii, cât și la nivelul comisiilor metodice și a profesorilor (planificări didactice) a fost corespunzătoare;
- activitățile desfășurate atât cele instructive, cât și cele educative școlare și extrașcolare dovedesc preocuparea cadrelor didactice pentru realizarea sarcinilor propuse;
- în perfecționarea didactică se implică un număr foarte mare de cadre didactice atât prin înscrierea la grade didactice, cât și prin participarea la cursuri de perfecționare.
- numărul mare de absențe nemotivate la ore face ca absenteismul să rămână o problemă deschisă care necesită măsuri ferme la toate nivelurile;
- prin eforturile și buna colaborare cu Consiliul Local și Primăria Craiova, cu diverse organizații și sponsori s-a asigurat baza materială și resursele financiare bunei desfășurări a activității colegiului.

Ne propunem ca întreaga noastră activitate viitoare să se desfășoare având în vedere:

- Asigurarea părinților că educația copiilor lor se face într-un mediu sigur, într-o formare personală permanentă.
- Decizia de a oferi comunității absolvenți bine pregătiți, activi și eficienți, apti a se integra în comunitate.
- Ajutarea elevilor să dobândească competențe folositoare într-o viitoare profesie, în contextul integrării europene.
- Transformarea școlii într-un mediu generator de resurse culturale, educaționale și formative, de calitate, pentru întreaga comunitate.
- Realizarea politicilor și programelor de dezvoltare a învățământului preuniversitar în profil teritorial, crearea cadrului organizatoric și funcțional favorabil schimbării, creșterii calității serviciilor educative și a contribuției acestora la dezvoltarea personală a elevilor și a comunității, promovarea valorilor europene și ale cetățeniei active.

Având în vedere cele de mai sus, apreciem că activitatea instructiv-educativă desfășurată în anul școlar 2024-2025 a fost bună spre foarte bună și a creat premisele pentru o activitate pe măsură în anul școlar 2025-2026.

Prezentul raport conține 72 de pagini.

*DIRECTOR,
PROF. IONEL BOGDAN*